

# FORMULIR

**SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL ( SPMI )**

**UNIVERSITAS RIAU**



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS RIAU  
2020**



# **FORMULIR**

## **Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Riau**



**Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan  
Universitas Riau**

**2020**



# FORMULIR

## SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL UNIVERSITAS RIAU

### DAFTAR FORMULIR

1. Formulir kompetensi lulusan Standar kompetensi lulusan
  - 1.1. Form Capaian Pembelajaran Lulusan dengan 4 aspek
  - 1.2. Form Penilaian Sikap, Pengetahuan, Keterampilan Umum dan Keterampilan Khusus
2. Formulir isi pembelajaran
  - 2.1. SK Kurikulum
  - 2.2. Format Kurikulum
3. Formulir proses pembelajaran
  - 3.1. Kartu Bimbingan Akademis
  - 3.2. Kartu Rencana Studi
  - 3.3. Kartu Perubahan Rencana Studi
  - 3.4. Kartu Perkembangan Akademik Mahasiswa
  - 3.5. Masa Langkau
  - 3.6. Keterangan Pemberian Dispensasi Perkuliahan/Kegiatan Akademik Lainnya
  - 3.7. Keterangan Penolakan Pemberian Dispensasi Perkuliahan
  - 3.8. Seminar Praktek Umum (PU)/Magang
  - 3.9. Seminar Hasil Penelitian
  - 3.10. Berita Acara Seminar Praktek Umum
  - 3.11. Berita Acara Seminar Praktek Magang
  - 3.12. Undangan Seminar Usulan Penelitian (UP)
  - 3.13. Undangan Seminar Hasil Penelitian (HP)
  - 3.14. Daftar Hadir Mahasiswa Pada Seminar PU/Magang
  - 3.15. Daftar Hadir Mahasiswa Pada Seminar Proposal/Hasil Penelitian
  - 3.16. Permohonan dan Pengajuan Pelaksanaan Seminar PU/Magang
  - 3.17. Permohonan dan Pengajuan Pelaksanaan Seminar Proposal Penelitian
  - 3.18. Lembar Revisi Pelaksanaan Seminar PU/Magang
  - 3.19. Lembar Revisi Pelaksanaan Seminar Proposal Penelitian
  - 3.20. Lembar Revisi Pelaksanaan Seminar Proposal Hasil Penelitian
  - 3.21. Surat Pernyataan Lulus Seminar PU/Magang
  - 3.22. Surat Keterangan Praktek Magang



- 3.23. Surat Persetujuan Pembimbing Magang
- 3.24. Surat Permohonan Pengambilan Data
- 3.25. Surat Permohonan Persetujuan Magang dan Dosen Pembimbing
- 3.26. Surat Keputusan Dekan Fakultas Tentang Pengangkatan Dosen Pembimbing Penelitian Skripsi
- 3.27. Surat Permohonan SK Dekan tentang Pengangkatan Pembimbing Skripsi
- 3.28. Surat Keputusan Dekan Fakultas Tentang Pengangkatan Dosen Penguji Ujian Skripsi
- 3.29. Surat Permohonan SK Dekan tentang Pengangkatan Penguji Ujian Skripsi
- 3.30. Surat Persetujuan Karya Ilmiah
4. Formulir penilaian pembelajaran
  - 4.1. Rubrik Penilaian Seminar Hasil
  - 4.2. Rubrik Penilaian Seminar Proposal
  - 4.3. Rubrik Penilaian Magang
  - 4.4. Kartu Kumpulan Nilai Mahasiswa
  - 4.5. Transkrip Akademik
  - 4.6. Riwayat Nilai
  - 4.7. Kartu Hasil Studi
5. Formulir dosen dan tenaga kependidikan
  - 5.1. Biodata Dosen
  - 5.2. Sasaran Kerja Pegawai (SKP)
  - 5.3. Borang Indeks Kinerja Dosen Universitas Riau
  - 5.4. Sistem Informasi Audit Mutu Akademik Internal (SIM-AMAI)
6. Formulir sarana dan prasarana pembelajaran
  - 6.1. Daftar Inventaris Ruangan
  - 6.2. Kertas Kerja Inventarisasi Aset Bangunan dan Gedung
  - 6.3. Kertas Kerja Inventarisasi BMN dalam Ruangan
  - 6.4. Kertas Kerja Inventarisasi BMN Lainnya
  - 6.5. Daftar Barang Hasil Inventarisasi Barang baik dan Rusak Ringan
  - 6.6. Daftar Barang Hasil Inventarisasi Barang Rusak Berat
  - 6.7. Daftar Barang Hasil Inventarisasi Barang Hilang/Tidak Ditemukan
  - 6.8. Daftar Barang Hasil Inventarisasi Barang Berlebih
  - 6.9. Laporan Rekapitulasi Hasil Pelaksanaan Inventarisasi BMN
  - 6.10. Pengecekan dan Pemeliharaan Kebersihan
  - 6.11. Penerimaan Dokumen dan Paket
7. Formulir pengelolaan pembelajaran
  - 7.1. Rencana Pembelajaran Semester (RPS)
  - 7.2. Rencana Pelaksanaan (RP)
8. Formulir pembiayaan pembelajaran
  - 8.1. Bersedia Membayar Biaya Pendidikan (SPP)
  - 8.2. Keterangan Penghasilan
9. Formulir hasil penelitian
  - 9.1. Formulir Permintaan Pemeriksaan Substantif Paten
  - 9.2. Permohonan Pendaftaran Ciptaan
  - 9.3. Surat Pengalihan Hak Cipta
  - 9.4. Surat Pernyataan



- 9.5. Formulir Permohonan Paten
- 9.6. Template Artikel Penelitian/Pengabdian mengacu kepada ketentuan Kemenristekdikti
10. Formulir isi penelitian
  - 10.1. Formulir Identitas Tingkat Kesiapan Terapan Teknologi
  - 10.2. Indikator TKT Bidang Kesehatan Vaksin Hayati
  - 10.3. Ringkasan Hasil Pengukuran Tingkat Kesiapan Terapan Teknologi
11. Formulir proses penelitian
  - 11.1. Perencanaan
  - 11.2. Pelaksanaan penelitian
  - 11.3. Formulir Surat Izin Penelitian
  - 11.4. Formulir Surat Tugas Penelitian
  - 11.5. Pelaporan penelitian
  - 11.6. Format Usulan Penelitian
  - 11.7. Format Laporan Penelitian
  - 11.8. Format Cover Laporan Penelitian
12. Formulir penilaian penelitian
  - 12.1. Pemantauan proses dan hasil penelitian
  - 12.2. Desk Evaluasi Penelitian
  - 12.3. Standar penilaian penelitian
13. Formulir peneliti
  - 13.1. Kualifikasi dosen yang melakukan penelitian
14. Formulir sarana dan prasarana penelitian
  - 14.1. Berita Acara Barang Persediaan
  - 14.2. Berita Acara Pemusnahan Dokumen
15. Formulir pengelolaan penelitian
  - 15.1. Pengendalian Dokumen
  - 15.2. Form Absen LPPM Unri
16. Formulir pendanaan & pembiayaan penelitian
  - 16.1. Format Penandatanganan Kontrak & Kuitansi Hibah Penelitian
17. Formulir hasil Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)
  - 17.1. Target Capaian Luaran Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)
  - 17.2. Template Artikel Penelitian/Pengabdian mengacu kepada ketentuan Kemenristekdikti
18. Formulir isi Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)
  - 18.1. Kriteria minimal tentang kedalaman dan keluasan materi pengabdian kepada masyarakat
19. Formulir proses Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)
  - 19.1. Sistematika Usulan Pengabdian Kepada Masyarakat
  - 19.2. Sistematika Laporan Pengabdian Kepada Masyarakat
  - 19.3. Cover Laporan Pengabdian Kepada Masyarakat
  - 19.4. Halaman Pengesahan Pengabdian Kepada Masyarakat
20. Formulir penilaian Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)
  - 20.1. Evaluasi Hasil Pelatihan
  - 20.2. Nilai Pembekalan
  - 20.3. Penilaian Masyarakat
  - 20.4. Penilaian DPL

- 20.5. Form Nilai Akhir Kukerta
- 21. Formulir pelaksana Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)
  - 21.1. Formulir Surat Izin Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)
  - 21.2. Formulir Surat Tugas Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)
  - 21.3. Formulir Surat Tugas Kukerta
  - 21.4. Penilaian Hasil Pengabdian kepada Masyarakat
- 22. Formulir sarana dan prasarana Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)
  - 22.1. Berita Acara Barang Persediaan
  - 22.2. Berita Acara Pemusnahan Dokumen
- 23. Formulir pengelolaan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)
  - 23.1. Pengendalian Dokumen
  - 23.2. Form Absen LPPM Unri
- 24. Formulir pendanaan & pembiayaan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)
  - 24.1. Format Penandatanganan Kontrak & Kuitansi Hibah Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)
- 25. Formulir Perencanaan
  - 25.1. Format Renstra
  - 25.2. Format Lakip
- 26. Formulir Standar Mahasiswa
  - 26.1. Penyebaran Informasi Penerimaan Mahasiswa Baru via <http://akademik.unri.ac.id/>
  - 26.2. Proses penerimaan via <https://admisi.unri.ac.id/>
  - 26.3. Registrasi Mahasiswa via <http://pendaftaranulang.unri.ac.id/>
  - 26.4. Penerbitan ijazah via <https://sia.unri.ac.id/>
  - 26.5. Keterangan Kesehatan, Bebas Narkoba dan Buta Warna Mahasiswa Baru Universitas Riau
  - 26.6. Pendaftaran Online Ujian Masuk Universitas Riau
  - 26.7. Pendaftaran Ulang Mahasiswa Baru Universitas Riau Jalur SNMPTN Secara Online
  - 26.8. Mengikuti Kuliah Umum
  - 26.9. Registrasi Ujian TOEFL
- 27. Formulir Tata Kelola
  - 27.1. SOP Reformasi Birokrasi
  - 27.2. SOP Peta Bisnis
  - 27.3. SOP Etika dan Pembinaan Aparatur
  - 27.4. SOP Keuangan
  - 27.5. SOP SPMI
- 28. Formulir Layanan Kesehatan
  - 28.1. Formulir Layanan Kesehatan
- 29. Formulir Penelusuran Alumni
  - 29.1. Formulir Penelusuran Alumni
  - 29.2. Penelusuran Alumni Menggunakan Medsos
- 30. Formulir Keamanan dan Ketertiban Kampus
  - 30.1. Formulir Keamanan dan Ketertiban Kampus
  - 30.2. Formulir Penilaian Kriteria Ketertiban, Kedisiplinan, Dan Keamanan Organisasi Mahasiswa



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 1-1

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

**Form Capaian Pembelajaran Lulusan dengan 4 aspek**



### KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS RIAU

FAKULTAS .....

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293

Telp. (0761) ....., Fax : (0761) .....

Laman : ....., email: .....

### Form Capaian Pembelajaran Lulusan dengan 4 aspek

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
NIM : \_\_\_\_\_  
Jurusan/Prodi : \_\_\_\_\_

| Aspek Kompetensi       | CPL |
|------------------------|-----|
| 1. Sikap               |     |
| 2. Pengetahuan         |     |
| 3. Keterampilan Umum   |     |
| 4. Keterampilan Khusus |     |





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 1-2

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

**Form Penilaian Sikap, Pengetahuan, Keterampilan Umum dan Keterampilan Khusus**



### KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS RIAU

FAKULTAS .....

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293

Telp. (0761) ....., Fax : (0761) .....

Laman : ....., email: .....

### Form Penilaian Sikap, Pengetahuan, Keterampilan Umum dan Keterampilan Khusus

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
NIM : \_\_\_\_\_  
Jurusan : \_\_\_\_\_  
Judul Skripsi : \_\_\_\_\_

| Aspek Kompetensi                 | Nilai |
|----------------------------------|-------|
| 5. Sikap                         | 25%   |
| 6. Pengetahuan                   | 25%   |
| 7. Keterampilan Umum             | 25%   |
| 8. Keterampilan Khusus (Skripsi) | 25%   |
| - Pendahuluan 4%                 |       |
| - Tinjauan Pustaka 3%            |       |
| - Metode 4%                      |       |
| - Hasil dan Pembahasan 10%       |       |
| - Kesimpulan 2%                  |       |
| - Daftar Pustaka 2%              |       |



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 2.1

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### SK Kurikulum



## KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 63266 Faksimile (0761) 63279  
Laman : www.unri.ac.id

### SURAT KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS RIAU Nomor : ..... /UN19/TU/.....

#### Tentang

#### KURIKULUM PENDIDIKAN TINGGI PROGRAM STUDI .....

#### REKTOR UNIVERSITAS RIAU

- Menimbang : 1. Bahwa untuk melaksanakan perkuliahan bagi Program Studi ..... memerlukan pedoman berupa Kurikulum sebagai pegangan bagi dosen, mahasiswa dan tenaga penunjang akademik dalam melakukan kegiatan belajar mengajar.
2. Bahwa untuk menyelesaikan dengan perubahan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi diperlukan penyesuaian terhadap Kurikulum yang berlaku saat ini yang berdasarkan dengan KKNI dan SNPT
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 60 tahun 1999, 10 Juli 1990 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Publik 1999 Nomor 115, Tambahan Lembaran Publik Nomor 3859);
3. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa;
4. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi;
5. Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-DIKTI) diatur dalam Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015;
6. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 Pasal 35 ayat 2 tentang kurikulum;
7. Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi Tanggal 24 Maret 2016.

#### MEMUTUSKAN

- Menetapkan : Keputusan Rektor Universitas Riau Tentang Kurikulum Pendidikan Tinggi Program Studi.....
- Pertama : Menetapkan Kurikulum bagi Program Studi ..... Universitas Riau, sebagaimana tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini.
- Kedua : Kurikulum ini berlaku selama 4 (empat) tahun sejak ditetapkan Surat Keputusan ini.
- Ketiga : Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan atau kekurangan dalam Surat Keputusan ini akan diadakan perubahan/penambahan seperlunya.

Ditetapkan di : Pekanbaru

Pada tanggal : .....

Rektor,

.....  
NIP :



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 2.2

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Format Kurikulum

### Format Kurikulum

**SK Rektor** .....

**I. PENDAHULUAN** .....

1.1 Evaluasi dan Landasan Kurikulum .....

1.2 Visi dan Misi Prodi .....

1.3. Tujuan dan Sasaran Prodi.....

**II. RANCANGAN PEMBELAJARAN**.....

2.1. Profil dan Capaian Pembelajaran Lulusan.....

2.2. Mata Kuliah dan RPS .....

2.3. Pembiayaan dan Pengelolaan Pembelajaran .....

**III. PELAKSANAAN PEMBELAJARAN** .....

3.1. Isi dan Proses Pembelajaran .....

3.2. Penilaian Pembelajaran .....

3.3. Dosen dan Tenaga Kependidikan .....

3.4. Sarana dan Prasarana pembelajaran .....

**IV. EVALUASI PROGRAM PEMBELAJARAN** .....

**LAMPIRAN (RPS dan RP setiap mata kuliah, serta CV Dosen)**.....







# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

## FORM

No : 3.2

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Kartu Rencana Studi



## Universitas Riau

FAKULTAS .....

### KARTU RENCANA STUDI

Semester :

Nama :  
 NIM :  
 Program Studi :  
 Dosen PA :

PHOTO

| No.                  | Kelas | Matakuliah |      | SKS | Ke | Jadwal |    |    |    |    |    |    |
|----------------------|-------|------------|------|-----|----|--------|----|----|----|----|----|----|
|                      |       | Kode       | Nama |     |    | Sn     | Sl | Rb | Km | Jm | Sb | Mg |
| 1                    |       |            |      |     |    |        |    |    |    |    |    |    |
| 2                    |       |            |      |     |    |        |    |    |    |    |    |    |
| 3                    |       |            |      |     |    |        |    |    |    |    |    |    |
| 4                    |       |            |      |     |    |        |    |    |    |    |    |    |
| 5                    |       |            |      |     |    |        |    |    |    |    |    |    |
| 6                    |       |            |      |     |    |        |    |    |    |    |    |    |
| <b>JUMLAH KREDIT</b> |       |            |      |     |    |        |    |    |    |    |    |    |

IP Semester lalu : .....

Maks sks : ..... sks

Mengetahui  
 a.n. Dosen PA

Pekanbaru,  
 Mahasiswa

.....

.....



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.3

Revisi : 2

**FORMULIR SPMI**

30 November 2020

**Kartu Perubahan Rencana Studi**

**UNIVERSITAS RIAU  
PEKANBARU**

Model : B

Kartu Perubahan Rencana Studi

No. Mahasiswa : .....

Nama Mahasiswa (P/W)\*<sup>1)</sup> : .....

Fakultas : .....Jurusan/Bidang Studi\*.....

Semester : .....Tahun.....

**MEMBATALKAN**

| No | No. Kode | Nama Mata Kuliah | Kredit | Program | Hari | Jam | Nama Dosen |
|----|----------|------------------|--------|---------|------|-----|------------|
| 1  |          |                  |        |         |      |     |            |
| 2  |          |                  |        |         |      |     |            |
| 3  |          |                  |        |         |      |     |            |

**Mengganti/Menambah dengan\*<sup>1)</sup>**

| No | No. Kode | Nama Mata Kuliah | Kredit | Program | Hari | Jam | Nama Dosen |
|----|----------|------------------|--------|---------|------|-----|------------|
| 1  |          |                  |        |         |      |     |            |
| 2  |          |                  |        |         |      |     |            |
| 3  |          |                  |        |         |      |     |            |

Pekanbaru,.....

Kepala Biro Akademis

Penasehat Akademis

Mahasiswa ybs,

( \_\_\_\_\_ )  
NIP.( \_\_\_\_\_ )  
NIP.

( \_\_\_\_\_ )

**Catatan:**

1. Coret yang tidak perlu
2. Pembatalan dengan penggantian dan penambahan diperbolehkan dalam masa 2 (dua) minggu sejak awal perkuliahan





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.4

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Kartu Perkembangan Akademik Mahasiswa

UNIVERSITAS RIAU

PEKANBARU

Model : F

#### Kartu Perkembangan Akademik Mahasiswa

No. Mahasiswa

Nama Mahasiswa (P/W)\*<sup>1</sup> : .....

Ijazah SMU/Kejurusan : ..... Tahun : ..... di .....

Agama : ..... Alamat : .....

**Orang Tua/Wali** :

a. Nama : .....

b. Pekerjaan : .....

c. Alamat : .....

d. Program : .....

Terdaftar sebagai mahasiswa Universitas Riau, Fakultas .....

Pada Tahun : ..... Aktif mengikuti kuliah pada tahun : .....

Tidak aktif pada tahun : ..... Karena : .....

Karena : .....

Karena : .....

#### Lulus Program

a. Diploma 1 (satu) Universitas ..... Fakultas ..... Tahun .....

b. Diploma 2 (dua) Universitas ..... Fakultas ..... Tahun .....

c. Diploma 3 (tiga) Universitas ..... Fakultas ..... Tahun .....

d. Sarjana (S1) Universitas ..... Fakultas ..... Tahun .....

#### Nama – nama Penasehat Akademis

1. .... dari tgl ..... s/d tgl .....

2. .... dari tgl ..... s/d tgl .....

3. .... dari tgl ..... s/d tgl .....

4. .... dari tgl ..... s/d tgl .....

5. .... dari tgl ..... s/d tgl .....

6. .... dari tgl ..... s/d tgl .....

\*) Coret yang tidak perlu



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.5

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Masa Langkau

#### UNIVERSITAS RIAU PEKANBARU

Model : H

#### Permohonan Masa Langkau

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama (P/W)<sup>\*)</sup> : ..... No. Mhs.

Fakultas : ..... Jrs/Bid. Studi : .....

Program : .....

Terdaftar pertama kali pada tahun akademis 20 ..... / 20 .....

Semester yang telah diikuti : 1 2 3 4 5 6 7 8 <sup>\*\*)</sup>

Jumlah SKS yang sudah diselesaikan : .....SKS

Jumlah SKS yang belum diselesaikan : .....SKS

Bersama ini mengajukan permohonan untuk mengambil masa langkau pada semester 1 2 3  
4 5 6 7 8 <sup>\*\*)</sup>

- .....
- .....
- .....

Demikian permohonan ini disampaikan untuk mendapatkan persetujuan dari bapak  
Rektor, atas perhatian dan pertimbangan Bapak diucapkan terima kasih.

Mengetahui :  
Dekan Fakultas .....

Pekanbaru, .....  
Yang bersangkutan,

( ..... )  
NIP.

( ..... )

<sup>\*)</sup> Coret yang tidak sesuai

<sup>\*\*)</sup> Lingkari mana yang perlu



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.6

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Keterangan Pemberian Dispensasi Perkuliahan/Kegiatan Akademik Lainnya

**UNIVERSITAS RIAU  
PEKANBARU**

**SURAT KETERANGAN PEMBERIAN DISPENSASI  
PERKULIAHAN / KEGIATAN AKADEMIK LAINNYA**

Nomor : .....

Dekan Fakultas ..... setelah mengadakan pertimbangan dengan seмасak – masaknya, dengan inimeri dispensasi untuk tidak mengikuti perkuliahan / kegiatan akademik lainnya kepada :

Nama : .....

NPM : .....

Jurusan : .....

Program Studi : .....

Dispensasi ini berlaku sejak tanggal .....20 ..... s/d ..... 20.....

(selama ..... hari)

Pekanbaru, .....

Dekan,

( ..... )

NIP.

Tembusan : Disampaikan kepada:

1. Kepala Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan Univ. Riau
2. Ketua Jurusan .....
3. Penasehat Akademis .....
4. Kepala Pusat .....
5. Dosen/dosen Asisten .....
- a. ....
- b. ....
- c. ....





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.7

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Keterangan Penolakan Pemberian Dispensasi Perkuliahan

UNIVERSITAS RIAU  
PEKANBARU

#### SURAT KETERANGAN PENOLAKAN PEMBERIAN DISPENSASI PERKULIAHAN

Nomor : .....

Dekan Fakultas ..... setelah mengadakan pertimbangan dengan semasak  
– masaknya, dengan ini menolak pemberian dispensasi kepada :

Nama : .....

NPM : .....

Jurusan : .....

Program Studi : .....

Dengan alasan sebagai berikut :

- Jangka waktu keperluan dispensasi sudah terisi penuh
- Indeks Prestasi (kumulatif) tidak mengizinkan
- Mahasiswa yang bersangkutan ternyata keberatan untuk diberi dispensasi
- .....

Pekanbaru, .....  
Dekan

( ..... )  
NIP

Tembusan : Disampaikan Kepada :

- Kepala Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan Universitas Riau
- Mahasiswa yang bersangkutan



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.8

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Seminar Praktek Umum (PU)/Magang

Hal : Permohonan Seminar PU/Magang Pekanbaru, .....

Lamp : 1 Berkas

Kepada Yth:  
Panitia Seminar  
Fakultas \_\_\_\_\_  
Di  
Pekanbaru

Dengan Hormat, bersama surat ini saya mengajukan permohonan Seminar PU/Magang  
untuk bulan : \_\_\_\_\_

Untuk memenuhi persyaratan seminar bersama ini saya lampirkan:

1. 1 copy laporan PU/Magang yang sudah di sahkan oleh pembimbing
2. Bukti Turun PU/Magang
3. Foto copy SPP/daftar ulang asli
4. Bukti Membahas seminar PU/Magang 2 kali
5. Foto copy Buku Kontrol
6. KRS Asli dan foto copy
7. SK Pembing PU/Magang 2 rangkap yang asli
8. Ringkasan Hasil PU/Magang 10 rangkap
9. Administrasi

Demikianlah permohonan ini dibuat. atas perhatian panitia saya ucapkan terima kasih.

Pemohon

(  
NIM: )



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.9

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Seminar Hasil Penelitian

Hal : Permohonan Seminar Hasil Pekanbaru, .....20...  
Lamp : 1 Berkas

Kepada Yth:  
Panitia Seminar  
Fakultas .....  
Di  
Pekanbaru

Dengan Hormat, bersama surat ini saya mengajukan permohonan Seminar Hasil untuk bulan : \_\_\_\_\_

Untuk memenuhi persyaratan seminar bersama ini saya lampirkan:

1. Lulus seminar PS
2. 1 copy laporan hasil Skripsi yang sudah di sahkan oleh pembimbing
3. Kartu Seminar asli
4. Bukti Turun Penelitian
5. Foto copy SPP /daftar ulang asli
6. Bukti Membahas seminar Hasil 2 kali
7. Kartu Kontrol Asli dan foto copy
8. KRS Asli dan foto copy
9. SK Penguji Seminar Proposal Skripsi 3 rangkap yang asli
10. Administrasi
11. Ringkasan rangkap 10

Demikianlah permohonan ini dibuat, atas perhatian panitia saya ucapkan terima kasih.

Pemohon

( )  
NIM:



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.10

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Berita Acara Seminar Praktek Umum



#### KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS RIAU

#### FAKULTAS \_\_\_\_\_

Kampus Bina Widya, Jalan H.R. Soebrantas Km.12,5 Panam Pekanbaru  
Telepon: (0761) ....., Fax: (0761) .....  
Website: ....., email: .....

#### BERITA ACARA SEMINAR PRAKTEK UMUM

No:

Pada:

Hari / Tanggal : .....  
Jam : .....  
Tempat : .....

Telah berlangsung seminar Praktek Umum mahasiswa Jurusan ..... Fakultas  
..... Universitas Riau atas nama:

Nama : .....  
NIM : .....  
Dengan Judul : .....  
.....

Nilai: ( ) **Lulus/Tidak Lulus**

Pekanbaru,.....,20....

Dosen Pembimbing dan penguji

| No | Nama | Jabatan    | Tanda Tangan |
|----|------|------------|--------------|
| 1  |      | Pembimbing | 1.           |
| 2  |      | Penguji    | 2.           |

Mengetahui  
Ketua ,

.....  
NIP:



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.11

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Berita Acara Seminar Praktek Magang



#### KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS RIAU

#### FAKULTAS \_\_\_\_\_

Kampus Bina Widya, Jalan H.R. Soebrantas Km.12,5 Panam Pekanbaru  
Telepon: (0761) ....., Fax: (0761) .....  
Website: ....., email: .....

#### BERITA ACARA SEMINAR PRAKTEK MAGANG

No:

Pada:

Hari / Tanggal : .....  
Jam : .....  
Tempat : .....

Telah berlangsung seminar Praktek Magang, mahasiswa Jurusan ..... Fakultas  
..... Universitas Riau atas nama:

Nama : .....  
NIM : .....  
Dengan Judul : .....  
.....

Nilai: ( ) **Lulus/Tidak Lulus**

Pekanbaru,.....,20....

Dosen Pembimbing dan penguji

| No | Nama | Jabatan    | Tanda Tangan |
|----|------|------------|--------------|
| 1  |      | Pembimbing | 1.           |
| 2  |      | Penguji    | 2.           |

Mengetahui  
Ketua ,

.....  
NIP:



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.12

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Undangan Seminar Usulan Penelitian (UP)



#### KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS RIAU

**FAKULTAS** .....  
Kampus Bina Widya Km.12,5 Simpang Baru Pekanbaru 28293  
Telp. (0761) 63274, Fax : (0761) 63275  
Laman : ....., email: .....

Nomor : .....  
Lampiran : 1 berkas  
Hal : undangan Seminar UP

Kepada Yth. Bapak/Ibu  
Di  
Pekanbaru

Dengan hormat, bersama ini mengundang Bapak/Ibu untuk menghadiri seminar UP mahasiswa dan sekaligus sebagai pembimbing/penguji, yang akan disampaikan oleh

Nama : .....  
NIM : .....  
Jurusan : .....  
Judul : .....

Hari : .....  
Tanggal : .....  
Jam : .....  
Tempat : .....

Demikian undangan ini disampaikan, atas kehadiran Bapak/Ibu tepat pada waktunya diucapkan terima kasih

Pekanbaru,  
Ketua ,

.....  
NIP:



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.13

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Undangan Seminar Hasil Penelitian (HP)



#### KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS RIAU

FAKULTAS .....

Kampus Bina Widya Km.12,5 Simpang Baru Pekanbaru 28293

Telp. (0761) 63274, Fax : (0761) 63275

Laman : ....., email: .....

Nomor :  
Lampiran : 1 berkas  
Hal : Undangan Seminar HP

Kepada Yth. Bapak/Ibu  
Di  
Pekanbaru

Dengan hormat, bersama ini mengundang Bapak/Ibu untuk menghadiri seminar HP mahasiswa dan sekaligus sebagai pembimbing/penguji, yang akan disampaikan oleh

Nama :  
NIM :  
Jurusan :  
Judul :

Hari :  
Tanggal :  
Jam :  
Tempat :

Demikian undangan ini disampaikan, atas kehadiran Bapak/Ibu tepat pada waktunya diucapkan terima kasih

Pekanbaru,  
Ketua ,

.....  
NIP. :





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.14

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Daftar Hadir Mahasiswa Pada Seminar PU/Magang



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

**UNIVERSITAS RIAU**

**FAKULTAS** \_\_\_\_\_

Kampus Bina Widya, Jalan H.R. Soebrantas Km.12,5 Panam Pekanbaru

Telepon: (0761) ....., Fax: (0761) .....

Website: ....., email: .....

#### DAFTAR HADIR MAHASISWA PADA SEMINAR PU/MAGANG

Hari / Tanggal :  
Nama Mahasiswa :  
No. Mahasiswa :  
Jurusan :

| No  | Nama Mahasiswa | Paraf | Keterangan |
|-----|----------------|-------|------------|
| 1.  |                |       |            |
| 2.  |                |       |            |
| 3.  |                |       |            |
| 4.  |                |       |            |
| 5.  |                |       |            |
| 6.  |                |       |            |
| 7.  |                |       |            |
| 8.  |                |       |            |
| 9.  |                |       |            |
| 10. |                |       |            |
| 11. |                |       |            |
| 12. |                |       |            |
| 13. |                |       |            |
| 14. |                |       |            |
| 15. |                |       |            |
| 16. |                |       |            |
| 17. |                |       |            |
| 18. |                |       |            |
| 19. |                |       |            |
| 20. |                |       |            |
| 21. |                |       |            |
| 22. |                |       |            |
| 23. |                |       |            |

Pekanbaru,.....20....  
Panitia Seminar  
Ketua/Sekretaris Jurusan

( )



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.15

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Daftar Hadir Mahasiswa Pada Seminar Proposal/Hasil Penelitian



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS RIAU**

**FAKULTAS \_\_\_\_\_**

Kampus Bina Widya, Jalan H.R. Soebrantas Km.12,5 Panam Pekanbaru  
Telepon: (0761) ....., Fax: (0761) .....  
Website: ....., email: .....

**DAFTAR HADIR MAHASISWA  
PADA SEMINAR PS/HASIL**

Hari / Tanggal :  
Nama Mahasiswa :  
No. Mahasiswa :  
Jurusan :

| No  | Nama Mahasiswa | Paraf | Keterangan |
|-----|----------------|-------|------------|
| 1.  |                |       |            |
| 2.  |                |       |            |
| 3.  |                |       |            |
| 4.  |                |       |            |
| 5.  |                |       |            |
| 6.  |                |       |            |
| 7.  |                |       |            |
| 8.  |                |       |            |
| 9.  |                |       |            |
| 10. |                |       |            |
| 11. |                |       |            |
| 12. |                |       |            |
| 13. |                |       |            |
| 14. |                |       |            |
| 15. |                |       |            |
| 16. |                |       |            |
| 17. |                |       |            |
| 18. |                |       |            |
| 19. |                |       |            |
| 20. |                |       |            |
| 21. |                |       |            |
| 22. |                |       |            |
| 23. |                |       |            |

Pekanbaru,.....20....  
Panitia Seminar  
Ketua/Sekretaris Jurusan

( )



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.16

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Permohonan dan Pengajuan Pelaksanaan Seminar PU/Magang



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

UNIVERSITAS RIAU

FAKULTAS \_\_\_\_\_

JURUSAN \_\_\_\_\_

Kampus Bina Widya Km. 12,5 Simpang Baru, Pekanbaru, 28293

Laman : \_\_\_\_\_

#### Form Isian 1.

#### Permohonan dan Pengajuan Pelaksanaan Seminar PU/Magang Jurusan \_\_\_\_\_ Fakultas \_\_\_\_\_

Nama :

Nim :

Judul :

Waktu Pelaksanaan

- Hari/Tgl :

- Jam :

Pembimbing :

Persetujuan:

Penguji\* :

Persetujuan:

Pembahas\* :

Persetujuan:

1. :

1:

2. :

2:

Catatan :

\* : Yang diusulkan mahasiswa

- Form ini diisi dan diserahkan ke jurusan bersama dengan kelengkapan dokumen pelaksanaan Seminar PU/Magang saat mendaftar ke jurusan 1 minggu sebelum hari Pelaksanaan
- Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan Jadwal yang telah ditetapkan Jurusan.
- Apabila ada kesulitan atau permasalahan yang berhubungan dengan pelaksanaan seminar, mahasiswa segera mengkonfirmasi ke Jurusan.

Pekanbaru,  
Ketua

\_\_\_\_\_  
NIP.



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.17

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Permohonan dan Pengajuan Pelaksanaan Seminar Proposal Penelitian



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

**UNIVERSITAS RIAU**

**FAKULTAS .....**

Kampus Bina Widya Km.12,5 Simpang Baru Pekanbaru 28293

Telp. (0761) 63274, Fax : (0761) 63275

Laman : ....., email: .....

#### Form Isian 2.

#### Permohonan dan Pengajuan Pelaksanaan Seminar Proposal Penelitian, Jurusan ..... Fakultas .....

Nama :

Nim :

Judul :

Waktu Pelaksanaan

- Hari/Tgl :

- Jam :

Pembimbing

Tanda Persetujuan

1. :

1:

2. :

2:

Penguji\*

1. :

1:

2. :

2:

Pembahas\* :

1. :

1:

2. :

2:

3. :

3:

Catatan :

\* : Yang diusulkan mahasiswa

- Form ini diisi dan diserahkan ke jurusan bersama dengan kelengkapan dokumen pelaksanaan Seminar Proposal saat mendaftar ke jurusan 1 minggu sebelum hari Pelaksanaan

- Jadwal Pelaksanaan disesuaikan dengan Jadwal yang telah ditetapkan Jurusan.

- Apabila ada kesulitan atau permasalahan yang berhubungan dengan pelaksanaan seminar, mahasiswa segera mengkonfirmasi ke Jurusan.

Pekanbaru,  
Ketua

.....  
NIP:



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.18

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Lembar Revisi Pelaksanaan Seminar PU/Magang

Form 5. Lembar Revisi (saran dan perbaikan dari Penguji) Pelaksanaan Seminar PU/Magang Jurusan \_\_\_\_\_

Nama : \_\_\_\_\_ NIM : \_\_\_\_\_  
 Hari/Tanggal : \_\_\_\_\_ Jam : \_\_\_\_\_ wib

| Isi Laporan  | Saran/Perbaikan | Keterangan/ Status perbaikan |
|--|-----------------|------------------------------|
| Pendahuluan:<br>- Latar Belakang<br>- Tujuan dan Manfaat |                 |                              |
| Tinjauan Pustaka   |                 |                              |
| Metode Penelitian  |                 |                              |
| Hasil dan Pembahasan                                     |                 |                              |
| Kesimpulan dan Saran                                     |                 |                              |
| Lampiran   |                 |                              |

Catatan: Lembaran ini harus dibawa saat revisi oleh Pembimbing dan Penguji

Pekanbaru,  
Telah diperiksa kembali,  
Pembimbing/Penguji

( \_\_\_\_\_ )  
NIP: \_\_\_\_\_



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**  
No : 3.19

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Lembar Revisi Pelaksanaan Seminar Proposal Penelitian

Form 6. Lembar Revisi (saran dan perbaikan dari Penguji) Pelaksanaan Seminar Proposal Penelitian Jurusan .....

Nama :  
Hari/Tanggal :  
NIM :  
Jam :

| Isi Laporan   | Saran/Perbaikan | Keterangan: Status perbaikan |
|---|-----------------|------------------------------|
| Pendahuluan:<br>- Latar Belakang<br>- Tujuan dan Manfaat<br>- Perumusan Masalah<br>Tujuan Pustaka |                 |                              |
| Metode Penelitian   |                 |                              |
| Lampiran  |                 |                              |

Catatan: Lembaran ini harus dibawa saat revisi oleh Pembimbing dan Penguji

Pekabaru,  
Telah diperiksa kembali,  
Pembimbing/Penguji

(  
NIP. )



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.20

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Lembar Revisi Pelaksanaan Seminar Proposal Hasil Penelitian

Form 7. Lembar Revisi (saran dan perbaikan dari Pengujian) Pelaksanaan Seminar Hasil Penelitian Jurusan .....

Nama :  
Hari/Tanggal : NIM :  
Jam :

| Isi Laporan   | Saran/Perbaikan | Keterangan/ Status perbaikan |
|---|-----------------|------------------------------|
| Pendahuluan:<br>- Latar Belakang<br>- Tujuan dan Manfaat<br>- Perumusan Masalah<br>Tinjauan Pustaka |                 |                              |
| Metode Penelitian   |                 |                              |
| Hasil dan Pembahasan  |                 |                              |
| Kesimpulan dan Saran  |                 |                              |
| Lampiran  |                 |                              |

Catatan: Lembaran ini harus dibawa saat revisi oleh Pembimbing dan Penguji

Pekabaru,  
Telah diperiksa kembali.  
Pembimbing/Penguji

( \_\_\_\_\_ )  
NIP.





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.21

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Surat Pernyataan Lulus Seminar PU/Magang



#### KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

#### UNIVERSITAS RIAU

#### FAKULTAS \_\_\_\_\_

Kampus Bina Widya, Jalan H.R. Soebrantas Km.12,5 Panam Pekanbaru

Telepon: (0761) ....., Fax: (0761) .....

Website: ....., email: .....

#### SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : .....  
Nim : .....  
Jurusan : .....

Yang telah dinyatakan lulus Seminar PU/ Magang pada tanggal: .....

Judul : " .....

..... " dengan syarat

harus melakukan penyempurnaan laporan PU/ Magang sesuai dengan saran dari tim penguji dan berpedoman pada buku pedoman penulisan PU/Magang Fakultas .....

Untuk perbaikan dan penjilitan diperlukan waktu selama 1 (satu) bulan mulai tanggal ..... sampai tanggal .....

jika pada batas akhir waktu tersebut, saya belum dapat menyelesaikan perbaikan dan penjilitan laporan PU/Magang (yang disetujui oleh pembimbing), maka pernyataan lulus seminar saya dibatalkan dan saya bersedia mengikuti proses awal termasuk ujian dengan catatan sebelum masa akhir studi saya.

Demikianlah surat pernyataan ini dibuat, untuk dapat dipergunakan seperlunya.

Mengetahui:  
Ketua Jurusan

Pekanbaru, 19 Agustus 2015  
Yang Menyatakan,

.....  
NIP:

.....  
NIM:



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.22

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Surat Keterangan Praktek Magang



#### KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

#### UNIVERSITAS RIAU

FAKULTAS \_\_\_\_\_

JURUSAN \_\_\_\_\_

Kampus Bina Widya Km. 12,5 Simpang Baru, Pekanbaru, 28293

Laman : \_\_\_\_\_

Formulir : 3 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
Rangkap : 5  
Nomor :  
Hal : Surat Keterangan Praktek Magang

Yth. Dekan Fakultas \_\_\_\_\_  
Universitas Riau  
Pekanbaru

Ketua Jurusan \_\_\_\_\_ Fakultas \_\_\_\_\_  
Universitas Riau dengan ini menerangkan, bahwa :

Nama :  
No. Mhs :  
Jurusan :

telah memenuhi persyaratan melakukan Praktek Magang , dengan melampirkan Usulan Praktek Magang, kepada yang bersangkutan sudah dapat diberikan Surat Keterangan Jalan untuk melakukan Magang.

Demikian disampaikan, atas perhatian diucapkan terima kasih

Ketua Jurusan,

\_\_\_\_\_  
NIP:

Tembusan :  
disampaikan *Kepada Yth.*  
1. Wakil Dekan Bidang Akademis  
2. Kasubag Akademis  
3. Arsip



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.23

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Surat Persetujuan Pembimbing Magang



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

UNIVERSITAS RIAU

FAKULTAS \_\_\_\_\_

JURUSAN \_\_\_\_\_

Kampus Bina Widya Km. 12,5 Simpang Baru, Pekanbaru, 28293

Laman : \_\_\_\_\_

Formulir : 2 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
Rangkap : 2  
Nomor :  
Hal : Surat Persetujuan Pembimbing Magang

Yth, Sdr. ....

Dosen Jurusan \_\_\_\_\_

Fakultas \_\_\_\_\_

Universitas Riau

Pekanbaru

Ketua Jurusan \_\_\_\_\_ Fakultas \_\_\_\_\_

Universitas Riau dengan ini menunjuk Saudara untuk dapat membimbing Magang mahasiswa yaitu :

Nama :

No. Mhs :

Jurusan :

Judul Magang :

Pembimbing :

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih

Ketua Jurusan,

\_\_\_\_\_  
NIP:



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.24

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Surat Permohonan Pengambilan Data



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

UNIVERSITAS RIAU

FAKULTAS \_\_\_\_\_

JURUSAN \_\_\_\_\_

Kampus Bina Widya Km. 12,5 Simpang Baru, Pekanbaru, 28293

Laman : \_\_\_\_\_

Nomor : \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Lamp : \_\_\_\_\_

Hal : Permohonan Pengambilan Data

Yth, Dekan Fakultas \_\_\_\_\_  
Universitas Riau  
Pekanbaru

Ketua Jurusan \_\_\_\_\_ Fakultas \_\_\_\_\_  
Universitas Riau dengan ini menerangkan, bahwa dalam rangka menyelesaikan studinya, mahasiswa Fakultas \_\_\_\_\_ Universitas Riau akan melakukan Magang yaitu (daftar nama terlampir)

telah memenuhi persyaratan melakukan Praktek Magang , dengan melampirkan Usulan Praktek Magang, kepada yang bersangkutan sudah dapat diberikan Surat Keterangan Jalan untuk melakukan Magang.

Demikian disampaikan, atas perhatian diucapkan terima kasih

Ketua Jurusan,

\_\_\_\_\_  
NIP:

Tembusan :

disampaikan *Kepada* Yth.

1. Wakil Dekan Bidang Akademis
2. Kasubag Akademis
3. Arsip



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.25

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Surat Permohonan Persetujuan Magang dan Dosen Pembimbing



#### KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

#### UNIVERSITAS RIAU

FAKULTAS \_\_\_\_\_

JURUSAN \_\_\_\_\_

Kampus Bina Widya Km. 12,5 Simpang Baru, Pekanbaru, 28293

Laman : \_\_\_\_\_

Formulir : 1  
Rangkap : 2  
Hal : Permohonan Persetujuan Magang  
dan Dosen Pembimbing

Yth, Ketua Jurusan \_\_\_\_\_

Fakultas \_\_\_\_\_

Universitas Riau

Pekanbaru

Yang bertanda tangan di bawah ini, yaitu:

Nama :

No. Mhs :

Jurusan :

Mengajukan judul Magang :

.....

dan Dosen Pembimbing : .....

Sebagai syarat bersama ini saya lampirkan foto copy KHS mata kuliah "Metode Ilmiah dan Rancangan Percobaan".

Demikian disampaikan, atas persetujuannya diucapkan terima kasih

Pekanbaru, \_\_\_\_\_ 20\_\_

Pemohon

.....

NIM.



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.26

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Surat Keputusan Dekan Fakultas Tentang Pengangkatan Dosen Pembimbing Penelitian Skripsi



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS RIAU

FAKULTAS .....

Kampus Binawidya, Km. 12.5 Simp. Baru Pekanbaru 28293

Telepon (0761) ..... Faksimil (0761) .....

Laman: .....

#### SURAT KEPUTUSAN

DEKAN FAKULTAS ..... UNIVERSITAS RIAU

Nomor : .....

Tentang

PENGANGKATAN DOSEN PEMBIMBING PENELITIAN SKRIPSI

Menimbang : 1. Bahwa untuk menyelesaikan Program Tingkat Sarjana di Fakultas .....  
Universitas Riau diwajibkan Menulis Skripsi  
2. Bahwa untuk penulisan skripsi perlu diangkat Dosen Pembimbing Penulisan Skripsi yang ditetapkan dalam satu surat keputusan

Mengingat : 1. Undang –Undang No, 20 tahun 2003 tentang pendidikan Nasional  
2. PP. Nomor 60 tahun 1999 tentang pendidikan tinggi  
3. SK. Mendiknas RI No: 232/U/2002 tentang pedoman penyusunan kurikulum pendidikan tinggi dan penilaian hasil belajar mahasiswa  
4. SK. Rektor UNRI No. 689 /H19/KP/2010, tanggal ..... tentang pengangkatan Dekan ..... Universitas Riau

Memperhatikan : Surat persetujuan Ketua Jurusan ..... Nomor : ..... Tanggal .....  
tentang persetujuan Judul dan Pembimbing Skripsi

#### MEMUTUSKAN

Menetapkan :  
Pertama : Mengangkat saudara yang namanya tercantum di bawah ini sebagai Dosen Pembimbing Penulisan Skripsi, yaitu:

a. NIP: Sebagai Pembimbing I  
b. NIP: Sebagai Pembimbing II

Untuk Mahasiswa:

Nama :  
Nim :  
Jurusan :  
Judul Skripsi :

Kedua : Kepada dosen pembimbing yang namanya tercantum pada poin 1 di atas diberikan honorarium sesuai dengan ketentuan yang berlaku

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, bila terdapat perubahan dalam penetapan ini akan ditinjau kembali sebagaimana mestinya.

DITETAPKAN DI : PEKANBARU

PADA TANGGAL : .....

an. Dekan.

Pembantu Dekan I

NIP. ....

Tembusan:

1. Bendaharawan DAK/SAK UNRI
2. Ketua Jurusan ..... Fakultas ..... Univ. Riau
3. Dosen Pembimbing
4. Mahasiswa yang bersangkutan
5. Arsip



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.27

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Surat Permohonan SK Dekan tentang Pengangkatan Pembimbing Skripsi



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS RIAU

**FAKULTAS .....**

Kampus Binawidya, Km. 12.5 Simp. Baru Pekanbaru 28293

Telepon (0761) ..... Faksimil (0761) .....

Laman: .....

Nomor: ..... 20.....

Lamp :

Hal : Permohonan SK Dekan tentang  
Pengangkatan Pembimbing Skripsi

Yth, Dekan Fakultas .....  
Universitas Riau  
Pekanbaru

Dalam rangka memenuhi salah satu persyaratan keserjanaan pada Fakultas .....  
Universitas Riau, mahasiswa yang tersebut di bawah ini akan melakukan Penulisan Skripsi,  
yaitu:

Untuk Mahasiswa:

Nama :  
Nim :  
Jurusan :  
Judul Skripsi :

Pembimbing I : NIP:  
Pembimbing II : NIP:

Untuk dapat dipertimbangkan dan diproses selanjutnya. Demikian disampaikan dan terima kasih

Ketua ,

.....  
NIP:





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.28

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Surat Keputusan Dekan Fakultas Tentang Pengangkatan Dosen Penguji Ujian Skripsi



#### KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

#### UNIVERSITAS RIAU

#### FAKULTAS .....

Kampus Bina Widya Km. 12,5 Simpang Baru Pekanbaru 28293

Telp. (0761) ....., Fax : (0761) .....

Laman : ....., email: .....

#### SURAT KEPUTUSAN DEKAN

#### FAKULTAS ..... UNIVERSITAS RIAU

Nomor : / UN19.5.1.1.4/EP/2015

#### Tentang PENGANGKATAN DOSEN PENGUJI UJIAN SKRIPSI

- Menimbang** : 1. Bahwa untuk menyelesaikan program Tingkat Sarjana Fakultas ..... Universitas Riau diwajibkan Ujian Skripsi  
2. Bahwa untuk Ujian Skripsi perlu diangkat Dosen Penguji yang ditetapkan dalam satu surat keputusan.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor. 20 Tahun 2003 tentang Pendidikan Nasional  
2. PP. Nomor 60 tahun 1999 tentang pendidikan tinggi  
3. SK Mendiknas RI No: 232/U/2002 tahun 2002 tentang pedoman penyusunan kurikulum pendidikan tinggi dan penilaian hasil belajar mahasiswa  
4. SK Mendikbud ..... Tgl ..... tentang pengangkatan Rektor.  
5. SK. Rektor UNRI No. .... tanggal ..... tentang pengangkatan Dekan Fakultas ..... Universitas Riau
- Memperhatikan** : Surat Permohonan Ketua Jurusan ..... Nomor: ..... Tanggal ..... Tentang Pengangkatan Penguji Ujian Skripsi

#### MEMUTUSKAN

- Menetapkan** :  
Pertama : Mengangkat saudara yang namanya tercantum di bawah ini sebagai Dosen Penguji Ujian Skripsi, Yaitu

| NO | NAMA | NIP  | KETERANGAN                    |
|----|------|------|-------------------------------|
| 1. |      | NIP: | Sebagai Penguji I (Ketua)     |
| 2. |      | NIP: | Sebagai Penguji II (Anggota)  |
| 3. |      | NIP: | Sebagai Penguji III (Anggota) |
| 4. |      | NIP: | Sebagai Penguji IV (Anggota)  |
| 5. |      | NIP: | Sebagai Penguji V (Anggota)   |

#### Untuk Mahasiswa:

Nama :  
N I M :  
Jurusan :  
Judul :

- Kedua** : Kepada dosen Penguji yang namanya tercantum pada poin I di atas diberikan honorarium sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, bila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan di tinjau kembali sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : PEKANBARU  
Pada Tanggal :  
Dekan

NIP

#### Tembusan :

Disampaikan dengan hormat kepada:

1. Bendahara DAK/SAK UNRI
2. Ketua Jurusan ..... Fakultas ..... Universitas Riau
3. Mahasiswa yang Bersangkutan
4. Arsip



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.29

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Surat Permohonan SK Dekan tentang Pengangkatan Penguji Ujian Skripsi



#### KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

#### UNIVERSITAS RIAU

#### FAKULTAS .....

Kampus Bina Widya Km. 12,5 Simpang Baru Pekanbaru 28293

Telp. (0761) ....., Fax : (0761) .....

Laman : ....., email: .....

Nomor : ..... Pekanbaru, .....20.....

Lamp :

Hal : Permohonan SK Dekan  
Tentang Pengangkatan Penguji Ujian Skripsi

Yth, Dekan Fakultas .....

Universitas Riau

Pekanbaru

Dalam rangka melengkapi keserjanaan pada Fakultas ..... Universitas Riau, mahasiswa yang tersebut di bawah ini akan melakukan ujian Skripsi, yaitu:

Nama :

NIM :

Jurusan :

Judul :

- |                     |      |
|---------------------|------|
| 1.                  | NIP: |
| 2.                  | NIP: |
| 3.                  | NIP: |
| 4.                  | NIP: |
| 5. Ir. Hamdan, M.Sc | NIP: |

Untuk itu, mohon kiranya diterbitkan SK Dekan Tentang penguji ujian skripsi atas nama tersebut diatas

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Ketua Jurusan,

.....  
NIP :



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 3.30

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Surat Persetujuan Karya Ilmiah



#### KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS RIAU

FAKULTAS .....  
Kampus Bina Widya Km. 12,5 Simpang Baru Pekanbaru 28293  
Telp. (0761) ....., Fax : (0761) .....  
Laman : ....., email: .....

#### SURAT PERSETUJUAN KARYA ILMIAH

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama :  
NIP :  
Jabatan : Pembimbing I  
Fakultas :

2. Nama :  
NIP :  
Jabatan : Pembimbing II  
Fakultas :

Dengan ini telah menyetujui/tidak menyetujui untuk diunggah pada Repositori Karya Ilmiah Online Universitas Riau karya ilmiah atas nama:

Nama :  
NIM :  
Jurusan/Program Studi :  
Fakultas :

Demikian surat persetujuan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pekanbaru, ..... 20...

Menyetujui:  
Pembimbing I,

Pembimbing II,

.....  
NIP:

.....  
NIP:

Mengetahui  
Ketua Jurusan .....

.....  
NIP.

- Tembusan :  
1. Dekan Fakultas ..... UR  
2. Perpustakaan Fakultas ..... UR  
3. Arsip



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 4-1

Revisi : 2

**FORMULIR SPMI**

30 November 2020

**Rubrik Penilaian Seminar Hasil**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS RIAU**

FAKULTAS .....

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293

Telp. (0761) ....., Fax : (0761) .....

Laman : ....., email: .....

**Rubrik Penilaian Seminar Hasil**

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
 NIM : \_\_\_\_\_  
 Jurusan : \_\_\_\_\_  
 Judul Skripsi : \_\_\_\_\_

| Materi Penilaian  | Standart penilaian  | Kisaran Nilai | Nilai |
|---|---|---------------|-------|
| <b>I. PENDAHULUAN</b>   |   |               |       |
| Berisi penjelasan tentang gagasan utama dan urgensi penelitian, perumusan masalah dan hipotesis penelitian (bila ada) | <ul style="list-style-type: none"> <li>8-10: penjelasan sangat tepat</li> <li>5-7: penjelasan kurang tepat</li> <li>2-4: ada beberapa komponen yang tidak dijelaskan</li> <li>0-1: tidak original, ada indikasi plagiarisme, penjelasan kurang tepat</li> </ul> | 1-10          |       |
| <b>II. TINJAUAN PUSTAKA</b>   |   |               |       |
| Pustaka yang digunakan mendukung penelitian yang akan dilakukan, menggunakan jurnal terbaru (10 tahun terakhir)       | <ul style="list-style-type: none"> <li>7-10 : menggunakan jurnal/ pustaka yang tepat dan baru</li> <li>4-6: menggunakan jurnal/ pustaka yang kurang tepat dan tua</li> <li>0-3: jurnal/ pustaka tidak tepat</li> </ul>  | 1-10          |       |
| <b>III. METODE PENELITIAN</b>   |   |               |       |
| Menjelaskan tentang waktu, tempat, bahan, alat, prosedur penelitian serta rancangan penelitian yang digunakan         | <ul style="list-style-type: none"> <li>11-15: tepat dan jelas</li> <li>6-10: tepat tetapi kurang jelas</li> <li>0-5: tidak tepat dan tidak jelas</li> </ul>   | 1-15          |       |
| <b>IV. HASIL</b>  |   |               |       |
| Semua hasil penelitian ditampilkan secara lengkap dan akurat  | <ul style="list-style-type: none"> <li>7-10: Hasil penelitian lengkap dan akurat</li> <li>4-6: Hasil penelitian kurang lengkap dan kurang akurat</li> <li>0-3: Hasil penelitian tidak jelas</li> </ul>  | 1-10          |       |
| <b>V. PEMBAHASAN</b>  |   |               |       |
| Data dari hasil penelitian dianalisis dengan tepat dan dibahas berdasarkan teori/konsep yang sesuai                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>11-15: analisis tepat, ada perbandingan dengan hasil penelitian terdahulu</li> <li>6-10: analisis kurang tepat dan kurang, ada perbandingan dengan hasil penelitian terdahulu</li> </ul>                                 | 1-15          |       |

|   |   |      |  |
|---|---|------|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>0-5: analisis tidak tepat dan tidak, ada perbandingan dengan hasil penelitian terdahulu</li> </ul>   |      |  |
| <b>VI. KESIMPULAN DAN SARAN</b>   |   |      |  |
| Kesimpulan jelas, sesuai dengan tujuan penelitian, saran dapat diaplikasikan                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>3-5: Kesimpulan sesuai dengan tujuan penelitian dan saran dapat diaplikasikan</li> <li>0-2: Kesimpulan tidak sesuai dengan tujuan penelitian dan saran kurang dapat diaplikasikan</li> </ul>   | 1-5  |  |
| <b>VII. CARA PENYAJIAN</b>  |   |      |  |
| Sikap dan tingkah laku selama presentasi, ketepatan waktu dan kualitas slide.                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>11-15: sistematika presentasi baik dan jelas, slide bagus, tepat waktu</li> <li>6-10: sistematika kurang baik, slide kurang baik, tepat waktu</li> <li>0-5: sistematika tidak baik, kualitas slide rendah, tidak tepat waktu</li> </ul>                      | 1-15 |  |
| <b>VIII. DISKUSI</b>  |   |      |  |
| Wawasan terhadap bidang yang diteliti, korelasi bidang yang diteliti dengan bidang ilmu lain, pengetahuan umum. | <ul style="list-style-type: none"> <li>11-15: sangat menguasai bidang yang diteliti, pengetahuan umum yang luas</li> <li>6-10: kurang menguasai bidang yang diteliti, pengetahuan umum yang kurang luas</li> <li>0-5: tidak menguasai bidang yang diteliti, pengetahuan umum yang sempit</li> </ul> | 1-15 |  |
| <b>IX. KESAN UMUM</b>   |   |      |  |
| Etika komunikasi dan penampilan.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>3-5: Etika komunikasi sangat baik dan sopan</li> <li>0-2: Etika komunikasi kurang baik atau tidak sopan</li> </ul>   | 1-5  |  |
| <b>TOTAL SKOR (I+.....+IX)</b>  |   | 100  |  |
| <b>NILAI (HURUF)</b>  |   |      |  |

Keterangan :

- A ≥ 85; A- = 81-85; B+ = 76-80; B=71-75; B- = 66-70; C+= 61-65; C= 51-60; D= 45-50 E<45

Pekanbaru, .....  
Penguji,

( \_\_\_\_\_ )  
NIP



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 4.2

Revisi : 2

**FORMULIR SPMI**

30 November 2020

**Rubrik Penilaian Seminar Proposal**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**UNIVERSITAS RIAU**

**FAKULTAS .....**

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293

Telp. (0761) ....., Fax : (0761) .....

Laman : ....., email: .....

**Rubrik Penilaian Seminar Proposal**

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
 NIM : \_\_\_\_\_  
 Jurusan : \_\_\_\_\_  
 Judul Skripsi : \_\_\_\_\_

| Materi Penilaian  | Standart penilaian   | Kisaran Nilai | Nilai |
|---|--|---------------|-------|
| <b>I. PENDAHULUAN</b>   |  |               |       |
| Berisi penjelasan tentang gagasan utama dan pentingnya penelitian yang akan dilakukan. Rumusan masalah dan hipotesis (bila ada) tepat | <ul style="list-style-type: none"> <li>16-20: original, perumusan masalah/ hipotesis tepat</li> <li>11-15: original, perumusan masalah / hipotesis kurang tepat</li> <li>6-10: original, perumusan masalah / hipotesis tidak tepat</li> <li>0-5: ada indikasi plagiarisme</li> </ul> | 1-20          |       |
| <b>II. TINJAUAN PUSTAKA</b>   |  |               |       |
| Pustaka yang digunakan mendukung penelitian yang akan dilakukan, menggunakan jurnal terbaru (10 tahun terakhir)                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>11-15: menggunakan jurnal/ pustaka yang tepat dan baru</li> <li>6-10: menggunakan jurnal/ pustaka yang kurang tepat dan tua</li> <li>0-5: jurnal/ pustaka tidak tepat</li> </ul>  | 1-15          |       |
| <b>III. METODE PENELITIAN</b>   |  |               |       |
| Menjelaskan tentang waktu, tempat, bahan, alat , prosedur penelitian serta rancangan penelitian yang digunakan                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>17-25: penjelasan tepat dan jelas</li> <li>9-16: kurang jelas dan kurang tepat</li> <li>0-8: tidak tepat dan tidak jelas</li> </ul>   | 1-25          |       |
| <b>IV. DISKUSI</b>  |  |               |       |
| Wawasan terhadap bidang yang diteliti, korelasi bidang yang diteliti dengan bidang ilmu lain, pengetahuan umum                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>16-20: sangat menguasai bidang, pengetahuan umum luas</li> <li>11-15: menguasai bidang, pengetahuan umum kurang luas</li> <li>6-10: kurang menguasai bidang, pengetahuan umum sempit</li> <li>0-5: tidak bisa menjawab</li> </ul>             | 1-20          |       |
| <b>V. CARA PENYAJIAN</b>  |  |               |       |
| Sikap dan tingkah laku selama presentasi, ketepatan waktu dan kualitas slide.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>11-15: penyampaian materi jelas, slide bagus, tepat waktu</li> <li>6-10: penyampaian materi kurang jelas, slide kurang bagus, tepat waktu</li> </ul>  | 1-15          |       |

|                                 |   |     |  |
|---------------------------------|---|-----|--|
|                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>0-5: penyampaian materi tidak jelas, kualitas slide rendah, tidak tepat waktu</li> </ul> |     |  |
| <b>VI. KESAN UMUM</b>           |   |     |  |
| Etika komunikasi dan penampilan | <ul style="list-style-type: none"> <li>3-5: baik dan sopan</li> <li>0-2: kurang baik atau tidak sopan</li> </ul>                | 1-5 |  |
| <b>TOTAL SKOR (I+.....+VI</b>   |   | 100 |  |
| <b>NILAI (HURUF)</b>            |   |     |  |

Keterangan :

- $A \geq 85$ ; A- = 81-85; B+ = 76-80; B=71-75; B- = 66-70; C+= 61-65; C= 51-60; D= 45-50 E<45

Pekanbaru, .....  
Penguji,

( \_\_\_\_\_ )  
NIP



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 4.3

Revisi : 2

**FORMULIR SPMI**

30 November 2020

**Rubrik Penilaian Magang**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS RIAU**

**FAKULTAS .....**

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293

Telp. (0761) ....., Fax : (0761) .....

Laman : ....., email: .....

**Rubrik Penilaian Magang**

Nama Mahasiswa : \_\_\_\_\_  
 NIM : \_\_\_\_\_  
 Jurusan : \_\_\_\_\_  
 Judul Skripsi : \_\_\_\_\_

| Materi Penilaian  | Standart penilaian  | Kisaran Nilai | Nilai |
|---|---|---------------|-------|
| <b>I. PENDAHULUAN</b>   |   |               |       |
| Menjelaskan gagasan atau pentingnya melakukan praktek magang.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 7-10: dijelaskan dengan baik</li> <li>• 4-6: kurang dijelaskan dengan baik</li> <li>• 0-3: tidak ada penjelasan</li> </ul>   | 1-10          |       |
| <b>II. TINJAUAN PUSTAKA</b>   |   |               |       |
| Mengutip teori atau konsep yang mendukung ketrampilan yang dipelajari   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 7-10: pustaka dan jurnal terbaru, tidak ada indikasi plagiarisme</li> <li>• 4-6: pustaka sudah tua, sedikit jurnal, tidak ada indikasi plagiarisme</li> <li>• 0-3: pustaka kurang memadai atau ada indikasi plagiarisme</li> </ul>           | 1-10          |       |
| <b>III. METODE PRAKTEK MAGANG</b>   |   |               |       |
| Memuat komponen waktu dan tempat tata cara magang serta metode pembimbingan.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 11-15: dijelaskan dengan baik</li> <li>• 6-10: dijelaskan dengan kurang baik</li> <li>• 0-5: tidak ada penjelasan</li> </ul>   | 1-15          |       |
| <b>IV. HASIL</b>  |   |               |       |
| Mendesripsikan lokasi, struktur organisasi, profil dan fungsi dari instansi tempat magang dengan jelas, jadwal serta prosedur/ kegiatan yang dilakukan selama magang ditulis dengan jelas dan terstruktur | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 16-20: penjelasan sangat baik</li> <li>• 11-15: penjelasan kurang baik</li> <li>• 6-10: beberapa komponen tidak dijelaskan</li> <li>• 0-5: penjelasan tidak sesuai dengan praktek magang yang dilakukan, ada indikasi plagiarisme</li> </ul> | 1-20          |       |



| <b>VI. KESIMPULAN DAN SARAN</b>   |  |      |  |
|---|--|------|--|
| Kesimpulan berdasarkan tujuan magang dan saran dapat direalisasikan           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3-5: kesimpulan dan saran sangat tepat</li> <li>• 0-2: kesimpulan dan saran kurang tepat</li> </ul>   | 1-5  |  |
| <b>VII. CARA PENYAJIAN</b>  |  |      |  |
| Sikap dan tingkah laku selama presentasi, ketepatan waktu dan kualitas slide. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 8-10: sistematika jelas, slide bagus, tepat waktu</li> <li>• 4-7: sistematika jelas, slide kurang bagus, pengaturan waktu kurang tepat</li> <li>• 0-3: sistematika kurang baik, kualitas slide rendah, tidak tepat waktu</li> </ul>                     | 1-10 |  |
| <b>VIII. DISKUSI</b>  |  |      |  |
| Wawasan dan pemahaman tentang magang yang dilakukan serta pengetahuan umum.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 18-25: sangat menguasai bidang, pengetahuan umum luas</li> <li>• 10-17: cukup menguasai bidang, pengetahuan umum kurang luas</li> <li>• 4-9: kurang menguasai bidang, pengetahuan umum sempit</li> <li>• 0-3: tidak bisa menjawab pertanyaan</li> </ul> | 1-25 |  |
| <b>IX. KESAN UMUM</b>   |  |      |  |
| Etika komunikasi dan penampilan   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3-5: Etika komunikasi sangat baik dan sopan</li> <li>• 0-2: Etika komunikasi kurang baik atau tidak sopan</li> </ul>  | 1-5  |  |
| <b>TOTAL SKOR (I+.....+IX)</b>  |  | 100  |  |
| <b>NILAI (HURUF)</b>  |  |      |  |

Keterangan :

- A ≥ 85; A- = 81-85; B+ = 76-80; B=71-75; B- = 66-70; C+= 61-65; C= 51-60; D= 45-50 E<45

Pekanbaru, .....  
Penguji,

( \_\_\_\_\_ )  
NIP



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

## FORM

No : 4.4

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Kartu Kumpulan Nilai Mahasiswa

UNIVERSITAS RIAU  
PEKANBARU

Model : E

#### Kartu Kumpulan Nilai Mahasiswa

No. Mahasiswa

Nama Mahasiswa (P/W)\*1 : .....

1. D1 .....SKS

2. D2 .....SKS

3. D3 .....SKS

4. S1 ..... SKS

Fakultas : ..... Jurusan/Program Studi : .....

Tahun : ..... Semester : .....

Fakultas : ..... Jurusan/Program Studi : .....

Kode Mata Kuliah : ..... Mata Kuliah : .....

Semester : ..... Mata Kuliah : .....

| Kode Mata Kuliah           | Mata Kuliah | Nilai | Nilai Mutu (NxK) | Keterangan |
|----------------------------|-------------|-------|------------------|------------|
|                            |             |       |                  |            |
| Jumlah                     |             |       |                  | A. IP =    |
| Jumlah Kumulatif Terdahulu |             |       |                  |            |
| Jumlah Kumulatif Terdahulu |             |       |                  | IP =       |

Lulus : ..... Tgl : ..... 20 ..... IPK = .....

Lulus : ..... Tgl : ..... 20 ..... IPK = .....

Lulus : ..... Tgl : ..... 20 ..... IPK = .....

Pekanbaru, .....

Dekan Fakultas.....

Kepala Biro Adm. Akademis  
dan Kemahasiswaan

( ..... )

( ..... )







# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

## FORM

No : 4.7

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Kartu Hasil Studi



**Universitas Riau**  
FAKULTAS

### KARTU HASIL STUDI

Semester: /

Nama Mahasiswa :  
Nomor Induk Mahasiswa :  
Angkatan :  
Program Studi :  
Pembimbing Akademik :

| No        | Matakuliah |      | SKS | KE | Nilai | BOBOT | NILAI SKS |
|-----------|------------|------|-----|----|-------|-------|-----------|
|           | Kode       | Nama |     |    |       |       |           |
| 1         |            |      |     |    |       |       |           |
| 2         |            |      |     |    |       |       |           |
| 3         |            |      |     |    |       |       |           |
| 4         |            |      |     |    |       |       |           |
| 5         |            |      |     |    |       |       |           |
| 6         |            |      |     |    |       |       |           |
| 7         |            |      |     |    |       |       |           |
| 8         |            |      |     |    |       |       |           |
| 9         |            |      |     |    |       |       |           |
| Total SKS |            |      |     |    |       |       |           |

IP Semester (IPS) :  
IP Kumulatif (IPK) :  
Maks. Beban sks semester berikutnya :  
Sisa Semester :  
Sisa Sks :

Mengesahkan  
Wakil Dekan Bidang Akademik

-----  
NIP



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 5.1

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Biodata Dosen

### Biodata Dosen

#### A. Identitas Diri

1. Nama Lengkap :
2. Jenis Kelamin :
3. Jabatan Fungsional/gol :
4. NIP :
5. NIDN :
6. No. KTP :
7. Tempat dan Tgl Lahir :
8. Email :
9. Telp/HP :
10. Alamat Kantor :
11. Fax :
12. Alamat Rumah :
13. Keahlian :
14. Mata Kuliah yang Diampu :

#### B. Riwayat Pendidikan

| Rincian | S1 | S2 | S3 |
|---------|----|----|----|
|         |    |    |    |

#### C. Riwayat Pekerjaan

| No | Pekerjaan | Jangka Waktu (Tahun) |
|----|-----------|----------------------|
| 1. |           |                      |
| 2. |           |                      |

#### D. Pengalaman Penelitian

| No | Tahun | Judul Penelitian | Pendanaan |                  |
|----|-------|------------------|-----------|------------------|
|    |       |                  | Sumber    | Jumlah (Rp. Jt ) |
| 1. |       |                  |           |                  |
| 2. |       |                  |           |                  |

#### E. Publikasi Artikel Ilmiah Dalam Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

| No | Judul | Nama Jurnal | Volume/No. /Tahun |
|----|-------|-------------|-------------------|
| 1. |       |             |                   |
| 2. |       |             |                   |

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>   | <b>FORM</b>      |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | No : 5.1         |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>  | Revisi : 2       |
|   |   | 30 November 2020 |

|                      |
|----------------------|
| <b>Biodata Dosen</b> |
|----------------------|

**F. Pemakalah Seminar Ilmiah**

| No | Pertemuan Ilmiah | Judul | Waktu dan Tempat |
|----|------------------|-------|------------------|
| 1. |                  |       |                  |
| 2. |                  |       |                  |

**G. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir**

| No | Judul Buku | Tahun | Penerbit |
|----|------------|-------|----------|
| 1  |            |       |          |
| 2  |            |       |          |

**H. Penguji Luar**

| No | Nama Universitas | Waktu | Tingkat |
|----|------------------|-------|---------|
| 1  |                  |       |         |
| 2  |                  |       |         |

**I. Perolehan HKI dalam 5 Tahun Terakhir**

| No | Judul | Tahun | Jenis | No. P/ID |
|----|-------|-------|-------|----------|
| 1  |       |       |       |          |
| 2  |       |       |       |          |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam Curriculum Vitae /CV ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila dikemudian hari ternyata dijumpai ketidak sesuaian dengan kenyataan saya sanggup menerima sanksi.

Demikian CV ini saya buat dengan sebenarnya untuk bisa dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pekanbaru, .....

.....



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 5.2

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Sasaran Kerja Pegawai (SKP)

#### FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

| II. PEJABAT PENILAI |                   |  | II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI |                   |  |  |
|---------------------|-------------------|--|---------------------------------------|-------------------|--|--|
| 1                   | Nama              |  | 1                                     | Nama              |  |  |
| 2                   | NIP               |  | 2                                     | NIP               |  |  |
| 3                   | Pangkat/Gol.Ruang |  | 3                                     | Pangkat/Gol.Ruang |  |  |
| 4                   | Jabatan           |  | 4                                     | Jabatan           |  |  |
| 5                   | Unit Kerja        |  | 5                                     | Unit Kerja        |  |  |

| NO | III. KEGIATAN TUGAS JABATAN | AK | TARGET       |           |       |       |
|----|-----------------------------|----|--------------|-----------|-------|-------|
|    |                             |    | KUANT/OUTPUT | KUAL/MUTU | WAKTU | BIAYA |
| 1  |                             |    |              |           |       | -     |
| 2  |                             |    |              |           |       | -     |
| 3  |                             |    |              |           |       | -     |
| 4  |                             |    |              |           |       | -     |
| 5  |                             |    |              |           |       | -     |
| 6  |                             |    |              |           |       | -     |
| 7  |                             |    |              |           |       | -     |

Pejabat Penilai,

Pekanbaru,  
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

Catatan :

\* AK Bagi PNS yang memegang jabatan fungsional tertentu

#### PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian

| NO | I. Kegiatan Tugas Jabatan | AK | TARGET       |           |       |       | AK | REALISASI    |           |       |       | PENGHITUNGAN | NILAI<br>CAPAIAN<br>SKP |
|----|---------------------------|----|--------------|-----------|-------|-------|----|--------------|-----------|-------|-------|--------------|-------------------------|
|    |                           |    | Kuant/Output | Kual/Mutu | Waktu | Biaya |    | Kuant/Output | Kual/Mutu | Waktu | Biaya |              |                         |
| 1  | 2                         | 3  | 4            | 5         | 6     | 7     | 8  | 9            | 10        | 11    | 12    | 13           | 14                      |
| 1  |                           |    |              |           |       |       |    |              |           |       |       |              |                         |
| 2  |                           |    |              |           |       |       |    |              |           |       |       |              |                         |
| 3  |                           |    |              |           |       |       |    |              |           |       |       |              |                         |
| 4  |                           |    |              |           |       |       |    |              |           |       |       |              |                         |
| 5  |                           |    |              |           |       |       |    |              |           |       |       |              |                         |
| 6  |                           |    |              |           |       |       |    |              |           |       |       |              |                         |
| 7  |                           |    |              |           |       |       |    |              |           |       |       |              |                         |

| II. TUGAS TAMBAHAN DAN<br>KREATIVITAS/PENUNJANG : |                  |
|---|------------------|
| 1   | (tugas tambahan) |
|   | (tugas tambahan) |
| 2   | (kreatifitas)    |
|   | (kreatifitas)    |

**Nilai Capaian SKP**

Pekanbaru,  
Pejabat Penilai,





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 5.2

Revisi : 2

**FORMULIR SPMI**

30 November 2020

**Sasaran Kerja Pegawai (SKP)**

8. REKOMENDASI

---

9. DIBUAT TANGGAL,  
PEJABAT PENILAI

---

10. DITERIMA TANGGAL,  
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

---

11. DITERIMA TANGGAL, 4 Januari 2018  
ATASAN PEJABAT PENILAI

---

**PENILAIAN PRESTASI KERJA  
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi  
UNIVERSITAS RIAU

JANGKA WAKTU PENILAIAN  
BULAN

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| 1. YANG DINILAI                 |  |
| a. Nama                         |  |
| b. NIP                          |  |
| c. Pangkat, Golongan ruang, TMT |  |
| d. Jabatan/Pekerjaan            |  |
| e. Unit Organisasi              |  |
| 2. PEJABAT PENILAI              |  |
| a. Nama                         |  |
| b. NIP                          |  |
| c. Pangkat, Golongan ruang, TMT |  |
| d. Jabatan/Pekerjaan            |  |
| e. Unit Organisasi              |  |
| 3. ATASAN PEJABAT PENILAI       |  |
| a. Nama                         |  |
| b. NIP                          |  |
| c. Pangkat, Golongan ruang, TMT |  |
| d. Jabatan/Pekerjaan            |  |
| e. Unit Organisasi              |  |

| 4. UNSUR YANG DINILAI   |                        |   | Jumlah |      |
|---|------------------------|---|--------|------|
| a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP)                                    | -                      | x | 60%    | 0,00 |
| b. Perilaku Kerja   | 1. Orientasi Pelayanan |   |        |      |
|   | 2. Integritas          |   |        |      |
|   | 3. Komitmen            |   |        |      |
|   | 4. Disiplin            |   |        |      |
|   | 5. Kerjasama           |   |        |      |
|   | 6. Kepemimpinan        |   |        |      |
|   | 7. Jurdah              |   |        |      |
|   | 8. Nilai rata-rata     |   |        |      |
| 9. Nilai Perilaku Kerja   | 0,00                   | x | 40%    | 0,00 |
| <b>NILAI PRESTASI KERJA</b>                                       |                        |   |        | 0,00 |
| (Baruk)   |                        |   |        |      |
| 5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA) |                        |   |        |      |
| Tanggal .....   |                        |   |        |      |

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal .....



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 5.3

Revisi : 2

**FORMULIR SPMI**

30 November 2020

**Borang Indeks Kinerja Dosen Universitas Riau**

|          |   |
|----------|---|
| No.....  | <b>LEMBAR AUDIT<br/>INDEKS KINERJA DOSEN UNIVERSITAS RIAU</b> |
| Tgl..... |   |

**I. IDENTITAS AUDITOR**

1. Nama Auditor : .....
2. NIP : .....

**II. INFORMASI DOSEN**

1. Nama Dosen : .....
2. NIP : .....
3. Jurusan/Prog. Studi : .....
4. Fakultas : .....
5. Jumlah mata kuliah : .....

**III. HASIL AUDIT**

| NO       | KEGIATAN                                      | NILAI |
|----------|---|-------|
| <b>A</b> | <b>KEGIATAN BIDANG PENGAJARAN</b>             |       |
| 1        | Mengajar dan menguji Mata Kuliah Tatap Muka   |       |
| a        | S0/S1   | 0,06  |
| b        | Profesi                                       | 0,06  |
| c        | Sp1/S2  | 0,06  |
| d        | Sp2/S3  | 0,06  |
| e        | Praktikum/Praktik klinik                      | 0,06  |
| f        | Kelas internasional S0/S1                     | 0,09  |
| g        | Kelas internasional Profesi                   | 0,09  |
| h        | Kelas internasional Sp1/S2                    | 0,09  |
| i        | Kelas internasional Sp2/S3                    | 0,09  |
| j        | Kelas internasional Praktikum/Praktik klinik  | 0,09  |
| 2        | Mengembangkan bahan ajar                      |       |
| a        | Mengembangkan RPS                             | 0,17  |
| b        | Mengembangkan buku ajar dll                   | 0,33  |
| 3        | Penanggung jawab/Pengelola blok               | 0,17  |
| 4        | Membimbing mahasiswa seminar                  | 0,03  |
| 5        | Membimbing KKN/PKL/PPL/Magang dll             |       |
| a        | Pembimbing KKN/PKL/PPL/Magang dll             | 0,33  |
| b        | Pembimbing Magang/PPL                         | 0,08  |
| c        | Pendamping dosen/mahasiswa berprestasi        | 0,17  |
| d        | Pendamping PKM dana DIKTI                     | 0,17  |
| e        | Pembimbing PIMNAS                             | 0,17  |
| f        | Pembimbing dan pelatih kegiatan kemahasiswaan | 0,17  |
| g        | Pendamping mahasiswa dalam lomba              | 0,17  |
| 6        | Pembimbing Tugas Akhir                        |       |
| a        | Pembimbing Utama Skripsi                      | 0,06  |

| NO       | KEGIATAN  | NILAI |
|----------|---|-------|
| b        | Pembimbing Anggota Skripsi                                  | 0,03  |
| c        | Ketua Pembimbing Laporan Akhir Studi                        | 0,03  |
| d        | Anggota Pembimbing Laporan Akhir Studi                      | 0,01  |
| e        | Pembimbing Ketua Tesis                                      | 0,17  |
| f        | Pembimbing Anggota Tesis                                    | 0,06  |
| g        | Promotor Disertasi  | 0,67  |
| h        | Kopromotor Disertasi  | 0,50  |
| i        | Pembimbing perbaikan disertasi                              | 0,33  |
| 7        | Menguji Proposal/Seminar/Sidang Tugas Akhir/Seminar lainnya |       |
| a        | Sebagai Ketua dalam menguji                                 |       |
|          | Skripsi S1/Laporan Diploma/Laporan lainnya                  | 0,021 |
|          | Tesis S2  | 0,06  |
|          | Disertasi S3  | 0,13  |
| b        | Sebagai Anggota dalam menguji                               |       |
|          | Skripsi S1/Laporan Diploma/Laporan lainnya                  | 0,010 |
|          | Tesis S2  | 0,028 |
|          | Disertasi S3  | 0,08  |
| 8        | Membimbing Akademik Dosen                                   |       |
| a        | Pembimbing pencangkakan                                     | 0,33  |
| b        | Reguler   | 0,17  |
| 9        | Melaksanakan kegiatan detasering dll                        |       |
| a        | Detasering  | 0,83  |
| b        | Pencangkakan  | 0,67  |
| 10       | Melakukan kegiatan pengembangan diri                        |       |
|          | Lebih dari 960 jam  | 15,00 |
|          | 641 - 960 jam   | 9,00  |
|          | 481 - 640 jam   | 6,00  |
|          | 161 - 480 jam   | 3,00  |
|          | 81 - 160 jam  | 2,00  |
|          | 31 - 80 jam   | 1,00  |
|          | 10 - 30 jam   | 0,50  |
| <b>B</b> | <b>KEGIATAN BIDANG KARYA ILMIAH</b>                         |       |
| 1        | Penelitian  |       |
|          | dana < 25 juta  |       |
|          | Ketua   | 0,33  |
|          | Anggota   | 0,17  |
|          | dana 25 - 50 juta   |       |
|          | Ketua   | 0,50  |
|          | Anggota   | 0,33  |
|          | dana 51 - 100 juta  |       |
|          | Ketua   | 0,67  |
|          | Anggota   | 0,50  |
|          | dana > 100 jt   |       |
|          | Ketua   | 0,83  |
|          | Anggota   | 0,50  |
|          | Riset dana kerjasama internasional                          |       |
|          | Ketua   | 0,67  |
|          | Anggota   | 0,33  |
|          | Penelitian mandiri  |       |
|          | Ketua   | 0,33  |
|          | Anggota   | 0,17  |

| NO       | KEGIATAN  | NILAI |
|----------|---|-------|
| 2        | Menulis buku  |       |
|          | Naskah buku internasional dst                           | 20,00 |
|          | Naskah buku nasional dst                                | 10,00 |
|          | Menyunting buku internasional dst                       | 6,00  |
|          | Menerjemahkan/menyadur/menyunting diterbitkan dst       | 6,00  |
|          | Menerjemahkan/menyadur/menyunting tdk diterbitkan dst   | 2,00  |
| 3        | Menulis karya ilmiah yang dipublikasikan                |       |
| a        | Jurnal internasional terindeks                          |       |
| b        | Jurnal nasional terakreditasi ber ISSN                  | 6,00  |
|          | Jurnal nasional tidak terakreditasi ber ISSN            | 4,00  |
| c        | Makalah disajikan dan dimuat di prosiding internasional | 6,00  |
|          | Makalah disajikan dan dimuat di prosiding nasional      | 4,00  |
|          | Makalah disajikan dalam poster seminar internasional    | 4,00  |
|          | Makalah disajikan dalam poster seminar nasional         | 2,00  |
|          | Makalah hanya tersimpan di perpustakaan UNRI            | 1,00  |
| 4        | Narasumber  |       |
|          | Tingkat internasional (bahasa internasional)            | 3,00  |
|          | Tingkat nasional  | 2,00  |
|          | Tingkat daerah, institusi                               | 1,00  |
|          |   |       |
| <b>C</b> | <b>KEGIATAN BIDANG PENGABDIAN MASYARAKAT</b>            |       |
| 1        | Pengabdian masyarakat                                   |       |
|          | Kegiatan dana PNBP < 25 juta                            |       |
|          | Ketua   | 0,33  |
|          | Anggota   | 0,17  |
|          | Kegiatan dana PNBP 25-50 juta                           |       |
|          | Ketua   | 0,50  |
|          | Anggota   | 0,33  |
|          | Kegiatan dana PNBP 51-100 juta                          |       |
|          | Ketua   | 0,67  |
|          | Anggota   | 0,50  |
|          | Kegiatan dana PNBP > 100 juta                           |       |
|          | Ketua   | 0,83  |
|          | Anggota   | 0,50  |
|          | Kegiatan internasional bersifat inkind                  |       |
|          | Ketua   | 0,67  |
|          | Anggota   | 0,33  |
|          | Kegiatan pengabdian setara 50 jam kerja per semester    |       |
|          | Ketua   | 0,33  |
|          | Anggota   | 0,17  |
| 2        | Memberikan pelayanan kepada masyarakat                  |       |
|          | Berdasarkan keahlian                                    | 1,50  |
|          | Berdasarkan penugasan institusi UNRI                    | 1,00  |
|          | Berdasarkan fungsi/jabatan                              | 0,50  |
| 3        | Pelatihan/penyuluhan/penataran/ceramah                  |       |
| a        | Dalam satu semester atau lebih                          |       |
|          | Tingkat internasional                                   | 4,00  |
|          | Tingkat nasional  | 3,00  |
|          | Tingkat lokal   | 2,00  |
| b        | Kurang dari satu semester                               |       |
|          | Tingkat internasional                                   | 3,00  |
|          | Tingkat nasional  | 2,00  |

| NO   | KEGIATAN  | NILAI |
|--|---|-------|
|  | Tingkat lokal   | 1,00  |
| 4  | Menduduki jabatan di tingkat Lembaga Pemerintah             | 5,50  |
| <b>D PENUNJANG KEGIATAN AKADEMIK DOSEN</b> |   |       |
| 1  | Menjadi anggota unit/panitia/badan pada PT                  |       |
|  | Ketua/Wakil Ketua   | 3,00  |
|  | Anggota   | 2,00  |
| 2  | Menjadi anggota unit/panitia/badan pada LP                  |       |
|  | Panitia Pusat   |       |
|  | Ketua/Wakil Ketua   | 3,00  |
|  | Anggota   | 2,00  |
|  | Panitia Daerah  |       |
|  | Ketua/Wakil Ketua   | 2,00  |
|  | Anggota   | 1,00  |
| 3  | Menjadi anggota profesi dosen                               |       |
|  | Tingkat internasional                                       |       |
|  | Pengurus  | 2,00  |
|  | Anggota atas permintaan                                     | 2,00  |
|  | Anggota   | 0,50  |
|  | Tingkat nasional  |       |
|  | Pengurus  | 1,50  |
|  | Anggota atas permintaan                                     | 1,00  |
|  | Anggota setiap periode jabatan                              | 0,50  |
| 4  | Mewakili PT dalam panitia antar lembaga                     | 1,00  |
| 5  | Menjadi anggota delegasi nasional dalam event internasional |       |
|  | Ketua   | 3,00  |
|  | Anggota   | 3,00  |
| 6  | Berperan aktif dalam pertemuan ilmiah                       |       |
|  | Tingkat internasional/nasional/regional                     |       |
|  | Ketua   | 3,00  |
|  | Anggota   | 2,00  |
|  | Dalam UNRI  |       |
|  | Ketua   | 2,00  |
|  | Anggota   | 1,00  |
| 7  | Mendapat penghargaan dan tanda jasa                         |       |
|  | Satya lencana karya satya                                   |       |
|  | 30 tahun  | 3,00  |
|  | 20 tahun  | 2,00  |
|  | 10 tahun  | 1,00  |
|  | Penghargaan lain  |       |
|  | Tingkat internasional                                       | 5,00  |
|  | Tingkat nasional  | 3,00  |
|  | Tingkat provinsi  | 1,00  |
| 8  | Menulis buku pelajaran terbit dan edar nasional             |       |
|  | Tingkat SLTA  | 2,00  |
|  | Tingkat SLTP  | 2,00  |
|  | Tingkat SD  | 2,00  |
| 9  | Mempunyai prestasi di bidang olah raga dan humaniora        |       |
|  | Tingkat internasional                                       | 5,00  |
|  | Tingkat nasional  | 3,00  |
|  | Tingkat lokal   | 1,00  |
| 10   | Menjadi anggota Tim Penilai Jabatan Akademik Dosen          | 0,50  |

| NO       | KEGIATAN   | NILAI |
|----------|--|-------|
| 11       | Reviewer   |       |
| a        | Reviewer PPM Dosen   | 1,00  |
| b        | Reviewer PPM PKM Mahasiswa   | 1,00  |
| c        | Reviewer buku ajar   | 1,00  |
| d        | Reviewer buka/tutup/gabung program studi   | 1,00  |
| e        | Reviewer borang akreditasi ke BAN PT/lembaga nasional  | 3,00  |
| f        | Reviewer borang akreditasi ke lembaga internasional  | 5,00  |
| g        | Asesor dosen/kompetensi, verifaktor/validator SKSR   | 1,00  |
| h        | Anggota Audit Mutu/Penjaminan Mutu   | 1,00  |
| i        | Anggota Satuan Pengendali Internal   | 1,00  |
| j        | Reviewer jurnal  |       |
|          | Jurnal internasional   | 2,00  |
|          | Jurnal nasional terakreditasi  | 1,00  |
|          | Jurnal nasional tidak terakreditasi  | 0,50  |
| 12       | Penunjang Lain   |       |
| a        | Dosen verifikator nilai mahasiswa  | 1,00  |
| b        | Tim seleksi Tenaga Pendidik/Tenaga Kependidikan berprestasi  | 2,00  |
| c        | Tim seleksi mahasiswa berprestasi  | 2,00  |
| d        | Tim seleksi ujian dinas/pembuat soal/penyesuaian ijazah  | 2,00  |
| e        | Tim verifikasi/validasi SKP/SKSR tenaga pendidik   | 1,00  |
| f        | Pengawas ujian di luar mata kuliah   | 1,00  |
| g        | Tim teknis pengadaan barang dan jasa   | 1,00  |
| 13       | a Kepanitian kegiatan internasional  |       |
|          | Penanggung jawab   | 4,00  |
|          | Ketua/sekretaris/bendahara   | 3,00  |
|          | Anggota  | 2,00  |
| b        | Kepanitian kegiatan nasional   |       |
|          | Penanggung jawab   | 3,00  |
|          | Ketua/sekretaris/bendahara   | 2,00  |
|          | Anggota  | 1,00  |
| c        | Kepanitian kegiatan universitas  |       |
|          | Penanggung jawab   | 2,00  |
|          | Ketua/sekretaris/bendahara   | 1,00  |
|          | Anggota  | 0,50  |
| d        | Kepanitian kegiatan fakultas   |       |
|          | Penanggung jawab   | 1,00  |
|          | Ketua/sekretaris/bendahara   | 0,50  |
|          | Anggota  | 0,25  |
|          |  |       |
| <b>E</b> | <b>Penunjang Kegiatan Akademik</b>   |       |
| 1        | Tugas Tambahan   |       |
| a        | Rektor   | 2,00  |
| b        | Wakil Rektor/Dekan/Direktur Pascasarjana   | 1,67  |
| c        | Ketua Lembaga  | 1,50  |
| d        | Wakil Dekan/Asisten Direktur/Sekretaris Lembaga/Koordinator Kerjasama Fakultas   | 1,33  |
| e        | Ketua Jurusan/Kepala Pusat/Kepala Lembaga/Kepala UPT/Ketua Program Profesi   | 1,00  |
| f        | Ketua/Koordinator Program Studi, Ketua/Sekretaris Kantor Kerjasama Internasional, Sekretaris Jurusan, Sekretaris Senat | 0,83  |
| g        | Ketua Bagian (Hukum, Kedokteran), Ketua SPI/Badan, Kepala Laboratorium   | 1,00  |
| h        | Sekretaris Bagian (Hukum, Kedokteran), Sekretaris SPI/Badan  | 0,83  |

| NO | KEGIATAN  | NILAI |
|----|---|-------|
| 2  | Penunjang   |       |
| a  | Staf Ahli Rektor/Wakil Rektor   | 0,67  |
| b  | Penasehat Hukum Universitas   | 0,33  |
| c  | Kepala Sekretariat Senat  | 0,33  |
| d  | Ketua/Sekretaris Komis Senat (universitas/fakultas)                     | 0,33  |
| e  | Ketua/Sekretaris BPH Senat  | 0,33  |
| f  | Ketua/Sekretaris Dewan Kehormatan Ilmiah                                | 0,33  |
| g  | Ketua/Sekretaris/Anggota TPMF   | 0,33  |
| h  | Ketua/Sekretaris/Anggota GPM  | 0,17  |
| i  | Kelompok Jabatan Fungsional/kelompok Bidang Keahlian                    |       |
|    | Ketua   | 0,67  |
|    | Sekretaris  | 0,33  |
|    | Anggota   | 0,17  |
| j  | Tim reviewer Jurnal Online Mahasiswa                                    | 0,17  |
| k  | Pengelola WEB   | 0,17  |
| l  | Penanggung jawab blok, koordinator Tugas Akhir/Kerja Praktek/Penelitian | 0,17  |
|    | Koordinator perpustakaan fakultas                                       |       |
| m  | Dosen Pembimbing Akademik (PA)  |       |
|    | Jumlah mahasiswa 1-12   | 1,00  |
|    | Jumlah mahasiswa 12-24 atau lebih                                       | 2,00  |
| 3  | Panitia Angka Kredit  |       |
| a  | Review jabatan fungsional dosen   |       |
|    | Review usul ke GB   | 4,00  |
|    | Review usul ke LK   | 3,00  |
|    | Review usul ke L atau AA  | 2,00  |
| b  | Review jabatan fungsional non dosen                                     |       |
|    | JF Utama  | 3,00  |
|    | JF Ahli   | 2,00  |
|    | JF Terampil, Muda   | 1,00  |
| 4  | Tim redaksi jurnal tiap terbit  |       |
| a  | Jurnal internasional  |       |
|    | Ketua   | 3,00  |
|    | Anggota   | 2,00  |
| b  | Jurnal nasional terakreditasi   |       |
|    | Ketua   | 2,00  |
|    | Anggota   | 1,00  |
| c  | Jurnal nasional tidak terakreditasi                                     |       |
|    | Ketua   | 1,00  |
|    | Anggota   | 0,50  |
| 5  | Tim Penyusun Akreditasi   |       |
|    | Akreditasi nasional program studi                                       |       |
|    | Ketua   | 2,00  |
|    | Anggota   | 1,00  |
|    | Akreditasi internasional program studi                                  |       |
|    | Ketua   | 3,00  |
|    | Anggota   | 2,00  |
|    | Akreditasi nasional institusi   |       |
|    | Ketua   | 2,00  |
|    | Anggota   | 1,00  |
|    | Akreditasi internasional institusi                                      |       |
|    | Ketua   | 3,00  |

| NO | KEGIATAN | NILAI |
|----|----------|-------|
|    | Anggota  | 2,00  |
|    | Total    |       |

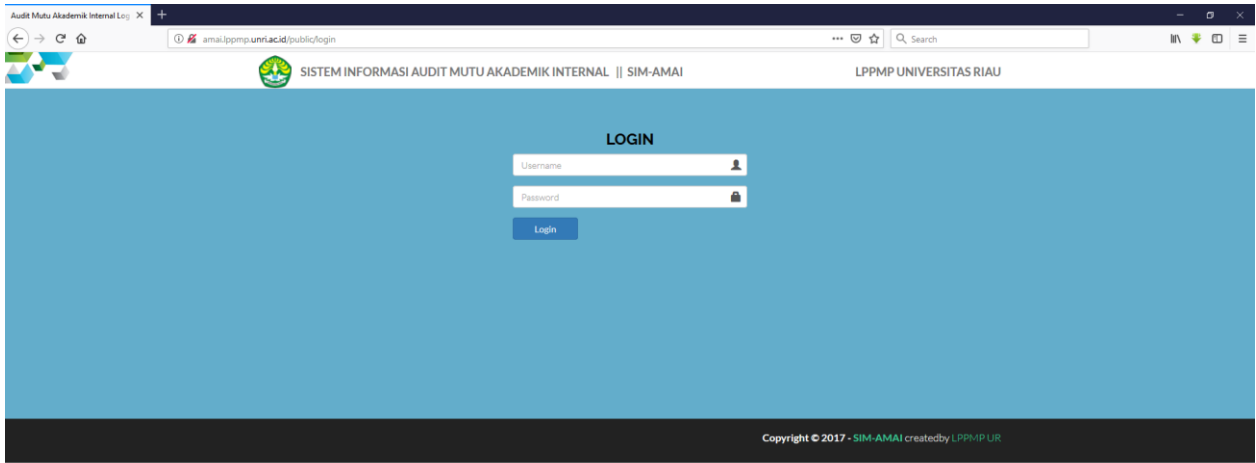
### Kategori Penilaian IKD

| SKSR | IKD  | KATEGORI  |
|------|------|-----------|
| 30   | 4    |           |
| 29   | 3,94 |           |
| 28   | 3,89 | Istimewa  |
| 27   | 3,83 |           |
| 26   | 3,78 |           |
| 25   | 3,72 |           |
| 24   | 3,67 |           |
| 23   | 3,61 | Amat Baik |
| 22   | 3,56 |           |
| 21   | 3,50 |           |
| 20   | 3,44 |           |
| 19   | 3,39 |           |
| 18   | 3,33 | Baik      |
| 17   | 3,28 |           |
| 16   | 3,22 |           |
| 15   | 3,17 |           |
| 14   | 3,11 |           |
| 13   | 3,05 | Kurang    |
| 12   | 3,00 |           |
| 11   | 2,94 |           |
| 10   | 2,89 |           |
| 9    | 2,83 |           |
| 8    | 2,78 | Buruk     |
| 7    | 2,72 |           |
| 6    | 2,67 |           |
| 5    | 2,61 |           |
| 4    | 2,55 |           |
| 3    | 2,50 |           |
| 2    | 2,44 |           |
| 1    | 2,39 |           |
| 0    | 2,33 |           |



|   |   |                         |
|---|---|-------------------------|
|  | <h1>UNIVERSITAS RIAU</h1>   | <b>FORM</b><br>No : 5.4 |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | Revisi : 2              |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>  | 30 November 2020        |

**Sistem Informasi Audit Mutu Akademik Internal (SIM-AMAI)**





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 6.1

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Daftar Inventaris Ruangan

DAFTAR INVENTARIS RUANGAN .....  
FAKULTAS .....  
UNIVERSITAS RIAU

| No | Nama Barang | Tahun Perolehan | NUP | Jumlah | Merk | Kondisi |
|----|-------------|-----------------|-----|--------|------|---------|
| 1  |             |                 |     |        |      |         |
| 2  |             |                 |     |        |      |         |
| 3  |             |                 |     |        |      |         |
| 4  |             |                 |     |        |      |         |
| 5  |             |                 |     |        |      |         |
| 6  |             |                 |     |        |      |         |
| 7  |             |                 |     |        |      |         |
| 8  |             |                 |     |        |      |         |
| 9  |             |                 |     |        |      |         |
| 10 |             |                 |     |        |      |         |

Kasubag Umum dan Keuangan,

.....  
NIP

Pekanbaru, .....  
Penanggungjawab ruangan,

.....  
NIP



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 6.2

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Kertas Kerja Inventarisasi Aset Bangunan dan Gedung

UPPB : KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UPPB-E1 : DIREKTORAT PENDIDIKAN TINGGI  
UPPBW : PROPINSI RIAU  
UAKPB : UNIVERSITAS RIAU

#### KERTAS KERJA INVENTARISASI BANGUNAN DAN GEDUNG

Kode UAPKPB : 042.04.400087. ....  
Nama UAPKPB :

| No | Kode Barang | Nama Barang | Tahun Perolehan | Luas | Harga Satuan Barang | Harga Barang | Kondisi |    |    | No. Bukti Kepemilikan | Lokasi | Keterangan |
|----|-------------|-------------|-----------------|------|---------------------|--------------|---------|----|----|-----------------------|--------|------------|
|    |             |             |                 |      |                     |              | B       | RR | RB |                       |        |            |
|    |             |             |                 |      |                     |              |         |    |    |                       |        |            |
|    |             |             |                 |      |                     |              |         |    |    |                       |        |            |
|    |             |             |                 |      |                     |              |         |    |    |                       |        |            |
|    |             |             |                 |      |                     |              |         |    |    |                       |        |            |
|    |             |             |                 |      |                     |              |         |    |    |                       |        |            |
|    |             |             |                 |      |                     |              |         |    |    |                       |        |            |
|    |             |             |                 |      |                     |              |         |    |    |                       |        |            |
|    |             |             |                 |      |                     |              |         |    |    |                       |        |            |

Penanggung Jawab UAPKPB

Pekanbaru, .....  
Tim Inventarisasi

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

NIP. \_\_\_\_\_



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

## FORM

No : 6.3

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Kertas Kerja Inventarisasi BMN dalam Ruangan

UPPB : KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UPPB-E1 : DIREKTORAT PENDIDIKAN TINGGI  
UPPBW : PROPINSI RIAU  
UAKPB : UNIVERSITAS RIAU

#### KERTAS KERJA INVENTARISASI BMN DALAM RUANGAN

Kode UAPKPB : 042.04.400087. ....  
Nama UAPKPB :

| No | Kode Barang | Nama Barang | Tahun Perolehan | NUP | Merk / Type | Jumlah Barang | Harga Satuan Barang | Harga Barang | Kondisi |    |    | Penguasaan |            | Ruangan | Ket |  |
|----|-------------|-------------|-----------------|-----|-------------|---------------|---------------------|--------------|---------|----|----|------------|------------|---------|-----|--|
|    |             |             |                 |     |             |               |                     |              | B       | RR | RB | Sendiri    | Pihak Ke-3 |         |     |  |
|    |             |             |                 |     |             |               |                     |              |         |    |    |            |            |         |     |  |
|    |             |             |                 |     |             |               |                     |              |         |    |    |            |            |         |     |  |
|    |             |             |                 |     |             |               |                     |              |         |    |    |            |            |         |     |  |
|    |             |             |                 |     |             |               |                     |              |         |    |    |            |            |         |     |  |
|    |             |             |                 |     |             |               |                     |              |         |    |    |            |            |         |     |  |
|    |             |             |                 |     |             |               |                     |              |         |    |    |            |            |         |     |  |
|    |             |             |                 |     |             |               |                     |              |         |    |    |            |            |         |     |  |
|    |             |             |                 |     |             |               |                     |              |         |    |    |            |            |         |     |  |
|    |             |             |                 |     |             |               |                     |              |         |    |    |            |            |         |     |  |

Penanggung Jawab UAPKPB \_\_\_\_\_  
NIP. \_\_\_\_\_

Pekanbaru, .....  
Tim Inventarisasi  
1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 6.5

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Daftar Barang Hasil Inventarisasi Barang baik dan Rusak Ringan

UPPB : KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UPPB-E1 : DIREKTORAT PENDIDIKAN TINGGI  
UPPBW : PROPINSI RIAU  
UAKPB : UNIVERSITAS RIAU

#### DAFTAR BARANG HASIL INVENTARISASI BARANG BAIK DAN RUSAK RINGAN

Kode UAPKPB : 042.04.400087. ....  
Nama UAPKPB :

| No | Kode Barang | Sub-Sub Kelompok |                 |     | Merk/Type | Jumlah Barang | Satuan Barang | Harga Barang |        | Keterangan |
|----|-------------|------------------|-----------------|-----|-----------|---------------|---------------|--------------|--------|------------|
|    |             | Nama Barang      | Tahun Perolehan | NUP |           |               |               | Harga Satuan | Jumlah |            |
|    |             |                  |                 |     |           |               |               |              |        |            |
|    |             |                  |                 |     |           |               |               |              |        |            |
|    |             |                  |                 |     |           |               |               |              |        |            |
|    |             |                  |                 |     |           |               |               |              |        |            |
|    |             |                  |                 |     |           |               |               |              |        |            |
|    |             |                  |                 |     |           |               |               |              |        |            |
|    |             |                  |                 |     |           |               |               |              |        |            |

Penanggung Jawab UAPKPB

Pekanbaru, .....  
Tim Inventarisasi

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

NIP. \_\_\_\_\_



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 6.6

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Daftar Barang Hasil Inventarisasi Barang Rusak Berat

UPPB : KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UPPB-E1 : DIREKTORAT PENDIDIKAN TINGGI  
UPPBW : PROPINSI RIAU  
UAKPB : UNIVERSITAS RIAU

#### DAFTAR HASIL INVENTARISASI BARANG RUSAK BERAT

Kode UAPKPB : 042.04.400087. ....  
Nama UAPKPB :

| No | Kode Barang | Sub-Sub Kelompok |                 |     | Merk/Type | Jumlah Barang | Satuan Barang | Harga Barang |        | Keterangan |
|----|-------------|------------------|-----------------|-----|-----------|---------------|---------------|--------------|--------|------------|
|    |             | Nama Barang      | Tahun Perolehan | NUP |           |               |               | Harga Satuan | Jumlah |            |
|    |             |                  |                 |     |           |               |               |              |        |            |
|    |             |                  |                 |     |           |               |               |              |        |            |
|    |             |                  |                 |     |           |               |               |              |        |            |
|    |             |                  |                 |     |           |               |               |              |        |            |
|    |             |                  |                 |     |           |               |               |              |        |            |
|    |             |                  |                 |     |           |               |               |              |        |            |
|    |             |                  |                 |     |           |               |               |              |        |            |
|    |             |                  |                 |     |           |               |               |              |        |            |
|    |             |                  |                 |     |           |               |               |              |        |            |

Penanggung Jawab UAPKPB

NIP. \_\_\_\_\_

Pekanbaru, .....

Tim Inventarisasi

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_









# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 6.9

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Laporan Rekapitulasi Hasil Pelaksanaan Inventarisasi BMN

UPPB : KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UPPB-E1 : DIREKTORAT PENDIDIKAN TINGGI  
UPPBW : PROPINSI RIAU  
UAKPB : UNIVERSITAS RIAU

#### LAPORAN REKAPITULASI HASIL PELAKSANAAN INVENTARISASI BMN

Kode UAPKPB : 042.04.400087 : .....  
Nama UAPKPB :

| No | Kode Barang | Sub-Sub Kelompok |  | Tahun Perolehan | NUP | Merk/Type | Jumlah Barang | Satuan Barang | Harga Barang |        | Kondisi |    | Keterangan |
|----|-------------|------------------|--|-----------------|-----|-----------|---------------|---------------|--------------|--------|---------|----|------------|
|    |             | Nama Barang      |  |                 |     |           |               |               | Harga Satuan | Jumlah | B       | RR |            |
|    |             |                  |  |                 |     |           |               |               |              |        |         |    |            |
|    |             |                  |  |                 |     |           |               |               |              |        |         |    |            |
|    |             |                  |  |                 |     |           |               |               |              |        |         |    |            |
|    |             |                  |  |                 |     |           |               |               |              |        |         |    |            |
|    |             |                  |  |                 |     |           |               |               |              |        |         |    |            |
|    |             |                  |  |                 |     |           |               |               |              |        |         |    |            |
|    |             |                  |  |                 |     |           |               |               |              |        |         |    |            |
|    |             |                  |  |                 |     |           |               |               |              |        |         |    |            |
|    |             |                  |  |                 |     |           |               |               |              |        |         |    |            |

Penanggung Jawab UAPKPB

NIP. \_\_\_\_\_

Pekabaru, .....

Tim Inventarisasi

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

## FORM

No : 6.10

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Pengecekan dan Pemeliharaan Kebersihan

|   |  |  |  |          |  |
|---|--|--|--|----------|--|
|  FAKULTAS.....<br>UNIVERSITAS RIAU | <b>FORMULIR<br/>PENGECEKAN DAN<br/>PEMELIHARAAN KEBERSIHAN</b> |  |  | No. Dok. |  |
|   | Revisi   |  |  | Efektif  |  |
|   |  |  |  | Halaman  |  |

BULAN :

| No. | Tanggal | Posisi Ruang *) | Temuan Pengecekan **) | Tindak lanjut | Pelaksana | Hasil Perbaikan |
|-----|---------|-----------------|-----------------------|---------------|-----------|-----------------|
| 1.  |         |                 |                       |               |           |                 |
| 2.  |         |                 |                       |               |           |                 |
| 3.  |         |                 |                       |               |           |                 |
| 4.  |         |                 |                       |               |           |                 |
| 5.  |         |                 |                       |               |           |                 |

Ket:

\*) Isikan posisi ruang: misalnya lantai 1, ruang rapat, toilet dll.

\*\*\*) Isikan temuan pengecekan: bersih/kotor, dan tuliskan tingkat kekotoran jika ada.

Pekanbaru, .....  
Kasubag. TU

.....



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**


No : 6.11

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Penerimaan Dokumen dan Paket

|   |  |          |  |
|---|--|----------|--|
|  FAKULTAS.....<br>UNIVERSITAS RIAU | FORMULIR<br>PENERIMAAN DOKUMEN DAN PAKET | No. Dok. |  |
|   |  | Revisi   |  |
|   |  | Efektif  |  |
|   |  | Halaman  |  |

Pengirim : \_\_\_\_\_

Jenis Dokumen : Surat Kabar/ Paket/ Majalah / Buku / Surat\*

Nama/Judul : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Edisi \_\_\_\_\_

Jumlah : \_\_\_\_\_ eksemplar / buah

Pekanbaru, \_\_\_\_\_

Penerima,

( )

\*) Coret yang tidak perlu

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>   | <b>FORM</b>      |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | No : 7.1         |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>  | Revisi : 2       |
|   |   | 30 November 2020 |

**Rencana Pembelajaran Semester (RPS)**

|   |  |
|---|--|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b><br><b>FAKULTAS .....</b><br><b>PROGRAM STUDI .....</b> |
|---|--|

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER**

| MATA KULIAH                   | KODE MK              | RUMPUN MK        | BOBOT SKS      | SEMESTER            | Tanggal Penyesuaian |
|-------------------------------|----------------------|------------------|----------------|---------------------|---------------------|
|                               |                      | Mata Kuliah Umum |                |                     |                     |
| OTORISASI                     | Dosen Pengembang RPS |                  | Koordinator MK | Ketua Program Studi |                     |
|                               | Tanda Tangan         |                  | Tanda Tangan   | Tanda Tangan        |                     |
| CAPAIAN PEMBELAJARAN (CP)     | Program Studi:       |                  |                |                     |                     |
|                               | Mata Kuliah:         |                  |                |                     |                     |
| DESKRIPSI SINGKAT MATA KULIAH |                      |                  |                |                     |                     |
| PUSTAKA                       | Utama:               |                  |                |                     |                     |
|                               | Pendukung:           |                  |                |                     |                     |
| MEDIA PEMBELAJARAN            | Software:            |                  | Hardware:      |                     |                     |
| TEAM TEACHING                 |                      |                  |                |                     |                     |
| MATA KULIAH SYARAT            |                      |                  |                |                     |                     |

| Minggu Ke- | Sub-CP-MK<br>(Sebagai kemampuan akhir yang diharapkan) | Indikator | Kriteria & Bentuk Penilaian | Metode Pembelajaran<br>(Estimasi Waktu) | Materi Pembelajaran<br>(Pustaka) | Bobot Penilaian (%) |
|------------|--|-----------|-----------------------------|---|----------------------------------|---------------------|
| (1)        | (2)  | (3)       | (4)                         | (5)                                     | (6)                              | (7)                 |
| 1          |  |           |                             |   |                                  |                     |
| 2          |  |           |                             |   |                                  |                     |
| 3          |  |           |                             |   |                                  |                     |
| 4          |  |           |                             |   |                                  |                     |
| 5          |  |           |                             |   |                                  |                     |
| 6          |  |           |                             |   |                                  |                     |
| 7          |  |           |                             |   |                                  |                     |
| 8          |  |           |                             |   |                                  |                     |
| 9          |  |           |                             |   |                                  |                     |
| 10         |  |           |                             |   |                                  |                     |
| 11         |  |           |                             |   |                                  |                     |
| 12         |  |           |                             |   |                                  |                     |
| 13         |  |           |                             |   |                                  |                     |
| 14         |  |           |                             |   |                                  |                     |
| 15         |  |           |                             |   |                                  |                     |
| 16         |  |           |                             |   |                                  |                     |

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>   | <b>FORM</b>      |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | No : 7.2         |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>  | Revisi : 2       |
|   |   | 30 November 2020 |
| <b>Rencana Pelaksanaan (RP)</b>   |   |                  |

### RENCANA PELAKSANAAN (RP)

Deskripsi Mata Kuliah : .....

Deskripsi Praktikum : .....

|  |   |  |
|--|---|--|
| Nama PT/Prodi                              | : |  |
| Mata Kuliah/SKS                            | : |  |
| Pokok Bahasan                              | : |  |
| Pertemuan Ke-                              | : |  |
| Alokasi Waktu                              | : |  |
| Capaian Pembelajaran<br>Mata Kuliah        | : |  |
| Sub Capaian<br>Pembelajaran Mata<br>Kuliah | : |  |
| Materi Kuliah                              | : |  |
| Metode Pembelajaran                        | : |  |
| Alat/Bahan                                 | : |  |
| Kegiatan Pembelajaran                      | : |  |
| 1) Kegiatan Awal                           | : |  |
| 2) Kegiatan Inti                           | : |  |
| 3) Kegiatan Akhir                          | : |  |
| 4) Evaluasi                                | : |  |
| 5) Referensi                               | : |  |



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : [www.lppmp.unri.ac.id](http://www.lppmp.unri.ac.id) E-mail: [lppmp@unri.ac.id](mailto:lppmp@unri.ac.id) & [lp2mpur@gmail.com](mailto:lp2mpur@gmail.com)

**FORM**

No : 8.1

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Pernyataan Bersedia Membayar Biaya Pendidikan (SPP)



#### KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya Km. 12,5 Simpang Baru Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 63266 Faksimile (0761) 63279  
Laman : [www.unri.ac.id](http://www.unri.ac.id)

#### SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama :  
Lulus Jalur : (SNMPTN/PBUD/SBMPTN/Mandiri)  
No. pendaftaran Bidikmisi :  
Jenis Kelamin :  
Fakultas :  
Prodi :  
Asal Sekolah :  
No. HP :  
Alamat Rumah :

Dengan ini menyatakan bahwa saya bersedia membayar biaya pendidikan (SPP) sesuai dengan Uang Kuliah Tunggal (UKT) yang ditetapkan jika saya tidak lulus sebagai penerima bantuan Bidikmisi angkatan 2020

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,

Pekanbaru, ..... 2020

Yang Menyatakan,

Materai Rp. 6.000,-

( \_\_\_\_\_ )  
(Orang Tua/Wali)

( \_\_\_\_\_ )  
(Nama)





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 8.2

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Formulir Pernyataan Keterangan Penghasilan

#### KEPALA SURAT APARAT PEMERINTAHAN (RT/RW/LURAH/DESA)

#### SURAT KETERANGAN PENGHASILAN

Nomor :

RT/RW/LURAH/DESA.....Kecamatan.....Kabupaten.....,  
dengan ini menerangkan bahwa :

Nama :  
Jenis Kelamin :  
Tempat/Tgl. Lahir :  
Pekerjaan/Jabatan :  
Alamat Rumah :  
Telp Rumah/HP :

Memang benar nama tersebut di atas penduduk kami yang berdomisili  
di.....,bekerja di..... sebagai.....  
dengan penghasilan Rp. ....

Demikianlah surat keterangan ini kami buat untuk dapat dipergunakan  
sebagaimana mestinya oleh yang bersangkutan.

....., ..... April 2020  
RT/RW/Lurah/Desa.....

          N          A          M          A            
.....

Mengetahui,

Tetangga I

Tetangga II

(.....)

(.....)



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

## FORM

No : 9-1

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Formulir Permintaan Pemeriksaan Substantif Paten

KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA R.I.  
DIREKTORAT JENDERAL  
HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL

dibuat rangkap 4

### Formulir Permintaan Pemeriksaan Substantif Paten

Diisi oleh petugas  
Tanggal pengajuan :

Dengan ini saya/kami<sup>1)</sup> :  
(71) Nama :  
Alamat<sup>2)</sup> :  
  
Warga Negara :  
Telepon :  
NPWP (jika ada) :

Diisi oleh petugas  
[ ]

yang telah mengajukan permintaan paten  
sendiri/melalui Konsultan HKI :  
(74) Nama Konsultan HKI :  
Nomor Konsultan HKI :

[ ]  
[ ]

dengan :  
(65) Nomor Permintaan Paten :  
(22) Tanggal penerimaan  
permintaan paten :  
(54) Judul Penemuan :

[ ]  
[ ]  
[ ]

mengajukan permintaan pemeriksaan substantif untuk  
permintaan paten tersebut di atas.

[ ]

Bersama ini, saya/kami sampaikan :  
[ ] biaya pemeriksaan substantif paten sebesar Rp.2.000.000,00  
(dua juta rupiah)  
[ ] biaya klaim yang belum dibayar buah @ Rp.50.000,00  
sejumlah Rp.  
(.....)  
[ ] kekurangan-kekurangan lain yang rincian ringkasnya tersebut  
dalam lampiran formulir ini.

[ ]

Yang mengajukan permintaan

(\_\_\_\_\_)

Form No. 017 / P/HAKI / 1999



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

## FORM

No : 9-2

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Permohonan Pendaftaran Ciptaan

Lampiran I  
Peraturan Menteri Kehakiman R.I.  
Nomor : M.01-HC.03.01 Tahun 1987

Kepada Yth. :  
Direktur Jenderal HKI  
melalui Direktur Hak Cipta,  
Desain Industri, Desain Tata Letak,  
Sirkuit Terpadu dan Rahasia Dagang  
di  
Jakarta

### PERMOHONAN PENDAFTARAN CIPTAAN

- I. Pencipta :
1. Nama : .....
  2. Kewarganegaraan : .....
  3. Alamat : .....
  4. Telepon : .....
  5. No. HP & E-mail : .....
- II. Pemegang Hak Cipta :
1. Nama : .....
  2. Kewarganegaraan : .....
  3. Alamat : .....
  4. Telepon : .....
  5. No. HP & E-mail : .....
- III. Kuasa :
1. Nama : .....
  2. Kewarganegaraan : .....
  3. Alamat : .....
  4. Telepon : .....
  5. No. HP & E-mail : .....
- IV. Jenis dari judul ciptaan yang dimohonkan :
- V. Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia :
- VI. Uraian ciptaan :

....., ..... 20.....

materai 6000

Tanda Tangan : \_\_\_\_\_  
Nama Lengkap : \_\_\_\_\_

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>   | <b>FORM</b>      |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | No : 9-3         |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>  | Revisi : 2       |
|   |   | 30 November 2020 |
| <b>Surat Pengalihan Hak Cipta</b>   |   |                  |

SURAT PENGALIHAN HAK CIPTA

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :  
Alamat :

Adalah **Pihak I** selaku pencipta, dengan ini menyerahkan karya ciptaan saya kepada :

Nama :  
Alamat :

Adalah **Pihak II** selaku Pemegang Hak Cipta berupa -----  
untuk didaftarkan di Direktorat Hak Cipta, Desain Industri, Desain Tata Letak dan Sirkuit Terpadu  
dan Rahasia Dagang, Direktorat Jenderal Hak Kekayaan Intelektual, Kementerian Hukum dan Hak  
Azasi Manusia R.I.

Demikianlah surat pengalihan hak ini kami buat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

-----, ----- 20----

Pemegang Hak Cipta

Pencipta

Materai 6.000

(-----)

(-----)



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 9-4

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Surat Pernyataan

#### SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : .....  
Kewarganegaraan : .....  
Alamat : .....

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Karya Cipta yang saya mohonkan :

Berupa : .....  
Berjudul : .....  
.....

Tidak meniru Karya Cipta atau Karya Intelektual milik pihak lain; dan

2. Karya Cipta yang saya mohonkan pada Angka 1 tersebut di atas :tidak pernah dan tidak sedang dalam sengketa Pidana dan / atau Perdata di Peradilan;

3. Dalam hal ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Angka 1 dan Angka 2 tersebut di atas saya / kami langgar, maka saya / kami bersedia secara sukarela bahwa :

- permohonan karya cipta yang saya ajukan dianggap ditarik kembali; atau
- Karya Cipta yang telah terdaftar dalam Daftar Umum Ciptaan Direktorat Hak Cipta, Direktorat Jenderal Hak Kekayaan Intelektual, Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia R.I. dihapuskan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian Surat pernyataan ini saya / kami buat dengan sebenarnya dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

20....

Yang menyatakan,

Materai  
6.000,-

( )



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

## FORMULIR SPMI

**FORM**

No : 9-5

Revisi : 2

30 November 2020

### Formulir Permohonan Paten

KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA R.I.  
 DIREKTORAT JENDERAL HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL

dibuat rangkap 4

### Formulir Permohonan Paten

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | Diisi oleh petugas<br>Tanggal Pengajuan :<br>Nomor Permohonan : |
| Dengan ini saya/kami <sup>1)</sup> :                                 |  | Diisi oleh petugas  |
| (71) N a m a :   |  |   |
| Alamat <sup>2)</sup> :   |  |   |
| Warga Negara :   |  |   |
| Telepon :  |  |   |
| NPWP (jika ada) :  |  |   |
| Mengajukan permohonan paten/paten sederhana                          |  | [ ]   |
| Yang meupakan permohonan paten Internasional/PCT dengan nomor :      |  |   |
| (74) melalui/tidak melalui *) Konsultan Paten                        |  | [ ]   |
| Nama Badan Hukum <sup>3)</sup> :                                     |  |   |
| Alamat Badan Hukum <sup>2)</sup> :                                   |  |   |
| Nama Konsultan Paten :   |  |   |
| Alamat <sup>2)</sup> :   |  |   |
| Nomor Konsultan Paten :  |  |   |
| Telepon/fax :  |  |   |
| (54) dengan judul invensi : Formulasi Biofungisida dan Biofertilizer |  | [ ]   |
| Permohonan Paten ini merupakan pecahan dari permohonan paten nomor : |  | [ ]   |
| (72) Nama dan kewarganegaraan para inventor :                        |  | [ ]   |
| ..... warga negara .....   |  |   |
| ..... warga negara .....   |  |   |
| ..... warga negara .....   |  |   |
| ..... warga negara .....   |  |   |



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

## FORMULIR SPMI

FORM

No : 9-6

Revisi : 2

30 November 2020

### Template Artikel Penelitian/Pengabdian mengacu kepada ketentuan Kemenristekdikti

Template Artikel Penelitian/Pengabdian mengacu kepada ketentuan Kemenristekdikti  
(Bagi Peneliti yang sudah ditentukan target jurnalnya, maka diikuti gaya selingkung jurnal tersebut)

#### JUDUL DITULIS DENGAN FONT TIMES NEW ROMAN 12 CETAK TEBAL (MAKSIMUM 12 KATA)

Penulis<sup>1)</sup>, Penulis<sup>2)</sup> dst. [Font Times New Roman 10 Cetak Tebal dan Nama Tidak Boleh Disingkat]

<sup>1</sup> Nama Fakultas, nama Perguruan Tinggi (penulis 1)

email: penulis\_1@abc.ac.id

<sup>2</sup> Nama Fakultas, nama Perguruan Tinggi (penulis 2)

email: penulis\_2@cde.ac.id

#### *Abstract [Times New Roman 11 Cetak Tebal dan Miring]*

*Abstract ditulis dalam bahasa Inggris yang berisikan isu-isu pokok, tujuan penelitian, metoda/pendekatan dan hasil penelitian. Abstract ditulis dalam satu alenia, tidak lebih dari 200 kata. (Times New Roman 11, spasi tunggal, dan cetak miring).*

**Keywords:** *Maksimum 5 kata kunci dipisahkan dengan tanda koma. [Font Times New Roman 11 spasi tunggal, dan cetak miring]*

#### 1. PENDAHULUAN [Times New Roman 11 bold]

Pendahuluan mencakup latar belakang atas isu atau permasalahan serta urgensi dan rasionalisasi kegiatan (penelitian atau pengabdian). Tujuan kegiatan dan rencana pemecahan masalah disajikan dalam bagian ini. Tinjauan pustaka yang relevan dan pengembangan hipotesis (jika ada) dimasukkan dalam bagian ini. [Times New Roman, 11, normal].

#### 2. KAJIAN LITERATUR DAN PEGEMBANGAN HIPOTESIS (JIKA ADA)

Bagian ini berisi kajian literatur yang dijadikan sebagai penunjang konsep penelitian. Kajian literatur tidak terbatas pada teori saja, tetapi juga bukti-bukti empiris. Hipotesis penelitian (jika ada) harus dibangun dari konsep teori dan didukung oleh kajian empiris (penelitian sebelumnya). [Times New Roman, 11, normal].

#### 3. METODE PENELITIAN

Metode penelitian menjelaskan rancangan kegiatan, ruang lingkup atau objek, bahan dan alat utama, tempat, teknik pengumpulan data, definisi operasional variabel penelitian, dan

teknik analisis. [Times New Roman, 11, normal].

#### 4. HASIL DAN PEMBAHASAN

Bagian ini menyajikan hasil penelitian. Hasil penelitian dapat dilengkapi dengan tabel, grafik (gambar), dan/atau bagan. Bagian pembahasan memaparkan hasil pengolahan data, menginterpretasikan penemuan secara logis, mengaitkan dengan sumber rujukan yang relevan. [Times New Roman, 11, normal].

#### 5. KESIMPULAN

Kesimpulan berisi rangkuman singkat atas hasil penelitian dan pembahasan. [Times New Roman, 11, normal].

#### 6. REFERENSI

Penulisan naskah dan sitasi yang diacu dalam naskah ini disarankan menggunakan aplikasi referensi (*reference manager*) seperti Mendeley, Zotero, Refwork, Endnote dan lain-lain. [Times New Roman, 11, normal]



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : [www.lppmp.unri.ac.id](http://www.lppmp.unri.ac.id) E-mail: [lppmp@unri.ac.id](mailto:lppmp@unri.ac.id) & [lp2mpur@gmail.com](mailto:lp2mpur@gmail.com)

## FORMULIR SPMI

FORM

No : 10-1

Revisi : 2

30 November 2020

### Formulir Identitas Tingkat Kesiapan Terapan Teknologi



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI  
DIREKTORAT JENDERAL PENGUATAN INOVASI  
Jalan M.H.Thamrin, No.8 Jakarta 10340 – Gedung 2 BPPT Lantai 21  
Telepon : (021) 316-9868, Faksimili (021) 310-1952  
Homepage : [www.ristekdikti.go.id](http://www.ristekdikti.go.id) , Email : [ditjenpi.ristekdikti@gmail.com](mailto:ditjenpi.ristekdikti@gmail.com)

#### Formulir Data Identitas

| No | Identitas Pengisi Formulir     | Keterangan |
|----|--------------------------------|------------|
| 1  | NIK                            |            |
| 2  | Nama                           |            |
| 3  | Umur                           |            |
| 4  | Jenis Kelamin                  |            |
| 5  | Pendidikan Terakhir            |            |
| 6  | Lembaga                        |            |
| 7  | Jabatan dalam Lembaga          |            |
| 8  | Jabatan dalam kegiatan inovasi |            |
| 9  | Nomor Telepon dan Email        | 1.<br>2.   |

| No | Identitas Produk Teknologi | Keterangan |
|----|----------------------------|------------|
| 1  | Nama Produk Inovasi        |            |
| 2  | Bidang Fokus*              |            |
| 3  | Level TRL/TKT**            |            |
| 4  | Tahun Pengembangan Produk  |            |
| 5  | Lembaga                    |            |
| 6  | Jumlah Anggota             |            |
| 7  | Inovator                   |            |
| 8  | Penanggung Jawab           |            |

\**Bidang Fokus*: Pangan / Kesehatan dan Obat / Energi / Teknologi Informasi / Material Maju dan Bahan Baku / Industri Pertahanan / Transportasi.

\*\**TRL (Technology Readiness Level) atau TKT (Tingkat Kesiapterapan Teknologi) sesuai Permestekdikti No 42 Tahun 2016 tentang Pengukuran dan Penetapan Tingkat Kesiapterapan Teknologi.*





### Deskripsi Produk

\*Foto Produk

\*Foto Produk

\*Foto Produk

(\*Narasi deskripsi produk meliputi: penjelasan teknologi yang diterapkan, manfaat, keunikan, manfaat substitusi terhadap produk lain (jika ada))  
(\*Format Penulisan: Times New Roman, Ukuran huruf 12, spasi 1, maksimal 500 kata.)

|    |                        |   |
|----|------------------------|---|
| 1  |                        |   |
| 2  | <b>PROFIL PENELITI</b> |   |
| 3  |                        |   |
| 4  |                        |   |
| 5  | 1 Nama Peneliti        | : |
| 6  | 2 Jenis Lembaga        | : |
| 7  | 3 Nama Lembaga         | : |
| 8  | 4 Jabatan Pengusul     | : |
| 9  | 5 NIP (Jika PNS)       | : |
| 10 | 6 NIDN (Jika Dosen)    | : |
| 11 | 7 Alamat               | : |
| 12 | 8 Kota                 | : |
| 13 | 9 Telepon              | : |
| 14 | 10 Email               | : |
| 15 |                        |   |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 1  |   |   |
| 2  | <b>DATA TEKNOLOGI YANG DIKEMBANGKAN</b> |   |
| 3  |   |   |
| 4  | <b>Identitas Umum</b>                   |   |
| 5  | 1 Nama Kegiatan Penelitian              | : |
| 6  | 2 Nama Teknologi yang Dikembangkan      | : |
| 7  | 3 Bidang Teknologi                      | : |
| 8  | 4 Deskripsi Teknologi                   | : |
| 9  | 5 Status Riset                          | : |
| 10 | 6 Publikasi                             | : |
| 11 | <b>Pendanaan</b>                        |   |
| 12 | 7 Sumber Dana                           | : |
| 13 | 8 Skema Pembiayaan                      | : |
| 14 | 9 Besaran Dana                          | : |
| 15 | <b>Koordinator Penelitian</b>           |   |
| 16 | 10 Nama                                 | : |
| 17 | 11 Telepon                              | : |
| 18 | 12 Email                                | : |
| 19 | 13 Alamat                               | : |
| 20 | 14 Lembaga                              | : |
| 21 |   |   |



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

## FORM

No : 10-2

Revisi : 2

30 November 2020

## FORMULIR SPMI

### Indikator TKT Bidang Kesehatan Vaksin Hayati

| No  | Indikator       | Pengukuran   | Keterangan                  | NILAI TKT |
|---|-----------------|--|-----------------------------|-----------|
| <b>INDIKATOR TKT BIDANG KESEHATAN VAKSIN HAYATI</b> |                 |  |                             |           |
| TKT 1   | 1               | Studi literatur ilmiah tentang prinsip dasar teknologi yang dikembangkan sudah ada   | PENGUKURAN BERHENTI DI SINI | 0         |
|   | 2               | Survey awal pasar telah dimulai dan dinilai  |                             |           |
|   | 3               | Potensi aplikasi ilmiah untuk pemecahan masalah telah digambarkan  |                             |           |
|   | Nilai Rata-rata |  |                             |           |
| TKT 2   | 1               | Hipotesis telah terbentuk  | PENGUKURAN BERHENTI DI SINI | 1         |
|   | 2               | Pengembangan desain riset sudah ada  |                             |           |
|   | 3               | Protokol riset untuk mengujian kebenaran prinsip sudah ada   |                             |           |
|   | 4               | Protokol sudah direview oleh kumpulan para ahli dan disetujui  |                             |           |
| Nilai Rata-rata                                     |                 | 0,0%   |                             |           |
| TKT 3   | 1               | Studi analitik mendukung prediksi kinerja elemen-elemen teknologi sudah ada  | PENGUKURAN BERHENTI DI SINI | 2         |
|   | 2               | Karakteristik/sifat dan kapasitas unjuk kerja sistem dasar telah diidentifikasi dan diprediksi   |                             |           |
|   | 3               | Telah dilakukan percobaan laboratorium secara in vitro   |                             |           |
|   | 4               | Telah dilakukan percobaan laboratorium secara in vivo pada hewan model   |                             |           |
| Nilai Rata-rata                                     |                 | 0,0%   |                             |           |
| TKT 4   | 1               | Prototipe skala lab telah dihasilkan   | PENGUKURAN BERHENTI DI SINI | 3         |
|   | 2               | Prototipe skala lab Good Laboratory Practice (GLP) telah dihasilkan untuk bahan uji Preklinis  |                             |           |
|   | 3               | Proses 'kunci' untuk produksi telah diidentifikasi dan dikaji di lab   |                             |           |
|   | 4               | Integrasi sistem teknologi dan rancangan bangun skala lab telah selesai (low fidelity) telah ditetapkan Target Product Profile (TPP) melalui dari pemerian sebaran, kandungan sebaran, indikasi, dosis, dose ranging, cara pemberian, khasiat, efek samping yang dimungkinkan, jenis |                             |           |
|   | 5               | Uji preklinis awal berupa uji keamanan dan efikasi suatu kandidat biologi/vaksin telah digambarkan dan didefinisikan di hewan model  |                             |           |
|   | 6               | Uji preklinis awal berupa uji keamanan dan efikasi suatu kandidat biologi/vaksin telah digambarkan dan didefinisikan di hewan model  |                             |           |
| Nilai Rata-rata                                     |                 | 0,0%   |                             |           |
| TKT 5   | 1               | Produksi biologi/vaksin skala pilot telah didesain dan dilakukan   | PENGUKURAN BERHENTI DI SINI | 4         |
|   | 2               | Fasilitas untuk sebaran biologi/vaksin telah direview oleh quality assurance dan memenuhi syarat GMP   |                             |           |
|   | 3               | Uji preklinis keamanan, imunologi/aktifitas biologi dan efikasi sebaran GLP telah dilakukan  |                             |           |
|   | 4               | Desain uji klinis pada manusia sudah dibuat dan didaftarkan ke Badan POM berdasarkan uji   |                             |           |
|   | 5               | Desain uji stabilitas dan uji stabilitas terbatas telah dilakukan  |                             |           |
| Nilai Rata-rata                                     |                 | 0,0%   |                             |           |
| TKT 6   | 1               | Uji klinis fase 1 di manusia dengan jumlah terbatas sudah dilakukan dan memenuhi syarat keamanan dan menunjukkan hasil immunogenesitas dan farmakokinetik (PK) dan farmakodinamik (PD) yang diharapkan   | PENGUKURAN BERHENTI DI SINI | 5         |
|   | 2               | Data hasil uji klinis 1 yang mendukung tersusun protokol uji klinis fase 2   |                             |           |
| Nilai Rata-rata                                     |                 | 0,0%   |                             |           |
| TKT 7   | 1               | Uji klinis fase 2 di manusia sudah dilaksanakan  | PENGUKURAN BERHENTI DI SINI | 6         |
|   | 2               | Data-data dosis produk, dosis ranging, cara dan waktu pemberian serta data PK dan PD menjadi dasar untuk menyusun protokol uji klinis fase 3 telah ada   |                             |           |
|   | 3               | Protokol uji klinis fase 3 telah dibuat dan diajukan ke Badan POM  |                             |           |
|   | 4               | Telah dilakukan scaling up proses ke skala komersial sesuai persyaratan GMP  |                             |           |
|   | 5               | Validasi proses pada skala produksi telah dilakukan  |                             |           |
|   | 6               | Fasilitas dan ruangan produksi untuk skala produksi yang memenuhi GMP telah disiapkan  |                             |           |
| Nilai Rata-rata                                     |                 | 0,0%   |                             |           |
| TKT 8   | 1               | Penyusunan dossier telah dimulai terkait data Chemical, Material dan Control, fasilitas, gedung, tenaga kerja, dll   | PENGUKURAN BERHENTI DI SINI | 7         |
|   | 2               | Fasilitas produksi telah disetujui oleh Badan POM  |                             |           |
|   | 3               | Uji klinis fase 3 memenuhi persyaratan   |                             |           |
|   | 4               | Dossier telah didaftarkan ke Badan POM   |                             |           |
|   | 5               | Produk telah diregistrasi ke badan POM   |                             |           |
| Nilai Rata-rata                                     |                 | 0,0%   |                             |           |
| TKT 9   | 1               | Produksi rutin produk biologi/vaksin telah dilakukan   | PENGUKURAN BERHENTI DI SINI | 8         |
|   | 2               | Distribusi dan pemasaran produk biologi/vaksin telah dilakukan   |                             |           |
|   | 3               | Protokol PMS pada produk biologi dan hewan sudah dibuat dan diajukan ke Badan POM  |                             |           |
|   | 4               | PMS telah dilaksanakan   |                             |           |
| Nilai Rata-rata                                     |                 | 0,0%   |                             |           |



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : [www.lppmp.unri.ac.id](http://www.lppmp.unri.ac.id) E-mail: [lppmp@unri.ac.id](mailto:lppmp@unri.ac.id) & [lp2mpur@gmail.com](mailto:lp2mpur@gmail.com)

## FORMULIR SPMI

**FORM**

No : 10-3

Revisi : 2

30 November 2020

### Ringkasan Hasil Pengukuran Tingkat Kesiapan Terapan Teknologi

## RINGKASAN HASIL

## PENGUKURAN TINGKAT KESIAP TERAPAN TEKNOLOGI

No:

**Nama/Judul Teknologi**

0

**Bidang Teknologi**

0

**Pimpinan Program / Kegiatan**

0

**Lembaga / Unit Pelaksana**

0

**Alamat / Kontak**

0

**Telp/Fax**

0

**Email**

0



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widy, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 11-1

Revisi : 2

**FORMULIR SPMI**

30 November 2020

**Perencanaan**

Tabel 2.1 Pengusul Penelitian Berdasarkan Kluster Perguruan Tinggi

| Kategori dan Skema Penelitian                                      | Pengelola | Kluster Perguruan Tinggi |       |       |        |
|--|-----------|--------------------------|-------|-------|--------|
|  |           | Mandiri                  | Utama | Madya | Binaan |
| <b>A. Kategori Kompetitif Nasional</b>                             |           |                          |       |       |        |
| 1. Skema Penelitian Dasar (PD)                                     | DRPM      | √                        | √     | √     | √      |
| 2. Skema Penelitian Terapan (PT)                                   | DRPM      | √                        | √     | √     | √      |
| 3. Skema Penelitian Pengembangan (PP)                              | DRPM      | √                        | √     | √     | √      |
| 4. Skema Penelitian Dosen Pemula (PDP)                             | LLDIKTI   | -                        | -     | -     | √      |
| 5. Skema Penelitian Kerjasama Antar Perguruan Tinggi (PKPT)        | DRPM      | -                        | -     | √     | √      |
| 6. Skema Penelitian Pascasarjana (PPS)                             | DRPM      | √                        | √     | √     | √      |
| <b>B. Kategori Penelitian Desentralisasi</b>                       |           |                          |       |       |        |
| 1. Skema Penelitian Dasar Unggulan Perguruan Tinggi (PDUPT)        | PT        | √                        | √     | √     | -      |
| 2. Skema Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi (PTUPT)      | PT        | √                        | √     | √     | -      |
| 3. Skema Penelitian Pengembangan Unggulan Perguruan Tinggi (PPUPT) | PT        | √                        | √     | √     | -      |
| <b>C. Kategori Penelitian Penugasan</b>                            |           |                          |       |       |        |
| 1. Skema Konsorsium Riset Unggulan Perguruan Tinggi (KRU-PT)       | DRPM      | √                        | √     | -     | -      |
| 2. Skema Kajian Kebijakan Strategis (KKS)                          | DRPM      | √                        | √     | √     | √      |
| 3. Skema <i>World Class Research</i> (WCR)                         | DRPM      | √                        | √     | √     | √      |

Program Pengabdian kepada Masyarakat yang diselenggarakan oleh Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan (c.q Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat - DRPM) untuk dosen di perguruan tinggi meliputi kategori dan Program Pengabdian kepada Masyarakat sebagai berikut.

**A. Kategori Kompetitif Nasional**

1. Program Kemitraan Masyarakat (PKM)
2. Program Kemitraan Masyarakat Stimulus (PKMS)
3. Program Kuliah Kerja Nyata Pembelajaran dan Pemberdayaan Masyarakat (KKN-PPM)
4. Program Pengembangan Kewirausahaan (PPK)
5. Program Pengembangan Produk Unggulan Daerah (PPPUD)
6. Program Pengembangan Usaha Produk Intelektual Kampus (PPUPIK)
7. Program Pengembangan Desa Mitra (PPDM)
8. Program Kemitraan Wilayah (PKW)

**B. Kategori Desentralisasi**

Program Pemberdayaan Masyarakat Unggulan Perguruan Tinggi (PPMUPT)

**C. Kategori Penugasan**

Program Penerapan Ipteks kepada Masyarakat (PPIM)

| Tahapan Pendanaan setiap Skema Penelitian | Jenis Skema Pendanaan Penelitian |     |                    |     |      |     |                                 |     |     |       |     |       |       |          | Pelaksana                                    | Keterangan  |
|---|----------------------------------|-----|--------------------|-----|------|-----|---------------------------------|-----|-----|-------|-----|-------|-------|----------|--|---|
|   | PENELITIAN DASAR                 |     | PENELITIAN TERAPAN |     |      |     | PENELITIAN PEMBINAAN/ KAPASITAS |     |     |       |     |       | PUPT  |          |  |   |
|   | PKLN                             | PBK | PSN                | P3S | PUSN | PDP | PKPT                            | PTP | PDD | PMSDU | PPD | PDUPT | PTUPT | PPUPT    |  |   |
| Pengusulan secara daring                  | ✓                                | ✓   | ✓                  | ✓   | ✓    | ✓   | ✓                               | ✓   | ✓   | ✓     | ✓   | ✓     | ✓     | ✓        | Pengusul                                     | Username dan password dapat diperoleh dari LP/LPPM Daring |
|   | ✓                                | ✓   | ✓                  | ✓   | ✓    | ✓   | ✓                               | ✓   | ✓   | ✓     | ✓   | ✓     | ✓     | ✓        | Pengusul                                     |   |
|   | ✓                                | ✓   | ✓                  | ✓   | ✓    | ✓   | ✓                               | ✓   | ✓   | ✓     | ✓   | ✓     | ✓     | ✓        | Pengusul                                     | Daring dan dokumen cetak disimpan di LP/LPPM              |
| Seleksi                                   | ✓                                | ✓   | ✓                  | ✓   | ✓    | ✓   | ✓                               | ✓   | ✓   | ✓     | ✓   | ✓     | ✓     | ✓        | Pengusul                                     | Daring dan dokumen cetak disimpan di LP/LPPM              |
|   | ✓                                | ✓   | ✓                  | ✓   | ✓    | ✓   | ✓                               | ✓   | ✓   | ✓     | ✓   | ✓     | ✓     | ✓        | Penilai                                      | Daring  |
|   | ✓                                | ✓   | ✓                  | ✓   | ✓    | ✓   | ✓                               | ✓   | ✓   | ✓     | ✓   | ✓     | ✓     | ✓        | Penilai                                      | Daring  |
|   | ✓                                | ✓   | ✓                  | ✓   | ✓    | ✓   | ✓                               | ✓   | ✓   | ✓     | ✓   | ✓     | ✓     | ✓        | Penilai                                      | Paparan dan daring  |
|   | ✓                                | ✓   | ✓                  | ✓   | ✓    | ✓   | ✓                               | ✓   | ✓   | ✓     | ✓   | ✓     | ✓     | ✓        | Penilai                                      | Kunjungan lapangan dan daring                             |
|   | ✓                                | ✓   | ✓                  | ✓   | ✓    | ✓   | ✓                               | ✓   | ✓   | ✓     | ✓   | ✓     | ✓     | ✓        | Peneliti                                     | Daring dan surat edaran Daring                            |
| Pelaksanaan                               | ✓                                | ✓   | ✓                  | ✓   | ✓    | ✓   | ✓                               | ✓   | ✓   | ✓     | ✓   | ✓     | ✓     | ✓        | Penilai                                      | Kunjungan lapangan, paparan hasil dan daring              |
|   | ✓                                | ✓   | ✓                  | ✓   | ✓    | ✓   | ✓                               | ✓   | ✓   | ✓     | ✓   | ✓     | ✓     | ✓        | Penilai                                      | Kunjungan lapangan, paparan hasil dan daring              |
|   | ✓                                | ✓   | ✓                  | ✓   | ✓    | ✓   | ✓                               | ✓   | ✓   | ✓     | ✓   | ✓     | ✓     | Peneliti | Daring dan dokumen cetak disimpan di LP/LPPM |   |
|   | ✓                                | ✓   | ✓                  | ✓   | ✓    | ✓   | ✓                               | ✓   | ✓   | ✓     | ✓   | ✓     | ✓     | Peneliti | Daring dan dokumen cetak disimpan di LP/LPPM |   |
|   | ✓                                | ✓   | ✓                  | ✓   | ✓    | ✓   | ✓                               | ✓   | ✓   | ✓     | ✓   | ✓     | ✓     | Peneliti | Daring dan dokumen cetak disimpan di LP/LPPM |   |

Keterangan:

PKLN = Penelitian Kerja Sama Luar Negeri; PBK = Penelitian Berbasis Kompetensi; PSN = Penelitian Strategis Nasional; P3S = Penelitian Penerimaan dan Penyajian Seni; PUSN = Penelitian Unggulan Strategis Nasional; PDP = Penelitian Dosen Pemula; PKPT = Penelitian Kerjasama Antar Perguruan Tinggi; PTP = Penelitian Tim Pascasarjana; PDD = Penelitian Disertasi Doktor; PMSDU = Penelitian Pendidikan Magister menuju Doktor untuk Sarjana Unggul; dan PPD = Penelitian Pascadoktor; PDUPT = Penelitian Dasar Unggulan Perguruan Tinggi; PTUPT = Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi; PPUPT = Penelitian Pengembangan Unggulan Perguruan Tinggi.



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 11-2

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Pelaksanaan penelitian

#### IDENTITAS USULAN INSENTIF ARTIKEL ILMIAH

**1. Identitas pengusul (penulis pertama dan/atau penulis korespondensi)**

- a. Nama Lengkap : .....
- b. NIDN : .....
- c. Bidang Ilmu : .....
- d. Kontribusi :  Penulis Pertama  Penulis Koresponden

**2. Identitas Artikel Yang Diusulkan**

- a. Judul Artikel : .....
- b. Nomor DOI artikel : .....
- c. Tanggal diterbitkan : .....

**3. Nomor ID atau URL Sinta** : .....

**4. Nomor ID Scopus** : .....

**5. Identitas Jurnal Ilmiah (tempat artikel diterbitkan)**

- a. Nama Jurnal : .....
- b. Cakupan Bidang Ilmu : .....
- c. Alamat Redaksi : .....
- d. Alamat URL : .....
- e. Penerbit : .....
- f. Lembaga Pengindeks : .....
- g. Faktor dampak/Impact Factor (IF)/SJR Jurnal
  - Nilai IF/SJR : .....
  - Lembaga Pengindeks : .....
  - URL IF/SJR : .....
- h. H-index Jurnal
  - Nilai H-index : .....

PROSEDUR PENYALURAN PROPOSAL INSENTIF ARTIKEL PADA JURNAL INTERNASIONAL TAHUN 2018

7

- Lembaga Pengindeks : .....
- URL H-index : .....

**6. Identitas Penelitian (yang menghasilkan artikel)**

- a. Nama Program : .....
- b. Nomor Kontrak : .....
- c. Lembaga Pemberi Dana : .....
- d. Tempat Penelitian : .....

....., ..... 2018

Mengetahui,  
Pimpinan Perguruan Tinggi,  
cap dan tanda tangan  
Nama lengkap  
NIP/NEK

Pengusul,  
tanda tangan  
Nama lengkap  
NIP/NEK

Lampiran 3 Biodata Pengusul

**BIODATA PENGUSUL**

1. IDENTITAS

- a. Nama Lengkap : .....
- b. NIDN : .....
- c. Jabatan Fungsional : .....
- d. Bidang Ilmu : .....
- e. Jenis Kelamin : .....
- f. Tempat, Tanggal Lahir : .....
- g. Fakultas/Program Studi : .....
- h. Alamat Kantor : .....
- i. Telepon/HP : .....
- j. Alamat Rumah : .....
- k. Alamat Surel : .....

2. RIWAYAT PENDIDIKAN

|                       | S-1 | S-2 | S-3 |
|-----------------------|-----|-----|-----|
| Nama Perguruan Tinggi |     |     |     |
| Bidang Ilmu           |     |     |     |
| Tahun masuk-lulus     |     |     |     |

3. PENGALAMAN PENELITIAN (5 tahun terakhir, bukan penelitian tugas akhir mahasiswa)

| No | Periode Tahun | Judul Penelitian | Pendanaan |             |
|----|---------------|------------------|-----------|-------------|
|    |               |                  | Sumber    | Jumlah (Rp) |
|    |               |                  |           |             |
|    |               |                  |           |             |
|    |               |                  |           |             |
|    |               |                  |           |             |



Lampiran 5 Identitas Usulan Insentif Artikel Ilmiah Untuk Pengusul Kategori C

IDENTITAS USULAN INSENTIF ARTIKEL ILMIAH

1. Identitas pengusul (penulis pertama dan atau penulis korespondensi)

- a. Nama Lengkap : .....
- b. NIDN : .....
- c. Bidang Ilmu : .....
- d. Kontribusi :  Penulis Pertama  Penulis Korespondensi

2. Nomor ID atau URL Sinta :

3. Nomor ID Scopus :

4. Jumlah Artikel di Jurnal Bereputasi Internasional Terindeks Scopus

- Tahun 2015 :  
Tahun 2016 :  
Tahun 2017 :

5. Jumlah Kolaborasi Penulis (Co-Author) di Jurnal Bereputasi Internasional Terindeks Scopus

- Tahun 2015 :  
Tahun 2016 :  
Tahun 2017 :

6. Jumlah Kolaborasi Institusi Artikel di Jurnal Bereputasi Internasional Terindeks Scopus

- Tahun 2015 :  
Tahun 2016 :  
Tahun 2017 :

Mengetahui,  
Pimpinan Perguruan Tinggi,  
*cap dan tanda tangan*

Nama lengkap  
NIP/NIK

Pengusul,  
  
*tanda tangan*

Nama lengkap  
NIP/NIK



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 11-3

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Formulir Surat Izin Penelitian



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

UNIVERSITAS RIAU

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Kampus Bina Widya, Jl. HR. Soebrantas Km. 12,5 Panam, Pekanbaru 28293

Telp/Fax (0761) 588156

Website: <http://lppm.unri.ac.id>, Email: [lppm@unri.ac.id](mailto:lppm@unri.ac.id)

Nomor : /UN19.5.1.3/PP/2018

Tanggal Bulan Tahun

Hal : Izin Riset

Yth. \_\_\_\_\_

di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Sehubungan dengan penelitian yang akan dilaksanakan dosen Universitas Riau dengan Skema Penelitian \_\_\_\_\_ atas nama :

| No  | Nama                   | Jabatan |
|-----|------------------------|---------|
| 1.  | Nama Lengkap dan Gelar |         |
| 2.  | Nama Lengkap dan Gelar |         |
| dst | dst                    |         |

kami memerlukan bantuan dan kerjasama Saudara untuk mendapatkan data dan informasi yang terkait dengan judul penelitian " \_\_\_\_\_ ".

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

an.Ketua  
Sekretaris,

**Prof. Dr. Syaiful Bahri, M.Si**  
NIP.196001031986031003

Tembusan :

1. Rektor Universitas Riau sebagai laporan
2. Yang bersangkutan untuk dilaksanakan
3. Arsip



**VISI:**

Mewujudkan Sivilitas Akademika yang Kreatif, Inovatif, Kompetitif  
Melalui Riset dan Pengabdian Kepada Masyarakat  
Berbasis Sains dan Teknologi Tahun 2035

**LPPM Universitas Riau**  
*Meneliti, Berkarya dan Mengabdikan*

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>   | <b>FORM</b>      |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | No : 11-4        |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>  | Revisi : 2       |
|   |   | 30 November 2020 |
| <b>Formulir Surat Tugas Penelitian</b>  |   |                  |



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS RIAU  
**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
Kampus Bina Widya, Jl. HR. Soebrantas Km. 12,5 Panam, Pekanbaru 28293  
Telp/Fax (0761) 588156  
Website: <http://lppmp.unri.ac.id>, Email: [lppmp@unri.ac.id](mailto:lppmp@unri.ac.id)

**SURAT TUGAS**

Nomor: /UN19.5.1.3/PP/2018

Dalam rangka pelaksanaan Penelitian dilingkungan Universitas Riau, maka Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Riau menugaskan kepada :

| No | Nama         | Jabatan    |
|----|--------------|------------|
| 1. | Nama Lengkap | Ketua      |
| 2. | Nama Lengkap | Anggota    |
| 3. | Nama Lengkap | Pendamping |
| 4. | Nama Lengkap | dst        |

Untuk melaksanakan Penelitian Skema dengan judul "**Judul Penelitian**", pada hari ~~Senin-Kamis~~ tanggal 07 April – 07 Mei 2018 di Kecamatan Rambah, Kecamatan Kabun dan Kecamatan Bangun Purba – Kabupaten Rokan Hulu.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Pekanbaru, 05 April 2018  
an Ketua  
Sekretaris,

**Prof. Dr. Syaiful Bahri, M.Si**  
NIP.196001031986031003



**VISI:**  
Mewujudkan Sivitas Akademika yang Kreatif, Inovatif, Kompetitif  
Melalui Riset dan Pengabdian Kepada Masyarakat  
Berbasis Sains dan Teknologi Tahun 2035

**LPPM Universitas Riau**  
*Meneliti, Berkarya dan Mengabdikan*

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>   | <b>FORM</b>      |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | No : 11-5        |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>  | Revisi : 2       |
|   |   | 30 November 2020 |
| <b>Pelaporan penelitian</b>   |   |                  |

#### 2.4.7 Tahap Pelaporan

Peneliti berkewajiban memberikan laporan kemajuan, laporan akhir tahun, dan laporan akhir penelitian mengikuti ketentuan sebagai berikut.

- a. Ketua Tim Peneliti wajib melaporkan kemajuan output riset, dan catatan harian aktivitas riset sesuai tenggat waktu yang ditentukan.
- b. Kemajuan output riset dan catatan harian aktivitas riset dilaporkan melalui Simlitabmas.
- c. Ketua Tim Peneliti wajib membuat Laporan Akhir Tahun Penelitian melalui Simlitabmas.



PANDUAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT EDISI 12 TAHUN 2018

17

- d. Ketua Tim Peneliti wajib membuat Laporan Akhir Penelitian melalui Simlitabmas.
- e. Ketua Tim Peneliti wajib membuat Surat Pernyataan Tidak Ada Aset (untuk yang tidak ada aset)/Berita Acara Serah Terima Aset (untuk yang memiliki aset) mengikuti format yang ditentukan (format laporan sesuai dengan Panduan Penelitian yang berlaku).
- f. PT klaster Mandiri dan Utama wajib melaporkan kinerja penelitian institusinya melalui Simlitabmas.

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>   | <b>FORM</b>      |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | No : 11-6        |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>  | Revisi : 2       |
|   |   | 30 November 2020 |
| <b>Format Usulan Penelitian</b>   |   |                  |

**SISTEMATIKA USULAN PENELITIAN**  
(Sumber dana PNBPN)

Halaman Judul  
Ringkasan Rencana Penelitian  
Identitas Anggota Kegiatan Penelitian  
Daftar Isi  
Daftar Lampiran (jika ada)

- A. LATAR BELAKANG PENELITIAN (SUMBER IDE)
- B. PERUMUSAN MASALAH
- C. MAKSUD DAN TUJUAN PENELITIAN
- D. LUARAN/MANFAAT PENELITIAN
- E. TINJAUAN PUSTAKA (disesuaikan dengan kebutuhan)
  - 1. Teori yang relevan
  - 2. Penelitian terdahulu (rekam jejak penelitian yang relevan)
  - 3. Kerangka Pemikiran
  - 4. dst
- F. METODE PENELITIAN (BAHAN dan METODE) (disesuaikan dengan kebutuhan)
  - 1. Lokasi dan Waktu Penelitian
  - 2. Cara Penentuan Ukuran Sampel (jika perlu, disesuaikan)
  - 3. Jenis dan Sumber Data
  - 4. Teknik Pengumpulan Data
  - 5. Teknik Analisis Data atau Rancangan Pengujian Hipotesis (jika pakai hipotesis)
  - 6. dst (disesuaikan dengan kebutuhan)
- G. JADWAL KEGIATAN (disesuaikan) .....
- H. REKAPITULASI BIAYA .....
- I. SUSUNAN ORGANISASI DAN PEMBAGIAN TUGAS TIM PENELITI .....
- J. JUSTIFIKASI ANGGARAN PENELITIAN .....
- K. LAMPIRAN (Jika perlu) .....

Catatan: Ringkasan Anggaran Biaya yang diajukan setiap tahun

- 1. Honorarium untuk pelaksana, petugas laboratorium, pengumpul data, pengolah data, penganalisis data, honor operator, dan honor pembuat sistem (maksimum 30% dan dibayarkan sesuai ketentuan).
- 2. Pembelian bahan habis pakai untuk ATK, fotocopy, surat menyurat, penyusunan laporan, cetak, penjilidan laporan, persiapan publikasi, pulsa, internet, bahan laboratorium (maksimum 60%)
- 3. Perjalanan untuk biaya survei/sampling data, seminar/workshop, biaya akomodasi-konsumsi, perdiem/lumpsum, transport (maksimum 40%)
- 4. Sewa untuk peralatan/mesin/ruang laboratorium, kendaraan, kebun percobaan, peralatan penunjang penelitian lainnya (maksimum 40%)
- 5. Biaya poin 1 sampai 4 tidak termasuk insentif untuk penerbitan artikel di jurnal dan seminar internasional



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 11-7

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Format Laporan Penelitian

### SISTEMATIKA LAPORAN PENELITIAN (Sumber dana PNBP)

#### Bagian Awal, yang berisi:

Halaman Judul  
Halaman Ringkasan Penelitian  
Halaman Kata Pengantar  
Halaman Daftar Isi  
Halaman Daftar Tabel (jika ada)  
Halaman Daftar Gambar (jika ada)  
Halaman Daftar Lampiran (jika ada)

#### Bagian Inti, yang berisi :

##### BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang Penelitian
- 1.2 Perumusan Masalah
- 1.3 Maksud dan Tujuan Penelitian
- 1.4 Luaran/Manfaat Penelitian

##### BAB II. TINJAUAN PUSTAKA (d disesuaikan dengan kebutuhan)

- 2.1 Teori yang relevan
- 2.1 Penelitian terdahulu (rekam jejak penelitian yang relevan)
- 2.2 Kerangka Pemikiran
- 2.3 dst

##### BAB III. METODE PENELITIAN (BAHAN dan METODE)

- 3.1 Lokasi dan Waktu Penelitian
- 3.2 Cara Penentuan Ukuran Sampel (jika perlu, disesuaikan)
- 3.3 Jenis dan Sumber Data
- 3.4 Teknik Pengumpulan Data
- 3.5 Teknik Analisis Data atau Rancangan Pengujian Hipotesis (jika pakai hipotesis)
- 3.6 dst (d disesuaikan dengan kebutuhan)

##### BAB IV. KEADAAN UMUM TEMPAT/DAERAH PENELITIAN

(untuk survei/jika perlu)

##### BAB V. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

(subpokok bahasan disesuaikan)

##### BAB VI. KESIMPULAN DAN SARAN

Kesimpulan dan Saran

##### DAFTAR PUSTAKA

##### LAMPIRAN

1. Data pendukung 1
2. Data Pendukung 2
3. Data Pendukung 3... dst (d disesuaikan dengan kebutuhan)
4. Artikel Penelitian

Catatan : - Bab III disesuaikan dengan kebutuhan peneliti  
- Khusus untuk penelitian bukan survei, Bab IV ditiadakan

##### Ringkasan Kegiatan Penelitian

Setiap kegiatan penelitian/pengabdian harus dibuatkan ringkasannya. Ringkasan bertujuan untuk memberikan informasi secara cepat kepada si pembaca. Ringkasan kegiatan penelitian berisi intisari secara keseluruhan kegiatan diketik 1 spasi maksimal 2 halaman yang terdiri dari: latar belakang, masalah, tujuan, metode, dan hasil yang dicapai.



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**


No : 11-8

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Format Cover Laporan Penelitian

|  |
|--|
| <b>Tema (Sub Tema) Riset</b>   |
| <b>LAPORAN PENELITIAN</b><br><b>TAHUN ANGGARAN _____</b><br><small>(Font 14 bold)</small><br><b>SKEMA PENELITIAN .....</b> |
|   |
| <b>JUDUL PENELITIAN</b> <small>(Font 14 bold)</small>  |
| KETUA : NAMA NIDN<br>ANGGOTA : NAMA NIDN<br><small>(Tulis semua nama anggota lengkap dengan gelar akademiknya)</small>     |
| SUMBER DANA: PNBP LEMBAGA/FAKULTAS/LAINNYA*<br>Nomor Kontrak: .....  |
| LEMBAGA/FAKULTAS**<br>UNIVERSITAS RIAU<br>BULAN DAN TAHUN  |

**Keterangan :**

1. Tanda\* disesuaikan pembiayaan sumberdana
2. Tanda\*\* disesuaikan dengan Unit/ Lembaga



**HALAMAN PENGESAHAN PENELITIAN**

- 1. Judul Penelitian : .....
- 2. Ketua Peneliti : .....
- a. Nama Lengkap : .....
- b. Jenis Kelamin : .....
- c. NIDN : .....
- d. Jabatan Struktural : .....
- e. Jabatan Fungsional : .....
- f. Fakultas/Jurusan : .....
- g. Alamat Kantor : .....
- h. Telpn/Fax : .....
- i. Alamat Rumah : .....
- j. HP/Telp/Fax/E-mail : .....
- 3. Anggota (1) : .....
- a. Nama Lengkap : .....
- b. Jabatan Fungsional : .....
- c. NIDN : .....
- 4. Anggota (2) : .....
- a. Nama Lengkap : .....
- b. Jabatan Fungsional : .....
- c. NIDN : .....
- 5. Anggota (n) : .....
- a. Nama Lengkap : .....
- b. Jabatan Fungsional : .....
- c. NIDN : .....
- 6. Jangka Waktu Penelitian : Tahun ke ..... dari rencana .....tahun
- 7. Pembiayaan : .....
- a. Dana diusulkan/disetujui : Rp. ....
- b. Sumber Dana : DIPA LPPM Universitas Riau tahun .....

Pekanbaru, ... bulan .....

Mengetahui:  
Dekan/Koordinator Pusat Studi ....

Ketua Peneliti,

Nama Lengkap  
NIP

Nama Lengkap  
NIP

Menyetujui:  
Ketua LPPM Universitas Riau

Prof. Dr. Almasdi Syahza, SE., MP  
NIP. 19600822 199002 1002

Catatan: Sumberdana penelitian dari fakultas/unit menyetujui oleh Dekan/Direktur, mengetahui oleh Ketua LPPM UR





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 12-1

Revisi : 2

**FORMULIR SPMI**

30 November 2020

**Pemantauan proses dan hasil penelitian****MONITORING DAN EVALUASI LAPANGAN PENELITIAN  
TERAPAN UNGGULAN PERGURUAN TINGGI**

Judul Penelitian : .....

Peneliti Utama : .....

NIP/NIK : .....

NIDN : .....

Perguruan Tinggi : .....

Tahun Pelaksanaan Penelitian : Tahun ke ..... dari rencana ..... tahun

Biaya yang diusulkan ke DRPM : Rp .....

Biaya yang disetujui DRPM : Rp .....

| No     | Komponen Penilaian   | Keterangan             |           |                             |              |                    | Bobot (%) | Skor | Nilai |
|--------|--|------------------------|-----------|-----------------------------|--------------|--------------------|-----------|------|-------|
|        |  | tidak ada              | draft     | submitted                   | accepted     | published          |           |      |       |
| 2      | Publikasi ilmiah   | Internasional          |           |                             |              |                    | 30        |      |       |
|        |  | Nasional terakreditasi |           |                             |              |                    |           |      |       |
| 3      | Sebagai pemakalah dalam temu ilmiah  | Internasional          | tidak ada | draft                       | terdaftar    | sudah dilaksanakan | 10        |      |       |
|        |  | Nasional               |           |                             |              |                    |           |      |       |
| 4      | Hak kekayaan intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rabsias dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi, sirkuit terpadu. | tidak ada              | draft     | terdaftar                   | granted      | 50                 |           |      |       |
|        | Produk/model/purwarupa/desain / karya seni/ rekayasa sosial  | tidak ada              | draft     | produk                      | penetapan    |                    |           |      |       |
| 6      | Bahan Ajar   | tidak ada              | draft     | diproses penerbit (editing) | sudah terbit | 10                 |           |      |       |
|        |  |                        |           |                             |              |                    |           |      |       |
| Jumlah |  |                        |           |                             |              | 100                |           |      |       |

**Komentar Pemantau:**

.....

.....

.....

Pekanbaru 2018

Penilai

( )

**MONITORING DAN EVALUASI LAPANGAN  
PENELITIAN DASAR UNGGULAN PERGURUAN TINGGI**

Judul Penelitian : .....

Peneliti Utama : .....

NIP/NIK : .....

NIDN : .....

Perguruan Tinggi : .....

Tahun Pelaksanaan Penelitian : Tahun ke ..... dari rencana ..... tahun

Biaya yang diusulkan ke DRPM : Rp .....

Biaya yang disetujui DRPM : Rp .....



| No     | Komponen Penilaian  | Keterangan                           |           |                             |              |                    | Bobot (%) | Skor | Nilai     |
|--------|---|--------------------------------------|-----------|-----------------------------|--------------|--------------------|-----------|------|-----------|
|        |   | tidak ada                            | draf      | submitted                   | accepted     | published          |           |      |           |
| 2      | Publikasi ilmiah  | Internasional                        |           |                             |              |                    | 50        |      |           |
|        |   | Nasional terakreditasi               |           |                             |              |                    |           |      |           |
| 3      | Sebagai pemakalah dalam temu ilmiah   | Internasional                        | tidak ada | draf                        | terdaftar    | sudah dilaksanakan | 10        |      |           |
|        |   | Nasional                             |           |                             |              |                    |           |      |           |
| 4      | Hak kekayaan intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi, sirkuit terpadu | tidak ada                            | draf      | terdaftar                   | Granted      | 30                 |           |      |           |
|        |   | Lain-lain sesuai dengan bidang focus | tidak ada | draf                        | produk       |                    |           |      | Manerapan |
| 6      | Bahan Ajar  | tidak ada                            | draf      | diproses/penerbit (editing) | sudah terbit | 10                 |           |      |           |
|        |   |                                      |           |                             |              |                    |           |      |           |
| Jumlah |   |                                      |           |                             |              | 100                |           |      |           |

**Komentar Pemantau:**

.....

.....

.....

Pekanbaru, 2018

Penilai

( )

**MONITORING DAN EVALUASI (PENGAWASAN) PELAKSANAAN  
PENELITIAN STRATEGIS NASIONAL**

**Judul Penelitian** : .....

**Bidang Fokus** : .....

**Perguruan Tinggi** : .....

**Program Studi** : .....

**Ketua Peneliti** : .....

a. **Nama** : .....

b. **NIDN** : .....

c. **Jabatan Fungsional** : .....

d. **Anggota Peneliti** : ..... orang

**Tahun Pelaksanaan Penelitian** : Tahun ke..... dari rencana ..... tahun

**Biaya yang diusulkan ke DRPM** : Rp.....

**Biaya yang disetujui DRPM** : Rp.....

| No            | Komponen Penilaian  | Keterangan             |      |                |                    | Bobot | Skor | Nilai |           |
|---------------|---|------------------------|------|----------------|--------------------|-------|------|-------|-----------|
|               |   | tidak ada              | draf | submitted      | accepted           |       |      |       | published |
| 1             | Publikasi ilmiah  |                        |      |                |                    | 20    |      |       |           |
|               |   | Internasional          |      |                |                    |       |      |       |           |
|               |   | Nasional Terakreditasi |      |                |                    |       |      |       |           |
| 2             | Sebagai pemakalah dalam temu ilmiah   |                        |      | terdaftar      | sudah dilaksanakan | 10    |      |       |           |
|               |   | Internasional          |      |                |                    |       |      |       |           |
|               |   | Nasional               |      |                |                    |       |      |       |           |
|               |   | Lokal                  |      |                |                    |       |      |       |           |
| 3             | Hak kekayaan intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu, | tidak ada              | draf | terdaftar      | granted            | 20    |      |       |           |
|               | Teknologi tepat guna  | tidak ada              | draf | produk         | penerapan          |       |      |       |           |
| 4             | Produk/model/purwarupa/desain/ karya seni/rekayasa sosial   | tidak ada              | draf | produk         | penerapan          | 40    |      |       |           |
| 5             | Bahan ajar  | tidak ada              | draf | proses editing | sudah terbit       | 10    |      |       |           |
|               |   |                        |      |                |                    |       |      |       |           |
| <b>Jumlah</b> |   |                        |      |                |                    | 100   |      |       |           |

**Komentar Pemantau:**

.....  
.....

Pekanbaru, 2018  
Pemantau,

( )

**MONITORING DAN EVALUASI LAPANGAN  
PENELITIAN TIMPASCASARJANA**

tahun pertama

Judul Penelitian : .....

Peneliti Utama : .....

NIDN

: ..... Perguruan Tinggi

: ..... Tahun Pelaksanaan Penelitian

: Tahun ke-..... dari rencana ..... tahun

Biaya yang diusulkan ke DRPM : Rp.....

Biaya yang disetujui DRPM : Rp.....

| No     | Komponen Penilaian                               | Keterangan                            |           |           |           |                    |           | Bobot (%) | Skor | Nilai |
|--------|--|---------------------------------------|-----------|-----------|-----------|--------------------|-----------|-----------|------|-------|
|        |  | tidak ada                             | draf      | submitted | reviewed  | accepted           | published |           |      |       |
| 1      | Publikasi Ilmiah                                 | Internasional                         |           |           |           |                    |           | 30        |      |       |
|        |  | Nasional terakreditasi                |           |           |           |                    |           |           |      |       |
| 2      | Sebagai pemakalah dalam temu ilmiah              | Internasional                         | tidak ada | draf      | terdaftar | sudah dilaksanakan |           | 15        |      |       |
|        |  | Nasional                              |           |           |           |                    |           |           |      |       |
| 3      | Keterlibatan dan kelulusan mahasiswa S-2 dan S-3 | jumlah lulusan S2 = .....; S3 = ..... |           |           |           |                    |           | 30        |      |       |
| Jumlah |  |                                       |           |           |           |                    | 100       |           |      |       |

**Komentar Pemantau:**

.....

.....

Pekanbaru, 2018

Penilai,

(.....)

**MONITORING DAN EVALUASI LAPANGAN  
PENELITIAN TIMPASCASARJANA**

tahun pertama

Judul Penelitian : .....

Peneliti Utama : .....

NIDN

: ..... Perguruan Tinggi

: ..... Tahun Pelaksanaan Penelitian

: Tahun ke ..... dari rencana ..... tahun

Biaya yang diusulkan ke DRPM : Rp .....

Biaya yang disetujui DRPM : Rp .....

| No | Komponen Penilaian                               | Keterangan                             |           |           |           |                    |           | Bobot (%) | Skor | Nilai |
|----|--|--|-----------|-----------|-----------|--------------------|-----------|-----------|------|-------|
|    |  | tidak ada                              | draf      | submitted | reviewed  | accepted           | published |           |      |       |
| 1  | Publikasi Ilmiah                                 |  |           |           |           |                    |           | 30        |      |       |
|    |  | Internasional                          |           |           |           |                    |           |           |      |       |
|    |  | Nasional terakreditasi                 |           |           |           |                    |           |           |      |       |
| 2  | Sebagai pemakalah dalam forum ilmiah             |  | tidak ada | draf      | terdaftar | sudah dilaksanakan |           | 15        |      |       |
|    |  | Internasional                          |           |           |           |                    |           |           |      |       |
|    |  | Nasional                               |           |           |           |                    |           |           |      |       |
| 3  | Keterlibatan dan ketulusan mahasiswa S-2 dan S-3 | jumlah lulusan S2 = ..... ; S3 = ..... |           |           |           |                    |           | 30        |      |       |
|    |  | Jumlah                                 |           |           |           |                    |           | 100       |      |       |

**Komentar Pemantau:**

.....

.....

Pekanbaru, 2018

Penilai,

( \_\_\_\_\_ )

**MONITORING DAN EVALUASI LAPANGAN  
PENELITIAN DASAR UNGGULAN PERGURUAN TINGGI**

Judul Penelitian : .....

Peneliti Utama : .....

NIP/NIK : .....

NIDN : .....

Perguruan Tinggi : .....

Tahun Pelaksanaan Penelitian : Tahun ke ..... dari rencana ..... tahun

Biaya yang diusulkan ke DRPM : Rp .....

Biaya yang disetujui DRPM : Rp .....



| No     | Komponen Penilaian   | Keterangan             |      |                             |                    |           | Bobot (%) | Skor | Nilai |
|--------|--|------------------------|------|-----------------------------|--------------------|-----------|-----------|------|-------|
|        |  | tidak ada              | draf | submitted                   | accepted           | published |           |      |       |
| 2      | Publikasi ilmiah   | Internasional          |      |                             |                    |           | 50        |      |       |
|        |  | Nasional terakreditasi |      |                             |                    |           |           |      |       |
| 3      | Sebagai pemakalah dalam temu ilmiah  | tidak ada              | draf | terdaftar                   | sudah dilaksanakan |           | 10        |      |       |
|        |  | Internasional          |      |                             |                    |           |           |      |       |
| 4      | Hak kekayaan intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu | tidak ada              | draf | terdaftar                   | Granted            |           | 30        |      |       |
|        | Lain-lain sesuai dengan bidang focus   | tidak ada              | draf | produk                      | Penerapan          |           |           |      |       |
| 6      | Bahan Ajar   | tidak ada              | draf | diproses penerbit (editing) | sudah terbit       |           | 10        |      |       |
|        |  |                        |      |                             |                    |           |           |      |       |
| Jumlah |  |                        |      |                             |                    |           | 100       |      |       |

**Komentar Pemantau:**

.....

.....

.....

.....

Pekanbaru, 2018

Penilai

( )

**MONITORING DAN EVALUASI (PENGAWASAN)  
PENELITIAN KERJA SAMA LUAR NEGERI**

Judul Penelitian : .....

Peneliti Utama : .....

NIDN : .....

Perguruan Tinggi : .....

..... Institusi Mitra Luar Negeri

..... Tahun Pelaksanaan Penelitian

: Tahun ke..... dari rencana ..... tahun

Biaya yang diusulkan ke DRPM : Rp.....

Biaya yang disetujui DRPM : Rp.....

| No            | Komponen Penilaian   | Keterangan |      |                             |              |                    |           | Bobot | Skor | Nilai |
|---------------|--|------------|------|-----------------------------|--------------|--------------------|-----------|-------|------|-------|
| 1             | Publikasi ilmiah internasional   | tidak ada  | draf | submitted                   | reviewed     | accepted           | published | 50    |      |       |
| 2             | Sebagai pemakalah dalam temu ilmiah internasional  | tidak ada  | draf | Terdaftar                   |              | sudah dilaksanakan |           | 20    |      |       |
| 3             | Hak kekayaan intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu, dan atau | tidak ada  | draf | terdaftar                   | granted      |                    |           | 20    |      |       |
|               | Teknologi Tepat Guna; dan atau Produk/Model Perwanita/ Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial  | tidak ada  | draf | produk                      | penerapan.   |                    |           |       |      |       |
| 4             | Bahan Ajar   | tidak ada  | draf | diproses penerbit (editing) | sudah terbit |                    | 10        |       |      |       |
| <u>Jumlah</u> |  |            |      |                             |              |                    |           | 100   |      |       |

**Rekomendasi Reviewer :**

.....

.....

.....

Pekanbaru, 2018

Penilai

( )

**BORANG MONITORING DAN EVALUASI LAPANGAN  
PENELITIAN BERBASIS KOMPETENSI**

Judul Penelitian : .....

Bidang : .....

Perguruan Tinggi : .....

Program Studi : ..... Ketua

Peneliti : .....

a. Nama Lengkap : ..... b.

NIDN : ..... c. Jabatan

Fungsional : .....

Anggota Peneliti : ..... orang

Tahun Pelaksanaan Penelitian : Tahun ke- ..... dari rencana ..... tahun

Biaya disetujui tahun berjalan dari DRPM : Rp ..... Biaya

tahun berikutnya diusulkan ke DRPM : Rp ..... Biaya

yang direkomendasikan : Rp .....

| No | Komponen Penilaian  | Keterangan   |           |          |                          |                       |          | Bobot (%) | Skor | Nilai |
|----|---|--|-----------|----------|--------------------------|-----------------------|----------|-----------|------|-------|
|    |   | tidak  | draf      | submitte | reviewe                  | accepte               | publishe |           |      |       |
| 1  | Artikel<br>jumlah   | Internasional  |           |          |                          |                       |          | 20        |      |       |
|    |   | Nasional   |           |          |                          |                       |          |           |      |       |
|    |   | Tersakreditasi   |           |          |                          |                       |          |           |      |       |
| 2  | Sebagai<br>pemakalah<br>dalam temu<br>ilmiah  |  | tidak ada | draf     | Submitted                | sudah<br>dilaksanakan | 15       |           |      |       |
|    |   | Internasional  |           |          |                          |                       |          |           |      |       |
|    |   | Nasional   |           |          |                          |                       |          |           |      |       |
| 3  | Sebagai<br>pembicara<br>utama ( <i>Invited<br/>Speaker</i> )<br>dalam temu<br>ilmiah  |  | tidak ada | draf     | Terdaftar                | sudah<br>dilaksanakan | 15       |           |      |       |
|    |   | Internasional  |           |          |                          |                       |          |           |      |       |
|    |   | Nasional   |           |          |                          |                       |          |           |      |       |
| 4  | Hak kekayaan intelektual:<br>paten, paten sederhana, hak<br>cipta, merek dagang,<br>rahasia dagang, desain,<br>produk industri, indikasi<br>geografis, perlindungan<br>varietas tanaman,<br>perlindungan topografi<br>sirkuit terpadu |  | tidak ada | draf     | Terdaftar                | granted               | 15       |           |      |       |
|    |   | Teknologi tepat guna   | tidak ada | draf     | Produk                   | penerapan             |          |           |      |       |
|    |   | Produk/model/purwarupa/<br>desain/karya seni/ rekayasa<br>Sosial | tidak ada | draf     | produk                   | penerapan             |          |           |      |       |
| 5  | Buku Ajar   |  | tidak ada | draf     | diproses<br>s<br>penerbi | sudah terbit          | 20       |           |      |       |
|    |   | Jumlah   |           |          |                          |                       |          |           |      | 100   |

**Rekomendasi Reviewer**

Pekanbaru, 2018  
Penilai.  
(.....)





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

## FORM

No : 12-2

Revisi : 2

30 November 2020

## FORMULIR SPMI

### Desk Evaluasi Penelitian

### EVALUASI DOKUMEN PROPOSAL PENELITIAN KELOMPOK BIDANG ILMUAN

Judul Penelitian : .....

Program Studi : .....

Ketua Peneliti : .....

a. Nama Lengkap : .....

b. NIDN : .....

c. Jabatan Fungsional : .....

Anggota Peneliti : ..... orang

Lama Penelitian Keseluruhan : ..... tahun

Biaya Penelitian : Tahun ke: .....

a. Diusulkan ke LPPM : Rp .....

b. Direkomendasikan : Rp .....

Biaya Dari Institusi Lain : Rp ..... / in kind tuliskan : .....

| No            | Kriteria Penilaian  | Bobot (%) | Skor | Nilai |
|---------------|---|-----------|------|-------|
| 1.            | <u>Keterkaitan antara proposal penelitian dengan Roadmap/Renstra Penelitian Perguruan Tinggi</u>  | 20        |      |       |
| 2.            | <u>Ketajaman Analisis Masalah/Kajelasan Peta Jalan (Roadmap)</u>  | 30        |      |       |
| 3.            | <u>Rakam Jejak Peneliti</u>   | 20        |      |       |
| 4.            | <u>Proyeksi/Potensi luaran penelitian: HKI/Produk/Proses Teknologi/Publikasi/Bahan Ajar/Buku Ajar/Buku Referensi, Modul/Kebijakan/Rekayasa Sosial lain.</u> | 20        |      |       |
| 5.            | <u>Keterlibatan Mahasiswa</u>   | 10        |      |       |
| <u>Jumlah</u> |   | 100       |      |       |

Keterangan:  
Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik);  
Nilai = Bobot x Skor

**Komentar Penilai:**

Pekanbaru, Januari 2018

Penilai

tanda tangan

(Nama lengkap)

**EVALUASI DOKUMEN PROPOSAL  
PENELITIAN UNGGULAN UNIVERSITAS RIAU**

Judul Penelitian : .....

Tema Penelitian : .....

Topik Unggulan : .....

Perguruan Tinggi : .....

Program Studi : .....

Ketua Peneliti

    a. Nama Lengkap : .....

    b. NIDN : .....

    c. Jabatan Fungsional : .....

Anggota Peneliti : ..... orang

Lama Penelitian Keseluruhan : ..... tahun

Biaya Penelitian Tahun ke 1

    a. Dana dari pihak lain : Rp.....

    b. Diusulkan ke LPPM : Rp.....

    c. Direkomendasikan : Rp.....

| No            | Kriteria Penilaian   | Bobot (%) | Skor | Nilai |
|---------------|--|-----------|------|-------|
| 1.            | Keterkaitan antara proposal penelitian dengan Roadmap/Renstra Penelitian Perguruan Tinggi  | 20        |      |       |
| 2.            | Ketajaman Analisis Masalah/Kejelasan Peta Jalan (Roadmap)  | 30        |      |       |
| 3.            | Rekam Jejak Peneliti   | 20        |      |       |
| 4.            | Proyeksi/Potensi luaran penelitian: HKI/Produk/Proses Teknologi/Publikasi/Bahan Ajar/Buku Ajar/Buku Referensi, Modul/Kebijakan/Rekayasa Sosial lain. | 20        |      |       |
| 5.            | Keterlibatan Mahasiswa   | 10        |      |       |
| <b>Jumlah</b> |  | 100       |      |       |

Keterangan:  
 Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik);  
 Nilai = Bobot x Skor

**Komentar Penilai:**

Pekanbaru,    Januari 2018

Penilai

tanda tangan

(Nama lengkap)

**EVALUASI DOKUMEN PROPOSAL  
PENELITIAN DOSEN MUDA**

Judul Penelitian : .....

Program Studi : .....

Ketua Peneliti : .....

a. Nama Lengkap : .....

b. NIDN : .....

c. Jabatan Fungsional : .....

Anggota Peneliti : ..... orang

Lama Penelitian Keseluruhan : ..... tahun

Biaya Diusulkan ke LPPM : Rp .....

Biaya Direkomendasikan : Rp .....



| No            | Kriteria Penilaian  | Bobot (%) | Skor | Nilai |
|---------------|---|-----------|------|-------|
| 1.            | <u>Keterkaitan antara proposal penelitian dengan Roadmap/Renstra Penelitian Perguruan Tinggi</u>  | 20        |      |       |
| 2.            | <u>Ketajaman Analisis Masalah/Kejelasan Peta Jalan (Roadmap)</u>  | 30        |      |       |
| 3.            | <u>Rekam Jejak Peneliti (Simple)</u>  | 10        |      |       |
| 4.            | <u>Proveksi/Potensi luaran penelitian: HKI/Produk/Proses Teknologi/Publikasi/Bahan Ajar/Buku Ajar/Buku Referensi, Modul/Kebijakan/Rekayasa Sosial lain.</u> | 30        |      |       |
| 5.            | <u>Keterlibatan Mahasiswa</u>   | 10        |      |       |
| <b>Jumlah</b> |   | 100       |      |       |

Keterangan:

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik);

Nilai = Bobot x Skor

**Komentar Penilai:**

Pekanbaru      Januari 2018

Penilai

tanda.tangan

(Nama lengkap)

**EVALUASI DOKUMEN PROPOSAL  
PENELITIAN GURU BESAR**

Judul Penelitian : .....

Tema Penelitian : .....

Topik Unggulan : .....

Perguruan Tinggi : .....

Program Studi : .....

Ketua Peneliti

    a. Nama Lengkap : .....

    b. NIDN : .....

    c. Jabatan Fungsional : .....

Anggota Peneliti : ..... orang

Lama Penelitian Keseluruhan : ..... tahun

Biaya Penelitian Tahun ke 1

    a. Dana dari pihak lain : Rp .....

    b. Diusulkan ke LPPM : Rp .....

    c. Direkomendasikan : Rp .....

| No            | Kriteria Penilaian  | Bobot (%) | Skor | Nilai |
|---------------|---|-----------|------|-------|
| 1.            | <u>Keterkaitan antara proposal penelitian dengan Roadmap/Renstra Penelitian Perguruan Tinggi</u>  | 20        |      |       |
| 2.            | <u>Ketajaman Analisis Masalah/Kejelasan Peta Jalan (Roadmap)</u>  | 30        |      |       |
| 3.            | <u>Rekam Jejak Peneliti</u>   | 20        |      |       |
| 4.            | <u>Proyeksi/Potensi luaran penelitian: HKI/Produk/Proses Teknologi/Publikasi/Bahan Ajar/Buku Ajar/Buku Referensi, Modul/Kebijakan/Rekayasa Sosial lain.</u> | 20        |      |       |
| 5.            | <u>Keterlibatan Mahasiswa</u>   | 10        |      |       |
| <b>Jumlah</b> |   | 100       |      |       |

Keterangan:  
Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik);  
Nilai = Bobot x Skor

**Komentar Penilai:**

Pekanbaru, Januari 2018

Penilai

tanda tangan

(Nama lengkap)

## EVALUASI DOKUMEN PROPOSAL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

**Judul Penelitian** : .....  
**Tema Penelitian** : .....  
**Perguruan Tinggi** : .....  
**Program Studi** : .....  
**Ketua Peneliti** : .....  
     a. **Nama Lengkap** : .....  
     b. **NIDN** : .....  
     c. **Jabatan Fungsional** : .....  
**Anggota Peneliti** : ..... orang  
**Lama Penelitian Keseluruhan** : ..... tahun  
**Biaya Diusulkan ke LPPM** : Rp .....  
**Biaya Direkomendasikan** : Rp .....



| No            | Kriteria Penilaian  | Skor | Bobot % | Nilai | Justifikasi Penilaian |
|---------------|---|------|---------|-------|-----------------------|
| 1.            | Analisis Situasi (Kondisi eksisting Mitra, Persoalan yang dihadapi mitra)   |      | 20      |       |                       |
| 2.            | Permasalahan Mitra (Kecocokan permasalahan dan program serta kompetensi tim)  |      | 15      |       |                       |
| 3.            | Solusi yang ditawarkan (Ketepatan Metode pendekatan untuk mengatasi permasalahan, Rencana kegiatan, kontribusi partisipasi mitra)                             |      | 20      |       |                       |
| 4.            | Target Luaran (Jenis luaran dan spesifikasinya sesuai kegiatan yang diusulkan)  |      | 15      |       |                       |
| 5.            | Kelayakan (Kualifikasi Tim Pelaksana, Relevansi Skill Tim, Sinergisme Tim, Pengalaman Kemasayarakatan, Organisasi Tim, Jadwal Kegiatan, Kelengkapan Lampiran) |      | 10      |       |                       |
| 6.            | Biaya Pekerjaan Kelayakan Usulan Biaya (Honorarium (maksimum 30%), Bahan Habis, Peralatan, Perjalanan, Lain-lain pengeluaran)                                 |      | 20      |       |                       |
| <b>Jumlah</b> |   |      | 100     |       |                       |

**Keterangan:**

Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik); Nilai = Bobot x Skor

**Komentar Penilai:**

Kota, tanggal-bulan-tahun

Penilai

tanda tangan

(Nama lengkap)



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

## FORMULIR SPMI

**FORM**

No : 12-3

Revisi : 2

30 November 2020

### Standar penilaian penelitian

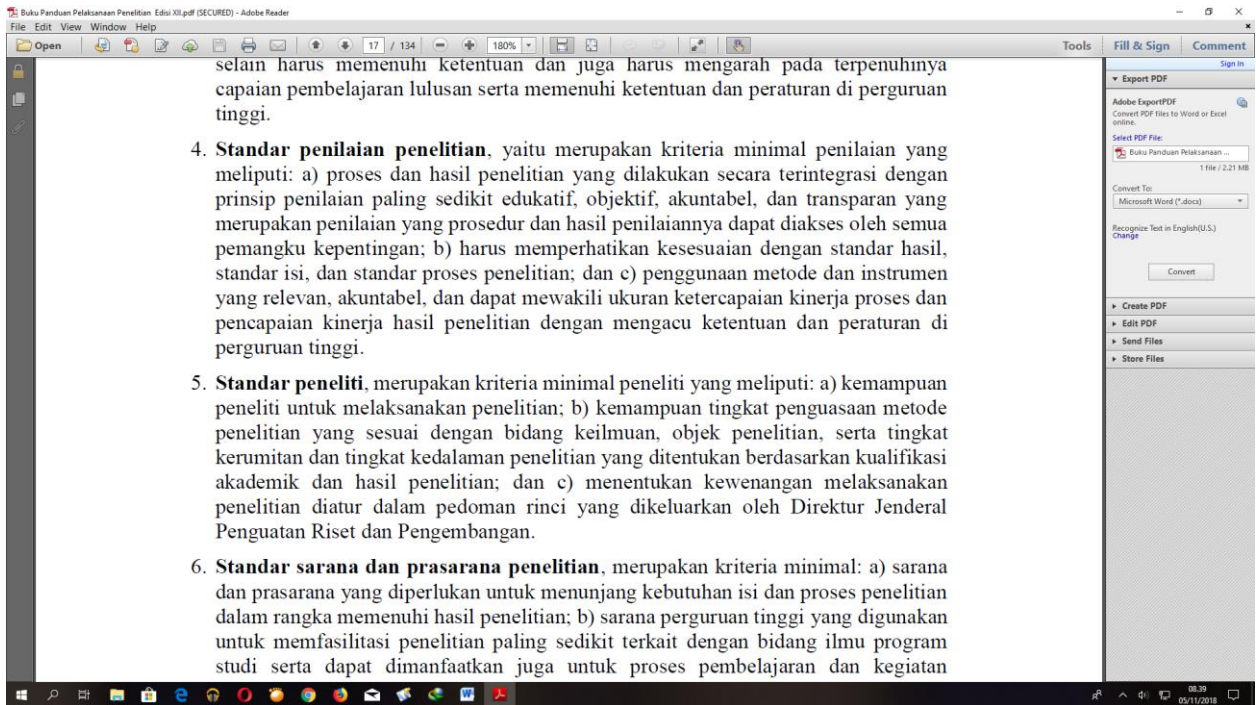
4. **Standar penilaian penelitian**, yaitu merupakan kriteria minimal penilaian yang meliputi: a) proses dan hasil penelitian yang dilakukan secara terintegrasi dengan prinsip penilaian paling sedikit edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan yang merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan; b) harus memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses penelitian; dan c) penggunaan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses dan pencapaian kinerja hasil penelitian dengan mengacu ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi.

#### G. Penilaian Hasil Penelitian

| NO | KOMPONEN PENILAIAN  | KOMPETITIF NASIONAL |    |    |     |      |     | DESENTRALISASI |       |       | PENUGASAN |     |
|----|---|---------------------|----|----|-----|------|-----|----------------|-------|-------|-----------|-----|
|    |   | PD                  | PT | PP | PDP | PKPT | PPS | PDUPT          | PTUPT | PPUPT | KRU-PT    | KKS |
| 1  | Tingkat ketercapaian dan kualitas luaran wajib yang dijanjikan    | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓   | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓   |
| 2  | Tingkat ketercapaian dan kualitas luaran tambahan yang dijanjikan | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓   | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓   |
| 3  | Kesesuaian hasil penelitian dengan usulan                         | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓   | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓   |
| 4. | Potensi keberlanjutan hasil penelitian                            |                     |    |    | ✓   | ✓    | ✓   | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         |     |

selama harus memenuhi ketentuan dan juga harus mengarah pada terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan serta memenuhi ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi.

4. **Standar penilaian penelitian**, yaitu merupakan kriteria minimal penilaian yang meliputi: a) proses dan hasil penelitian yang dilakukan secara terintegrasi dengan prinsip penilaian paling sedikit edukatif, objektif, akuntabel, dan transparan yang merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan; b) harus memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses penelitian; dan c) penggunaan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses dan pencapaian kinerja hasil penelitian dengan mengacu ketentuan dan peraturan di perguruan tinggi.
5. **Standar peneliti**, merupakan kriteria minimal peneliti yang meliputi: a) kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian; b) kemampuan tingkat penguasaan metode penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian yang ditentukan berdasarkan kualifikasi akademik dan hasil penelitian; dan c) menentukan kewenangan melaksanakan penelitian diatur dalam pedoman rinci yang dikeluarkan oleh Direktur Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan.
6. **Standar sarana dan prasarana penelitian**, merupakan kriteria minimal: a) sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang kebutuhan isi dan proses penelitian dalam rangka memenuhi hasil penelitian; b) sarana perguruan tinggi yang digunakan untuk memfasilitasi penelitian paling sedikit terkait dengan bidang ilmu program studi serta dapat dimanfaatkan juga untuk proses pembelajaran dan kegiatan







# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 13-1

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Kualifikasi dosen yang melakukan penelitian

#### A. Penilaian Usulan Penelitian

| NO | KOMPONEN PENILAIAN  | KOMPETITIF NASIONAL |    |    |     |      | DESENTRALISASI |       |       | PENUGASAN |        |     |
|----|---|---------------------|----|----|-----|------|----------------|-------|-------|-----------|--------|-----|
|    |   | PD                  | PT | PP | PDP | PKPT | PPS            | PDUPT | PTUPT | PPUPT     | KRU-PT | KKS |
| 1  | Rekam Jejak Pengusul  |                     |    |    |     |      |                |       |       |           |        |     |
|    | a. Kualitas dan kuantitas publikasi artikel di jurnal ilmiah  | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓      | ✓   |
|    | b. Kualitas dan kuantitas publikasi dalam prosiding   | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓      | ✓   |
|    | c. Kualitas dan kuantitas buku ber ISBN   | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓      | ✓   |
|    | d. Kuantitas dan status perolehan KI  | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓      | ✓   |
|    | e. Rekam jejak anggota pengusul (menyangkut poin a sampai d)  | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓      | ✓   |
| 2  | Usulan Penelitian   |                     |    |    |     |      |                |       |       |           |        |     |
|    | a. Relevansi usulan penelitian terhadap bidang fokus, tema, dan topik   | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓              |       |       |           | ✓      |     |
|    | b. Relevansi usulan penelitian terhadap Renstra PT  |                     |    |    |     |      |                | ✓     | ✓     | ✓         |        |     |
|    | c. Kualitas dan relevansi tujuan, permasalahan, <i>state of the art</i> , metode, dan kebaruan penelitian                           | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓      | ✓   |
|    | d. Keterkaitan usulan penelitian terhadap hasil penelitian yang didapat sebelumnya dan rencana kedepan ( <i>roadmap</i> penelitian) | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓      |     |
|    | e. Kesesuaian penugasan peneliti dan pembagian tugas  | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓      | ✓   |
|    | f. Kualitas luaran wajib penelitian yang dijanjikan   | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓      | ✓   |
|    | g. Kewajaran tahapan target capaian luaran wajib penelitian   | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓      | ✓   |
|    | h. Kewajaran target TKT   | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓      |     |
|    | i. Kesesuaian jadwal penelitian   | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓      | ✓   |
|    | j. Kewajaran RAB usulan   | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓      | ✓   |
|    | k. Kekinian dan sumber primer pengacuan pustaka   | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓      | ✓   |
|    | f. Dukungan mitra kerjasama penelitian  | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓      |     |
|    | g. Dukungan pendanaan mitra   | ✓                   | ✓  | ✓  | ✓   | ✓    | ✓              | ✓     | ✓     | ✓         | ✓      |     |



|   |   |                          |
|---|---|--------------------------|
|  | <h1>UNIVERSITAS RIAU</h1>   | <b>FORM</b><br>No : 14-1 |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | Revisi : 2               |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>  | 30 November 2020         |

**Berita Acara Barang Persediaan**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
 UNIVERSITAS RIAU  
**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
 Kampus Bina Widya, Jl. HR. Soebrantas Km. 12,5 Panam, Pekanbaru 28293  
 Telp/Fax (0761) 588156  
 Website: <http://lppm.unri.ac.id> Email: [lppm@unri.ac.id](mailto:lppm@unri.ac.id)

**BERITA ACARA BARANG PERSEDIAAN**  
**Nomor : ...../UN19.5.1.3/TU/.....**

Pada hari ini, ..... Tanggal ..... Bulan ..... Tahun ....., yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : .....
- NIP. : .....
- Jabatan : **Kabag Tata Usaha**
  
2. Nama : .....
- NIP. : .....
- Jabatan : **Ka. Sub. Umum**
  
3. Nama : .....
- NIP. : .....
- Jabatan : **Operator**

Menyatakan bahwa telah melakukan **Stock Opname** barang persediaan ..... Tahun ....., sebagaimana terlampir dalam lampiran berita acara persediaan.

Demikian Berita Acara Persediaan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui  
Kabag Umum Dan Keuangan,

Pekanbaru, .....  
Operator,

\_\_\_\_\_  
NIP.

Menyetujui,  
Kabag Tata Usaha,

\_\_\_\_\_  
NIP.

\_\_\_\_\_  
NIP.

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>   | <b>FORM</b>      |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | No : 14-2        |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>  | Revisi : 2       |
|   |   | 30 November 2020 |
| <b>Berita Acara Pemusnahan Dokumen</b>  |   |                  |



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS RIAU**

FM-CSO04  
Revisi : 00

**BERITA ACARA PEMUSNAHAN DOKUMEN**

Pada hari ini ..... tanggal ..... bulan ..... tahun ..... yang bertanda tangan di bawah ini, berdasarkan penilaian kembali dokumen telah melaksanakan pemusnahan dokumen ..... sesuai tercantum dalam Daftar Dokumen yang dimusnahkan/diserahkan terlampir ..... lembar, penghancuran secara total dengan cara .....

Saksi - saksi :

Kepala Sub Bagian Terkait

Coordinator ISO/ Doc. Controller

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>   | <b>FORM</b>      |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | No : 15-1        |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>  | Revisi : 2       |
|   |   | 30 November 2020 |

**Pengendalian Dokumen**

|   |   |
|---|---|
|  | <b>LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b><br><b>UNIVERSITAS RIAU</b> |
| Jenis Dokumen   | : Prosedur Mutu   |
| Judul   | : Pengendalian Dokumen  |
| Pemilik Dokumen   | : Coordinator ISO   |

**DAFTAR ISI**

|  |           |
|--|-----------|
| <b>DAFTAR DISTRIBUSI DOKUMEN .....</b> | <b>1</b>  |
| <b>LEMBAR PERUBAHAN .....</b>          | <b>2</b>  |
| <b>DAFTAR ISI .....</b>                | <b>3</b>  |
| <b>1. TUJUAN.....</b>                  | <b>4</b>  |
| <b>2. RUANG LINGKUP .....</b>          | <b>4</b>  |
| <b>3. DOKUMEN PENDUKUNG/ACUAN.....</b> | <b>4</b>  |
| <b>4. DEFINISI .....</b>               | <b>4</b>  |
| <b>5. DAFTAR SINGKATAN.....</b>        | <b>4</b>  |
| <b>6. PENANGGUNG JAWAB .....</b>       | <b>5</b>  |
| <b>7. RINCIAN PROSEDUR .....</b>       | <b>5</b>  |
| <b>8. CATATAN .....</b>                | <b>11</b> |
| <b>9. KRITERIA KEBERHASILAN .....</b>  | <b>11</b> |
| <b>10. LAMPIRAN .....</b>              | <b>11</b> |



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 15-1

Revisi : 2

30 November 2020

## FORMULIR SPMI

### Form Absen LPPM Unri

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN



UNIVERSITAS RIAU

#### LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Kampus Bina Widya, Jl. HR. Soebrantas Km. 12,5 Panam, Pekanbaru 28293

Telp/Fax (0761) 588156

Website: lppm.unri.ac.id, Email: lppm@unri.ac.id

#### DAFTAR HADIR

Tempat :  
Tanggal :  
Waktu :  
Agenda :

| No | Nama | Nomor HP | Email | Tanda Tangan |
|----|------|----------|-------|--------------|
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 16-1

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Penandatanganan Kontrak & Kuitansi Hibah Penelitian

## FORMULIR ISIAN

### I. Data & Identitas :

1. Nama Lengkap : .....
  2. NIP. : .....
  3. Jabatan : .....
  4. Institusi : .....
  5. Alamat Kantor : .....  
.....Kodepos.....  
Provinsi.....
  6. No. Telp. Kantor & HP : .....
  7. Alamat Email : .....
  8. No. NPWP Institusi : .....
- (Lampirkan fotocopy)

### II. Data Bank Penerima Dana → (harus rekening Institusi bukan rekening pribadi)

1. Nama Bank : .....
  2. Alamat Bank/ No. Telp. : .....
  3. Nama yang tercantum pada Rekening koran/buku tabungan: .....
  4. Nomor Rekening : .....
- (Lampirkan fotocopy)

..... , ..... 20...

Ttd dan cap

( ..... )

### Catatan :

1. Setelah mengisi form ini dengan lengkap dan melampirkan dokumen-dokumen yang dibutuhkan, mohon segera dikirim kembali ke alamat email : [dp2mdikti@yahoo.co.id](mailto:dp2mdikti@yahoo.co.id); [ppm.dp2m@ristekdikti.go.id](mailto:ppm.dp2m@ristekdikti.go.id) dan [roniagus27@gmail.com](mailto:roniagus27@gmail.com) dengan Subject : Isian kontrak Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
2. Apabila Ketua Lembaga Penelitian dan Ketua Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat berbeda, mohon untuk mengirimkan 2 formulir isian, yaitu satu untuk penelitian dan satu untuk pengabdian kepada masyarakat



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widyia, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : [www.lppmp.unri.ac.id](http://www.lppmp.unri.ac.id) E-mail: [lppmp@unri.ac.id](mailto:lppmp@unri.ac.id) & [lp2mpur@gmail.com](mailto:lp2mpur@gmail.com)

## FORMULIR SPMI

**FORM**  
No : 17-1

Revisi : 2

30 November 2020

### Target Capaian Luaran Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

UNIVERSITAS RIAU

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Kampus Bina Widyia, Jl. HR. Soebrantas Km. 12,5 Panam, Pekanbaru 28293

Telp/Fax (0761) 588156

Website: <http://lppm.unri.ac.id>, Email: [lppm@unri.ac.id](mailto:lppm@unri.ac.id)

### Target Capaian Luaran Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)

| No                     | Jenis Luaran   | Indikator Capaian |
|------------------------|--|-------------------|
| <b>Luaran Wajib</b>    |  |                   |
| 1                      | Publikasi ilmiah pada Jurnal ber ISSN/Prosiding jurnal Nasional <sup>1)</sup>  |                   |
| 2                      | Publikasi pada media masa cetak/online/repocitory PT <sup>6)</sup>   |                   |
| 3                      | Peningkatan daya saing (peningkatan kualitas, kuantitas, serta nilai tambah barang, jasa, diversifikasi produk, atau sumber daya lainnya ) <sup>4)</sup>   |                   |
| 4                      | Peningkatan penerapan iptek di masyarakat (mekanisasi, IT, dan manajemen) <sup>4)</sup>  |                   |
| 5                      | Perbaikan tata nilai masyarakat (seni budaya, sosial, politik, keamanan, ketentraman, pendidikan, kesehatan) <sup>2)</sup>   |                   |
| <b>Luaran Tambahan</b> |  |                   |
| 1                      | Publikasi di jurnal internasional <sup>1)</sup>  |                   |
| 2                      | Jasa; rekayasa sosial, metode atau sistem, produk/barang <sup>5)</sup>   |                   |
| 3                      | Inovasi baru TTG <sup>5)</sup>   |                   |
| 4                      | Hak kekayaan intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak Cipta, Merek dagang, Rahasia dagang, Desain Produk Industri, Perlindungan Varietas Tanaman, Perlindungan Desain Topografi Sirkuit Terpadu) <sup>3)</sup> |                   |
| 5                      | Buku ber ISBN <sup>6)</sup>  |                   |

Keterangan :

<sup>1)</sup> Isi dengan belum/tidak ada, draf, *submitted*, *reviewed*, atau *accepted/published*

<sup>2)</sup> Isi dengan belum/tidak ada, draf, terdaftar, atau sudah dilaksanakan

<sup>3)</sup> Isi dengan belum/tidak ada, draf, atau terdaftar/*granted*

<sup>4)</sup> Isi dengan belum/tidak ada, produk, penerapan, besar peningkatan

<sup>5)</sup> Isi dengan belum/tidak ada, draf, produk, atau penerapan

<sup>6)</sup> Isi dengan belum/tidak ada, draf, proses *editing*/sudah terbit



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widy, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

## FORMULIR SPMI

FORM

No : 17-2

Revisi : 2

30 November 2020

Template Artikel Penelitian/Pengabdian mengacu kepada ketentuan Kemdikbud

Template Artikel Penelitian/Pengabdian mengacu kepada ketentuan Kemenristekdikti  
(Bagi Peneliti yang sudah ditentukan target jurnalnya, maka diikuti gaya selingkung jurnal tersebut)

### JUDUL DITULIS DENGAN FONT TIMES NEW ROMAN 12 CETAK TEBAL (MAKSIMUM 12 KATA)

Penulis<sup>1)</sup>, Penulis<sup>2)</sup> dst. [Font Times New Roman 10 Cetak Tebal dan Nama Tidak Boleh Disingkat]

<sup>1</sup> Nama Fakultas, nama Perguruan Tinggi (penulis 1)

email: penulis\_1@abc.ac.id

<sup>2</sup> Nama Fakultas, nama Perguruan Tinggi (penulis 2)

email: penulis\_2@ode.ac.id

#### Abstract [Times New Roman 11 Cetak Tebal dan Miring]

Abstract ditulis dalam bahasa Inggris yang berisikan isu-isu pokok, tujuan penelitian, metoda/pendekatan dan hasil penelitian. Abstract ditulis dalam satu alenia, tidak lebih dari 200 kata. (Times New Roman 11, spasi tunggal, dan cetak miring).

**Keywords:** Maksimum 5 kata kunci dipisahkan dengan tanda koma. [Font Times New Roman 11 spasi tunggal, dan cetak miring]

#### 1. PENDAHULUAN [Times New Roman 11 bold]

Pendahuluan mencakup latar belakang atas isu atau permasalahan serta urgensi dan rasionalisasi kegiatan (penelitian atau pengabdian). Tujuan kegiatan dan rencana pemecahan masalah disajikan dalam bagian ini. Tinjauan pustaka yang relevan dan pengembangan hipotesis (jika ada) dimasukkan dalam bagian ini. [Times New Roman, 11, normal].

#### 2. KAJIAN LITERATUR DAN PEGEMBANGAN HIPOTESIS (JIKA ADA)

Bagian ini berisi kajian literatur yang dijadikan sebagai penunjang konsep penelitian. Kajian literatur tidak terbatas pada teori saja, tetapi juga bukti-bukti empiris. Hipotesis penelitian (jika ada) harus dibangun dari konsep teori dan didukung oleh kajian empiris (penelitian sebelumnya). [Times New Roman, 11, normal].

#### 3. METODE PENELITIAN

Metode penelitian menjelaskan rancangan kegiatan, ruang lingkup atau objek, bahan dan alat utama, tempat, teknik pengumpulan data, definisi operasional variabel penelitian, dan

teknik analisis. [Times New Roman, 11, normal].

#### 4. HASIL DAN PEMBAHASAN

Bagian ini menyajikan hasil penelitian. Hasil penelitian dapat dilengkapi dengan tabel, grafik (gambar), dan/atau bagan. Bagian pembahasan memaparkan hasil pengolahan data, menginterpretasikan penemuan secara logis, mengaitkan dengan sumber rujukan yang relevan. [Times New Roman, 11, normal].

#### 5. KESIMPULAN


Kesimpulan berisi rangkuman singkat atas hasil penelitian dan pembahasan. [Times New Roman, 11, normal].

#### 6. REFERENSI

Penulisan naskah dan sitasi yang diacu dalam naskah ini disarankan menggunakan aplikasi referensi (*reference manager*) seperti Mendeley, Zotero, Reffwork, Endnote dan lain-lain. [Times New Roman, 11, normal]

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>  | <b>FORM</b><br>No : 18-1 |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : <a href="http://www.lppmp.unri.ac.id">www.lppmp.unri.ac.id</a> E-mail: <a href="mailto:lppmp@unri.ac.id">lppmp@unri.ac.id</a> & <a href="mailto:lp2mpur@gmail.com">lp2mpur@gmail.com</a> | Revisi : 2               |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>   | 30 November 2020         |

**Kriteria Minimal tentang Kedalaman dan Keluasan Materi Pengabdian kepada Masyarakat**

|   |   |                   |            |
|---|---|-------------------|------------|
|                  | <p><b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN</b><br/><b>UNIVERSITAS RIAU</b><br/><b>LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b><br/>Kampus Bina Widya, Jl. HR. Soebrantas Km. 12,5 Panam, Pekanbaru 28293<br/>Telp/Fax (0761) 588156<br/>Website: <a href="http://lppmp.unri.ac.id">http://lppmp.unri.ac.id</a>, Email: <a href="mailto:lppmp@unri.ac.id">lppmp@unri.ac.id</a></p> |                   |            |
| <p><b>Kriteria Minimal tentang Kedalaman dan Keluasan Materi Pengabdian kepada Masyarakat</b></p> |   |                   |            |
|   |   |                   |            |
| No  | Kriteria  | Indikator Capaian | Keterangan |
| 1   | Penyelesaian masalah yang dihadapi masyarakat dengan memanfaatkan keahlian sivitas akademika yang relevan   |                   |            |
| 2   | Pemanfaatan teknologi tepat guna  |                   |            |
| 3   | Bahan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi   |                   |            |
| 4   | Bahan ajar atau modul pelatihan untuk pengayaan sumber belajar  |                   |            |





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widyia, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 19-1

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Sistematika Usulan Pengabdian Kepada Masyarakat

#### SISTEMATIKA USULAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Sampul/Cover

Halaman Pengesahan (Contoh terlampir)

Ringkasan Rencana Kegiatan Pengabdian

Identitas Anggota Kegiatan Pengabdian (Contoh terlampir)

Daftar Isi

Daftar Lampiran (jika ada)

- A. ANALISIS SITUASI .....
- B. IDENTIFIKASI DAN PERUMUSAN MASALAH .....
- C. TUJUAN KEGIATAN PENGABDIAN .....
- D. MANFAAT KEGIATAN .....
- E. MASYARAKAT SASARAN .....
- F. TINJAUAN PUSTAKA (d disesuaikan) .....
- G. METODE PENERAPAN (d disesuaikan) .....
- H. JADWAL KEGIATAN (d disesuaikan) .....
- I. DAFTAR PUSTAKA .....
- J. REKAPITULASI BIAYA .....
- K. SUSUNAN ORGANISASI DAN PEMBAGIAN TUGAS TIM PENELITI .....
- L. JUSTIFIKASI ANGGARAN PENELITIAN .....
- M. LAMPIRAN (Jika perlu) .....

Catatan:

1. Kegiatan Pengabdian maupun kegiatan Desa Binaan wajib melibatkan mahasiswa yang sedang kuliah kerja nyata (Kukerta) pada tahun berjalan.
2. Ringkasan anggaran Biaya yang diajukan setiap Tahun:
  - a. Pembelian bahan habis pakai untuk ATK, fotocopy, surat menyurat, penyusunan laporan, cetak, penjilidan laporan, persiapan publikasi, pulsa, internet, bahan laboratorium (maksimum 40%)
  - b. Perjalanan untuk biaya survei/sampling data, seminar/workshop, biaya akomodasi-konsumsi, perdiem/lumpsum, transport (maksimum 20%)
  - c. Sewa/pembelian untuk peralatan/mesin/ruang laboratorium, kendaraan, kebun percobaan, peralatan penunjang penelitian lainnya (maksimum 60%)



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**  
No : 19-2

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Sistematika Laporan Pengabdian Kepada Masyarakat

#### SISTEMATIKA LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT BERISI SEBAGAI BERIKUT:

##### Bagian awal:

Sampul/Cover  
Pengesahan Kegiatan Pengabdian (Contoh terlampir)  
Ringkasan Kegiatan Pengabdian  
Identitas Anggota Kegiatan Pengabdian (Contoh terlampir)  
Kata Pengantar  
Daftar Isi  
Daftar Lampiran (jika ada)

##### Bagian inti:

|          |   |  |
|----------|---|--|
| BAB I.   | PENDAHULUAN .....   |  |
| 1.1      | Analisis Situasi .....                                      |  |
| 1.2      | Identifikasi Dan Perumusan Masalah .....                    |  |
| 1.3      | Tujuan Kegiatan Pengabdian .....                            |  |
| 1.4      | Manfaat Kegiatan .....                                      |  |
| 1.5      | Masyarakat Sasaran .....                                    |  |
| BAB II.  | TINJAUAN PUSTAKA (d disesuaikan) .....                      |  |
| 2.1      | Tinjauan Teoritis (Hasil-hasil Riset Sebelumnya).....       |  |
| 2.2      | Kerangka Pemikiran Kegiatan .....                           |  |
| BAB III. | METODE PENERAPAN (d disesuaikan) .....                      |  |
| 3.1      | Langkah-langkah Kegiatan .....                              |  |
| 3.2      | Teknik Penyelesaian Masalah .....                           |  |
| 3.3      | Dst .....   |  |
| 3.4      | Alat Ukur Ketercapaian .....                                |  |
| BAB IV.  | HASIL DAN KETERCAPAIAN SASARAN (d disesuaikan) .....        |  |
| 4.1      | Gambaran Umum Masyarakat Sasaran.....                       |  |
| 4.2      | Potensi Pengembangan (Pemberdayaan) Masyarakat .....        |  |
| 4.3      | Solusi Pengembangan (Pemberdayaan) Masyarakat .....         |  |
| 4.4      | Tingkat Ketercapaian Sasaran Program .....                  |  |
| 4.5      | Dst .....   |  |
| BAB V.   | PENUTUP .....   |  |
| 5.1      | Kesimpulan .....  |  |
| 5.2      | Rekomendasi .....   |  |
|          | DAFTAR PUSTAKA .....  |  |
|          | LAMPIRAN (Data Pendukung) .....                             |  |
| 1.       | Data Pendukung 1 .....                                      |  |
| 2.       | Data Pendukung 2 .....                                      |  |
| 3.       | Data Pendukung 3 dst (d disesuaikan dengan kebutuhan) ..... |  |
| 4.       | Artikel Pengabdian .....                                    |  |



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widyia, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 19-3

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Cover Laporan Pengabdian Kepada Masyarakat

**LAPORAN KEGIATAN  
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
(Font 14 bold)



**JUDUL PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
(Font 14 bold)

**TIM PELAKSANA :**

Ketua : Nama Lengkap NIDN  
Anggota : 1. Nama Lengkap NIDN  
2. Nama Lengkap NIDN  
3. dst

(Tulis semua nama anggota lengkap dengan gelar akademiknya)

Sumber Dana : DIPA UR atau BOPTN UR Tahun .....  
Nomor kontrak: .....

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS RIAU  
PEKANBARU, bulan tahun**

*Catatan: Nama mahasiswa yang terlibat ditulis dilembaran halaman judul bagian dalam*



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widy, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**

No : 19-4

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Halaman Pengesahan Pengabdian Kepada Masyarakat

#### HALAMAN PENGESAHAN KEGIATAN PENGABDIAN

1. Judul Kegiatan : .....
2. Ketua Pelaksana
  - a. Nama Lengkap : .....
  - b. Jenis Kelamin : .....
  - c. NIP dan NIDN : .....
  - d. Jabatan Struktural : .....
  - e. Jabatan Fungsional : .....
  - f. Fakultas/Jurusan : .....
  - g. Alamat Kantor : .....
  - h. Telpn/Fax : .....
  - i. Alamat Rumah : .....
  - j. HP/Telp/Fax/E-mail : .....
3. Anggota (1)
  - a. Nama Lengkap : .....
  - b. Jabatan Fungsional : .....
  - c. NIDN : .....Anggota (2)
  - a. Nama Lengkap : .....
  - b. Jabatan Fungsional : .....
  - c. NIDN : .....Anggota (3)
  - a. Nama Lengkap : .....
  - b. Jabatan Fungsional : .....
  - c. NIDN : .....Anggota (4)
  - a. Nama Lengkap : .....
  - b. Jabatan Fungsional : .....
  - c. NIDN : .....
4. Jumlah Mahasiswa yang terlibat : .... orang
5. Jangka Waktu Penelitian : Tahun ke ..... dari rencana .....Tahun
6. Pembiayaan
  - a. Dana diusulkan/disetujui : Rp.
  - b. Sumber Dana : DIPA LPPM Universitas Riau tahun .....

Mengetahui: ....., Pekanbaru, ... bulan .....  
Dekan/Koordinator Pusat Studi .... Ketua Peneliti,

Nama Lengkap  
NIP

Nama Lengkap  
NIP

Menyetujui:  
Ketua LPPM Universitas Riau

Prof. Dr. Almasdi Syahza, SE., MP  
NIP. 19600822 199002 1002

Catatan: Sumberdana pengabdian dari fakultas/unit menyetujui oleh Dekan/Direktur, mengetahui oleh Ketua LPPM Unri



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widy, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**  
 No : 20-1

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Evaluasi Hasil Pelatihan

|  |   |                                     |
|--|---|-------------------------------------|
|  | LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT<br>UNIVERSITAS RIAU | No. Dok. : FM-UMK-05<br>Revisi : 00 |
|  | <b>EVALUASI HASIL PELATIHAN</b>   | Halaman : 1 dari 1                  |

Nama Peserta Pelatihan : \_\_\_\_\_  
 Bagian : \_\_\_\_\_  
 Judul Pelatihan : \_\_\_\_\_  
 Penyelenggara Pelatihan : \_\_\_\_\_  
 Tanggal Pelatihan : \_\_\_\_\_  
 Hasil Akhir Pelatihan : \_\_\_\_\_

Berikan tanda silang (√) pada faktor penilaian dalam kolom yang tersedia

| KRITERIA PENILAIAN   | Baik Sekali<br>(86-100)       | Baik<br>(71-85)       | Cukup<br>(61-70)            | Kurang<br>(< 60)            |
|--|-------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>PENILAIAN TERHADAP INSTRUKTUR</b>   |                               |                       |                             |                             |
| 1. Penguasaan materi pelatihan   |                               |                       |                             |                             |
| 2. Sistematika dan cara penyajian materi   |                               |                       |                             |                             |
| 3. Pengetahuan yang dimiliki oleh instruktur   |                               |                       |                             |                             |
| 4. Kemampuan instruktur dalam menjawab pertanyaan yang diajukan  |                               |                       |                             |                             |
| 5. Kemampuan instruktur secara keseluruhan   |                               |                       |                             |                             |
| 6. Tingkat penyerapan materi pelatihan oleh Anda secara keseluruhan                                      |                               |                       |                             |                             |
| <b>PENILAIAN TERHADAP MATERI PELATIHAN</b>   | Sangat Sesuai<br>(86-100)     | Sesuai<br>(71-85)     | Cukup Sesuai<br>(61-70)     | Kurang Sesuai<br>(< 60)     |
| 7. Kesesuaian materi pelatihan dengan studi kasus maupun contoh soal yang diberikan                      |                               |                       |                             |                             |
| 8. Kesesuaian materi pelatihan yang diberikan dengan harapan Anda sebagai peserta                        |                               |                       |                             |                             |
| <b>PENILAIAN TERHADAP ASPEK PEKERJAAN</b>  | Sangat Bermanfaat<br>(86-100) | Bermanfaat<br>(71-85) | Cukup Bermanfaat<br>(61-70) | Kurang Bermanfaat<br>(< 60) |
| 9. Manfaat materi pelatihan yang diberikan sesuai dengan bidang pekerjaan Anda?                          |                               |                       |                             |                             |
| 10. Apakah materi pelatihan yang diberikan dapat bermanfaat untuk diterapkan pada bidang pekerjaan Anda? |                               |                       |                             |                             |

URAIAN SINGKAT MENGENAI MATERI PELATIHAN :

|   |   |
|---|---|
| KOMENTAR/SARAN PESERTA PELATIHAN<br>_____<br>_____<br>_____<br><br>Peserta Pelatihan<br><br>(_____) | KOMENTAR/SARAN ATASAN LANGSUNG<br>_____<br>_____<br>_____<br><br>Atasan langsung<br><br>(_____) |
|---|---|

Catatan: Harap dilampirkan copy sertifikat pelatihan pada saat pengembalian form evaluasi pelatihan ini



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : [www.lppmp.unri.ac.id](http://www.lppmp.unri.ac.id) E-mail: [lppmp@unri.ac.id](mailto:lppmp@unri.ac.id) & [lp2mpur@gmail.com](mailto:lp2mpur@gmail.com)

**FORM**  
No : 20-2

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Nilai Pembekalan



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

UNIVERSITAS RIAU

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Kampus Bina Widya, Jl. HR. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293

Telp/ Fax (0761) 588156

Website: <http://lppm.unri.ac.id>, Email: [lppm@unri.ac.id](mailto:lppm@unri.ac.id)

### FORM 1 NILAI PEMBEKALAN

NAMA PENILAI :  
DESA :  
KECAMATAN :  
KABUPATEN :  
TAHUN AKADEMIS :

| NO | NAMA MAHASISWA | NIM | FAKULTAS | NILAI PEMBEKALAN | RATA-RATA |
|----|----------------|-----|----------|------------------|-----------|
| 1  |                |     |          |                  |           |
| 2  |                |     |          |                  |           |
| 3  |                |     |          |                  |           |
| 4  |                |     |          |                  |           |
| 5  |                |     |          |                  |           |
| 6  |                |     |          |                  |           |
| 7  |                |     |          |                  |           |
| 8  |                |     |          |                  |           |
| 9  |                |     |          |                  |           |
| 10 |                |     |          |                  |           |
| 11 |                |     |          |                  |           |
| 12 |                |     |          |                  |           |
| 13 |                |     |          |                  |           |
| 14 |                |     |          |                  |           |
| 15 |                |     |          |                  |           |
| 16 |                |     |          |                  |           |

**Keterangan**

- 1 Rentangan skor adalah 0-100
- 2 Penilaian diisi oleh DPL berdasarkan Esai dan Kehadiran Mahasiswa pada Pembekalan

Pekanbaru, \_\_\_\_\_  
Dosen Pembimbing Lapangan

( \_\_\_\_\_ )



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : [www.lppmp.unri.ac.id](http://www.lppmp.unri.ac.id) E-mail: [lppmp@unri.ac.id](mailto:lppmp@unri.ac.id) & [lp2mpur@gmail.com](mailto:lp2mpur@gmail.com)

**FORM**  
No : 20-3

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Penilaian Masyarakat



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
UNIVERSITAS RIAU  
**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
Kampus Bina Widya, Jl. HR. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telp/ Fax (0761) 588156  
Website: <http://lppmp.unri.ac.id>, Email: [lppmp@unri.ac.id](mailto:lppmp@unri.ac.id)

#### FORM 2 PENILAIAN MASYARAKAT

NAMA PENILAI :  
DESA :  
KECAMATAN :  
KABUPATEN :  
MONEV BULAN KE :  
TAHUN AKADEMIS :

| NO | NAMA MAHASISWA | NIM | FAKULTAS | SKOR      |           | RATA-RATA |
|----|----------------|-----|----------|-----------|-----------|-----------|
|    |                |     |          | Kehadiran | Aktivitas |           |
| 1  | 0              | 0   | 0        |           |           | 0         |
| 2  | 0              | 0   | 0        |           |           | 0         |
| 3  | 0              | 0   | 0        |           |           | 0         |
| 4  | 0              | 0   | 0        |           |           | 0         |
| 5  | 0              | 0   | 0        |           |           | 0         |
| 6  | 0              | 0   | 0        |           |           | 0         |
| 7  | 0              | 0   | 0        |           |           | 0         |
| 8  | 0              | 0   | 0        |           |           | 0         |
| 9  | 0              | 0   | 0        |           |           | 0         |
| 10 | 0              | 0   | 0        |           |           | 0         |
| 11 | 0              | 0   | 0        |           |           | 0         |
| 12 | 0              | 0   | 0        |           |           | 0         |
| 13 | 0              | 0   | 0        |           |           | 0         |
| 14 | 0              | 0   | 0        |           |           | 0         |
| 15 | 0              | 0   | 0        |           |           | 0         |
| 16 | 0              | 0   | 0        |           |           | 0         |

**Keterangan**

1 Rentangan skor adalah 0-100

\_\_\_\_\_, 2017  
Kepala Desa/ Tokoh Masyarakat

2 Penilaian diisi oleh kepala desa  
atau pemuka masyarakat

(\_\_\_\_\_)



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : [www.lppmp.unri.ac.id](http://www.lppmp.unri.ac.id) E-mail: [lppmp@unri.ac.id](mailto:lppmp@unri.ac.id) & [lp2mpur@gmail.com](mailto:lp2mpur@gmail.com)

**FORM**  
No : 20-4

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Penilaian DPL



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**UNIVERSITAS RIAU**  
**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
Kampus Bina Widya, Jl. HR. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telp/ Fax (0761) 583156  
Website : <http://lppm.unri.ac.id>, Email: [lppm@unri.ac.id](mailto:lppm@unri.ac.id)

#### FORM 3 PENILAIAN DPL

NAMA PENILAI :  
DESA :  
KECAMATAN :  
KABUPATEN :  
TAHUN AKADEMIS :

| NO | NAMA MAHASISWA | NIM | FAKULTAS | SKOR     |               |            | RATA-RATA |
|----|----------------|-----|----------|----------|---------------|------------|-----------|
|    |                |     |          | Log Book | Lap. Kelompok | Loka Karya |           |
| 1  |                | 0   | 0        | 0        |               |            | 0         |
| 2  |                | 0   | 0        | 0        |               |            | 0         |
| 3  |                | 0   | 0        | 0        |               |            | 0         |
| 4  |                | 0   | 0        | 0        |               |            | 0         |
| 5  |                | 0   | 0        | 0        |               |            | 0         |
| 6  |                | 0   | 0        | 0        |               |            | 0         |
| 7  |                | 0   | 0        | 0        |               |            | 0         |
| 8  |                | 0   | 0        | 0        |               |            | 0         |
| 9  |                | 0   | 0        | 0        |               |            | 0         |
| 10 |                | 0   | 0        | 0        |               |            | 0         |
| 11 |                | 0   | 0        | 0        |               |            | 0         |
| 12 |                | 0   | 0        | 0        |               |            | 0         |
| 13 |                | 0   | 0        | 0        |               |            | 0         |
| 14 |                | 0   | 0        | 0        |               |            | 0         |
| 15 |                | 0   | 0        | 0        |               |            | 0         |
| 16 |                | 0   | 0        | 0        |               |            | 0         |

Keterangan  
1 Rentangan skor adalah 0-100

Pekanbaru, \_\_\_\_\_  
Dosen Pembimbing Lapangan

2 Penilaian diisi oleh DPL  
berdasarkan Log Book,  
Laporan Kelompok, Loka  
Karya

( \_\_\_\_\_ )





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widyia, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**  
No : 20-5

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Form Nilai Akhir Kukerta

#### FORM NILAI AKHIR

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN : \_\_\_\_\_  
 NIP : \_\_\_\_\_  
 DESA/ KELURAHAN : \_\_\_\_\_  
 KECAMATAN : \_\_\_\_\_  
 KOTA/ KABUPATEN : \_\_\_\_\_  
 SEMESTER/ GELOMBANG : \_\_\_\_\_  
 TAHUN AKADEMIK : \_\_\_\_\_

**LPPM UNIVERSITAS RIAU**

| NO | NAMA MAHASISWA | NIM | FAKULTAS | L/P | Form 1.<br>NPL<br>(10%) | FORM 2. SMKDL<br>(30%) |   | Form 3.<br>SMK<br>(60%) | Total | Nilai akhir |       | Ket |
|----|----------------|-----|----------|-----|-------------------------|------------------------|---|-------------------------|-------|-------------|-------|-----|
|    |                |     |          |     |                         | SUPERVISI I-II         |   |                         |       | Huruf       | Angka |     |
| 1  | 2              | 3   | 4        | 5   | 6                       | 7                      |   | 8                       | 10    | 11          | 12    | 13  |
| 1  | 0              | 0   | 0        | 0   | 0                       | 0                      | 0 | 0                       | 0     | T           |       |     |
| 2  | 0              | 0   | 0        | 0   | 0                       | 0                      | 0 | 0                       | 0     | T           |       |     |
| 3  | 0              | 0   | 0        | 0   | 0                       | 0                      | 0 | 0                       | 0     | T           |       |     |
| 4  | 0              | 0   | 0        | 0   | 0                       | 0                      | 0 | 0                       | 0     | T           |       |     |
| 5  | 0              | 0   | 0        | 0   | 0                       | 0                      | 0 | 0                       | 0     | T           |       |     |
| 6  | 0              | 0   | 0        | 0   | 0                       | 0                      | 0 | 0                       | 0     | T           |       |     |
| 7  | 0              | 0   | 0        | 0   | 0                       | 0                      | 0 | 0                       | 0     | T           |       |     |
| 8  | 0              | 0   | 0        | 0   | 0                       | 0                      | 0 | 0                       | 0     | T           |       |     |
| 9  | 0              | 0   | 0        | 0   | 0                       | 0                      | 0 | 0                       | 0     | T           |       |     |
| 10 | 0              | 0   | 0        | 0   | 0                       | 0                      | 0 | 0                       | 0     | T           |       |     |
| 11 | 0              | 0   | 0        | 0   | 0                       | 0                      | 0 | 0                       | 0     | T           |       |     |
| 12 | 0              | 0   | 0        | 0   | 0                       | 0                      | 0 | 0                       | 0     | T           |       |     |
| 13 | 0              | 0   | 0        | 0   | 0                       | 0                      | 0 | 0                       | 0     | T           |       |     |
| 14 | 0              | 0   | 0        | 0   | 0                       | 0                      | 0 | 0                       | 0     | T           |       |     |
| 15 | 0              | 0   | 0        | 0   | 0                       | 0                      | 0 | 0                       | 0     | T           |       |     |
| 16 | 0              | 0   | 0        | 0   | 0                       | 0                      | 0 | 0                       | 0     | T           |       |     |

**Keterangan:**

- 1 Nilai akhir kukerta = 10% Skor kolom (6) + 30% kolom (7) + 60% Skor kolom (8)  
 2 Skor Penilaian  
 A : 86 - 100 : 61 - 65,99 C-  
 A- : 81 - 85,99 : 51 - 60,99 C-  
 B+ : 76 - 80,99 : 45 - 50,99 D  
 B : 71 - 75,99 : < 45 E  
 B- : 66 - 70,99 : 0 T








Pekanbaru, \_\_\_\_\_ 2017  
 Dosen Pembimbing Lapangan

(Nama \_\_\_\_\_)  
 NIP

3 Paling lambat 2 (dua) minggu sesudah kepulangan mahasiswa dari lokasi

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>   | <b>FORM</b>      |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | No : 21-1        |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>  | Revisi : 2       |
|   |   | 30 November 2020 |

**Formulir Surat Izin Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)**

|   | <b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN</b><br><b>UNIVERSITAS RIAU</b><br><b>LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b><br>Kampus Bina Widya, Jl. HR. Soebrantas Km. 12,5 Panam, Pekanbaru 28293<br>Telp/Fax (0761) 588156<br>Website: <a href="http://lppm.unri.ac.id">http://lppm.unri.ac.id</a> , Email: <a href="mailto:lppm@unri.ac.id">lppm@unri.ac.id</a> |  |   |  |  |                        |  |    |                        |  |     |     |  |
|--|--|--|---|--|--|------------------------|--|----|------------------------|--|-----|-----|--|
| Nomor : /UN19.5.1.3/PM/2018<br>Hal : Izin Pengabdian   | Tanggal Bulan Tahun _____  |  |   |  |  |                        |  |    |                        |  |     |     |  |
| Yth. _____<br>di _____   |  |  |   |  |  |                        |  |    |                        |  |     |     |  |
| Sehubungan dengan pengabdian yang akan dilaksanakan dosen Universitas Riau dengan Skema Pengabdian _____ atas nama :   |  |  |   |  |  |                        |  |    |                        |  |     |     |  |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 45%;">Nama</th> <th style="width: 50%;">Jabatan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Nama Lengkap dan Gelar</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Nama Lengkap dan Gelar</td> <td></td> </tr> <tr> <td>dst</td> <td>dst</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>  |  | No   | Nama  | Jabatan  | 1.   | Nama Lengkap dan Gelar |  | 2. | Nama Lengkap dan Gelar |  | dst | dst |  |
| No   | Nama   | Jabatan  |   |  |  |                        |  |    |                        |  |     |     |  |
| 1.   | Nama Lengkap dan Gelar   |  |   |  |  |                        |  |    |                        |  |     |     |  |
| 2.   | Nama Lengkap dan Gelar   |  |   |  |  |                        |  |    |                        |  |     |     |  |
| dst  | dst  |  |   |  |  |                        |  |    |                        |  |     |     |  |
| kami memerlukan bantuan dan kerjasama Saudara untuk mendapatkan data dan informasi yang terkait dengan judul pengabdian "_____".   |  |  |   |  |  |                        |  |    |                        |  |     |     |  |
| Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.  |  |  |   |  |  |                        |  |    |                        |  |     |     |  |
| an.Ketua<br>Sekretaris,  |  |  |   |  |  |                        |  |    |                        |  |     |     |  |
| <b>Prof. Dr. Syaiful Bahri, M.Si</b><br><b>NIP.196001031986031003</b>  |  |  |   |  |  |                        |  |    |                        |  |     |     |  |
| Tembusan : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rektor Universitas Riau sebagai laporan</li> <li>2. Yang bersangkutan untuk dilaksanakan</li> <li>3. Arsip</li> </ol>   |  |  |   |  |  |                        |  |    |                        |  |     |     |  |
| <table style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">  </td> <td style="text-align: center;">  </td> <td style="text-align: center;"> <b>VISI:</b><br/>           Mewujudkan Sivitas Akademika yang Kreatif, Inovatif, Kompetitif<br/>           Melalui Riset dan Pengabdian Kepada Masyarakat<br/>           Berbasis Sains dan Teknologi Tahun 2035         </td> <td style="text-align: center;"> <b>LPPM Universitas Riau</b><br/> <i>Meneliti, Berkarya dan Mengabdi</i> </td> </tr> </table> |  |   |  | <b>VISI:</b><br>Mewujudkan Sivitas Akademika yang Kreatif, Inovatif, Kompetitif<br>Melalui Riset dan Pengabdian Kepada Masyarakat<br>Berbasis Sains dan Teknologi Tahun 2035 | <b>LPPM Universitas Riau</b><br><i>Meneliti, Berkarya dan Mengabdi</i> |                        |  |    |                        |  |     |     |  |
|   |   | <b>VISI:</b><br>Mewujudkan Sivitas Akademika yang Kreatif, Inovatif, Kompetitif<br>Melalui Riset dan Pengabdian Kepada Masyarakat<br>Berbasis Sains dan Teknologi Tahun 2035 | <b>LPPM Universitas Riau</b><br><i>Meneliti, Berkarya dan Mengabdi</i>              |  |  |                        |  |    |                        |  |     |     |  |

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | <h1>UNIVERSITAS RIAU</h1>  | <b>FORM</b><br>No : 21-2 |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : <a href="http://www.lppmp.unri.ac.id">www.lppmp.unri.ac.id</a> E-mail: <a href="mailto:lppmp@unri.ac.id">lppmp@unri.ac.id</a> & <a href="mailto:lp2mpur@gmail.com">lp2mpur@gmail.com</a> | Revisi : 2               |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>   | 30 November 2020         |

**Formulir Surat Tugas Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)**



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
 UNIVERSITAS RIAU  
**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
 Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam, Pekanbaru 28293  
 Telp/Fax (0761) 588156  
 Website: <http://lppm.unri.ac.id>, Email: [lppm@unri.ac.id](mailto:lppm@unri.ac.id)

**SURAT TUGAS**

Nomor: /UN19.5.1.3/PM/2018

Dalam rangka pelaksanaan Pengabdian di lingkungan Universitas Riau, maka Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Riau menugaskan kepada :

| No | Nama         | Jabatan    |
|----|--------------|------------|
| 1. | Nama Lengkap | Ketua      |
| 2. | Nama Lengkap | Anggota    |
| 3. | Nama Lengkap | Pendamping |
| 4. | Nama Lengkap | dst        |

Untuk melaksanakan Pengabdian Kepada Masyarakat dengan judul "**Judul Pengabdian**", pada hari ~~Senin-Kamis~~ tanggal ~~07 April-07 Mei~~ 2018 di Kecamatan Rambah, Kecamatan Kabun dan Kecamatan Bangun Purba - Kabupaten Rokan Hulu.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Pekanbaru, 05 April 2018  
 an. Ketua  
 Sekretaris,

**Prof. Dr. Syaiful Bahri, M.Si**  
 NIP.196001031986031003



**VISI:**  
 Mewujudkan Sivitas Akademika yang Kreatif, Inovatif, Kompetitif  
 Melalui Riset dan Pengabdian Kepada Masyarakat  
 Berbasis Sains dan Teknologi Tahun 2035

**LPPM Universitas Riau**  
*Meneliti, Berkarya dan Mengabdikan*



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : [www.lppmp.unri.ac.id](http://www.lppmp.unri.ac.id) E-mail: [lppmp@unri.ac.id](mailto:lppmp@unri.ac.id) & [lp2mpur@gmail.com](mailto:lp2mpur@gmail.com)

**FORM**  
No : 21-3

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Formulir Surat Tugas Kukerta



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

UNIVERSITAS RIAU

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Kampus Bina Widya, Jl. HR. Soebrantas Km. 12,5 Panam, Pekanbaru 28293

Telp/Fax (0761) 588156

Website: <http://lppm.unri.ac.id>, Email: [lppm@unri.ac.id](mailto:lppm@unri.ac.id)

## SURAT TUGAS

No. /UN19.5.1.3/PM/2018

Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Riau,  
dengan ini menugaskan kepada :

| No | Nama | NIP | Gol | Tujuan |
|----|------|-----|-----|--------|
| 1. |      |     |     |        |

Untuk melaksanakan pengantaran mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (Kukerta) Universitas Riau  
periode ... - ... Tahun ....., di Kabupaten..... pada tanggal .....bulan.....Tahun  
.....

Demikian Surat Tugas ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pekanbaru, .....  
A.n Ketua,  
Kabag TU

NIP. \_\_\_\_\_



**VISI:**

Mewujudkan Sivitas Akademika yang Kreatif, Inovatif, Kompetitif  
Melalui Riset dan Pengabdian Kepada Masyarakat  
Berbasis Sains dan Teknologi Tahun 2035

**LPPM Universitas Riau**  
*Meneliti, Berkarya dan Mengabdikan*



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widyia, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : [www.lppmp.unri.ac.id](http://www.lppmp.unri.ac.id) E-mail: [lppmp@unri.ac.id](mailto:lppmp@unri.ac.id) & [lp2mpur@gmail.com](mailto:lp2mpur@gmail.com)

## FORMULIR SPMI

**FORM**

No : 21-4

Revisi : 2

30 November 2020

### Penilaian Hasil Pengabdian kepada Masyarakat

| NO | KOMPONEN PENILAIAN                                | KOMPETITIF NASIONAL |      |         |     |       |        |      |     | DESENTRALISASI | PENUGASAN |
|----|---|---------------------|------|---------|-----|-------|--------|------|-----|----------------|-----------|
|    |   | PKM                 | PKMS | KKN-PPM | PPK | PPPUD | PPUPIK | PPDM | PKW | PPMUPT         | PPIM      |
| 1  | Tingkat ketercapaian dan kualitas luaran wajib    | ✓                   | ✓    | ✓       | ✓   | ✓     | ✓      | ✓    | ✓   | ✓              | ✓         |
| 2  | Tingkat ketercapaian dan kualitas luaran tambahan | ✓                   | ✓    | ✓       | ✓   | ✓     | ✓      | ✓    | ✓   | ✓              | ✓         |
| 3  | Tingkat ketercapaian keberdayaan                  | ✓                   | ✓    | ✓       | ✓   | ✓     | ✓      | ✓    | ✓   | ✓              | ✓         |
| 4  | Kesesuaian hasil program dengan rencana kegiatan  | ✓                   | ✓    | ✓       | ✓   | ✓     | ✓      | ✓    | ✓   | ✓              | ✓         |
| 5  | Potensi keberlanjutan                             |                     |      |         | ✓   | ✓     | ✓      | ✓    | ✓   | ✓              |           |


|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | <h1>UNIVERSITAS RIAU</h1>  | <b>FORM</b><br>No : 22-1 |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : <a href="http://www.lppmp.unri.ac.id">www.lppmp.unri.ac.id</a> E-mail: <a href="mailto:lppmp@unri.ac.id">lppmp@unri.ac.id</a> & <a href="mailto:lp2mpur@gmail.com">lp2mpur@gmail.com</a> | Revisi : 2               |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>   | 30 November 2020         |

**Berita Acara Barang Persediaan**

|  |  |
|--|--|
|   | <p><b>KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN</b><br/> <b>UNIVERSITAS RIAU</b><br/> <b>LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b><br/>         Kampus Bina Widya, Jl. HR. Soebrantas Km. 12,5 Panam, Pekanbaru 28293<br/>         Telp/Fax (0761) 588156<br/>         Website: <a href="http://lppm.unri.ac.id">http://lppm.unri.ac.id</a>, Email: <a href="mailto:lppm@unri.ac.id">lppm@unri.ac.id</a></p> |
| <p><b>BERITA ACARA BARANG PERSEDIAAN</b><br/>         Nomor : ...../UN19.5.1.3/TU/.....</p>  |  |
| <p>Pada hari ini, ..... Tanggal ..... Bulan ..... Tahun ....., yang bertanda tangan dibawah ini :</p>  |  |
| <p>1. Nama : .....<br/>         NIP. : .....<br/>         Jabatan : <b>Kabag Tata Usaha</b></p>  |  |
| <p>2. Nama : .....<br/>         NIP. : .....<br/>         Jabatan : <b>Ka. Sub. Umum</b></p>   |  |
| <p>3. Nama : .....<br/>         NIP. : .....<br/>         Jabatan : <b>Operator</b></p>  |  |
| <p>Menyatakan bahwa telah melakukan <b>Stock Opname</b> barang persediaan ..... Tahun ....., sebagaimana terlampir dalam lampiran berita acara persediaan.</p> <p>Demikian Berita Acara Persediaan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.</p> |  |
| <p>Mengetahui<br/>         Kabag Umum Dan Keuangan,</p>  | <p>Pekanbaru, .....<br/>         Operator,</p>   |
| <p>_____<br/>         NIP.</p>   | <p>_____<br/>         NIP.</p>   |
| <p>Menyetujui,<br/>         Kabag Tata Usaha,</p>  |  |
| <p>_____<br/>         NIP.</p>   |  |

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>  | <b>FORM</b><br>No : 22-2 |
|   | Kampus Bina Widyta, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | Revisi : 2               |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>   | 30 November 2020         |

**Berita Acara Pemusnahan Dokumen**

|   |   |  |
|---|---|--|
|    | <b>LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT<br/>UNIVERSITAS RIAU</b> | <small>FM-CSO-04<br/>Revisi : 00</small> |
| <p><b>BERITA ACARA PEMUSNAHAN DOKUMEN</b></p> <p>Pada hari ini ..... tanggal ..... bulan ..... tahun ..... yang bertanda tangan di bawah ini, berdasarkan penilaian kembali dokumen telah melaksanakan pemusnahan dokumen ..... sesuai tercantum dalam Daftar Dokumen yang dimusnahkan/diserahkan terlampir ..... lembar, penghancuran secara total dengan cara .....</p> <p style="text-align: center;">Saksi - saksi :</p> <p style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <span>Kepala Sub Bagian Terkait</span> <span>Coordinator ISO/ Doc. Controller</span> </p> |   |  |

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>  | <b>FORM</b><br>No : 23-1 |
|   | Kampus Bina Widy, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | Revisi : 2               |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>   | 30 November 2020         |

**Pengendalian Dokumen**

|   |   |
|---|---|
|  | <b>LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b><br><b>UNIVERSITAS RIAU</b> |
| Jenis Dokumen   | : Prosedur Mutu   |
| Judul   | : Pengendalian Dokumen  |
| Pemilik Dokumen   | : Coordinator ISO   |

**DAFTAR ISI**

|                                 |    |
|---------------------------------|----|
| DAFTAR DISTRIBUSI DOKUMEN ..... | 1  |
| LEMBAR PERUBAHAN .....          | 2  |
| DAFTAR ISI .....                | 3  |
| 1. TUJUAN.....                  | 4  |
| 2. RUANG LINGKUP .....          | 4  |
| 3. DOKUMEN PENDUKUNG/ACUAN..... | 4  |
| 4. DEFINISI .....               | 4  |
| 5. DAFTAR SINGKATAN.....        | 4  |
| 6. PENANGGUNG JAWAB .....       | 5  |
| 7. RINCIAN PROSEDUR .....       | 5  |
| 8. CATATAN .....                | 11 |
| 9. KRITERIA KEBERHASILAN .....  | 11 |
| 10. LAMPIRAN .....              | 11 |





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : [www.lppmp.unri.ac.id](http://www.lppmp.unri.ac.id) E-mail: [lppmp@unri.ac.id](mailto:lppmp@unri.ac.id) & [lp2mpur@gmail.com](mailto:lp2mpur@gmail.com)

## FORMULIR SPMI

FORM  
No : 23-2

Revisi : 2

30 November 2020

### Form Absen LPPM Unri

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

UNIVERSITAS RIAU

### LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Kampus Bina Widya, Jl. HR. Soebrantas Km. 12,5 Panam, Pekanbaru 28293  
Tel/Fax (0761) 588156

Website: [lppm.unri.ac.id](http://lppm.unri.ac.id), Email: [lppm@unri.ac.id](mailto:lppm@unri.ac.id)



### DAFTAR HADIR

Tempat :  
Tanggal :  
Waktu :  
Agenda :

| No | Nama | Nomor HP | Email | Tanda Tangan |
|----|------|----------|-------|--------------|
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |
|    |      |          |       |              |



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widyia, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : [www.lppmp.unri.ac.id](http://www.lppmp.unri.ac.id) E-mail: [lppmp@unri.ac.id](mailto:lppmp@unri.ac.id) & [lp2mpur@gmail.com](mailto:lp2mpur@gmail.com)

**FORM**  
No : 24-1

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Penandatanganan Kontrak & Kuitansi Hibah Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)

## FORMULIR ISIAN

### I. Data & Identitas :

1. Nama Lengkap : .....
2. NIP. : .....
3. Jabatan : .....
4. Institusi : .....
5. Alamat Kantor : .....  
..... Kodepos.....  
..... Provinsi.....
6. No. Telp. Kantor & HP : .....
7. Alamat Email : .....
8. No. NPWP Institusi : .....  
(Lampirkan fotocopy)

### II. Data Bank Penerima Dana → (harus rekening Institusi bukan rekening pribadi)

1. Nama Bank : .....
2. Alamat Bank/ No. Telp. : .....
3. Nama yang tercantum pada  
Rekening koran/buku tabungan: .....
4. Nomor Rekening : .....  
(Lampirkan fotocopy)

..... , ..... 20...

Ttd dan cap

( ..... )

### Catatan :

1. Setelah mengisi form ini dengan lengkap dan melampirkan dokumen-dokumen yang dibutuhkan, mohon segera dikirim kembali ke alamat email : [dp2mdikti@yahoo.co.id](mailto:dp2mdikti@yahoo.co.id); [ppm.dp2m@ristekdikti.go.id](mailto:ppm.dp2m@ristekdikti.go.id) dan [roniagus27@gmail.com](mailto:roniagus27@gmail.com) dengan Subject : Isian kontrak Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
2. Apabila Ketua Lembaga Penelitian dan Ketua Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat berbeda, mohon untuk mengirimkan 2 formulir isian, yaitu satu untuk penelitian dan satu untuk pengabdian kepada masyarakat

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>  | <b>FORM</b><br>No : 25-1 |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id &<br>lp2mpur@gmail.com | Revisi : 2               |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>   | 30 November 2020         |

**Format Renstra**

**FORMAT RENSTRA**

**DAFTAR ISI**

**DAFTAR TABEL**

**DAFTAR GAMBAR**

|                |   |
|----------------|---|
| <b>BAB I</b>   | <b>PENDAHULUAN</b><br>1.1 Kondisi Umum<br>1.1.1 Capaian Program Kerja dan Kegiatan Tahun.....-.....<br>1.1.2 Aspirasi Masyarakat<br>1.2 Potensi dan Permasalahan<br>1.2.1 Potensi<br>1.2.2 Permasalahan   |
| <b>BAB II</b>  | <b>VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS</b><br>2.1 Visi<br>2.2 Misi<br>2.3 Tujuan Strategis<br>2.4 Sasaran Strategis  |
| <b>BAB III</b> | <b>ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI, KERANGKA REGULASI DAN KERANGKA KELEMBAGAAN</b><br>3.1 Arah Kebijakan dan Strategi Kementerian<br>3.2 Arah Kebijakan dan Strategi Universitas Riau<br>3.2.1 Arah Kebijakan Universitas Riau<br>3.2.2 Strategi Kebijakan Universitas Riau<br>3.3 Kerangka Regulasi<br>3.4 Kerangka Kelembagaan |
| <b>BAB IV</b>  | <b>TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN</b><br>4.1 Target Kinerja<br>4.2 Kerangka Pendanaan  |
| <b>BAB V</b>   | <b>PENUTUP</b>  |

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>   | <b>FORM</b>      |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | No : 25-2        |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>  | Revisi : 2       |
|   |   | 30 November 2020 |

**Format Lakip**

**FORMAT LAKIP**

**DAFTAR ISI** .....

**KATA PENGANTAR** .....

**IKHTISAR EKSEKUTIF** .....

**BAB I. PENDAHULUAN**.....

A. Gambaran Umum.....

B. Dasar Hukum .....

C. Tugas Pokok Dan Fungsi Serta Struktur Organisasi

D. Permasalahan Utama Yang Dihadapi .....

**BAB II. PERENCANAAN KINERJA**.....

A. Visi Dan Misi .....

B. Tujuan .....

C. Sasaran .....

**BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA** .....

A. Capaian Kinerja Organisasi .....

B. Realisasi Anggaran .....

**BAB IV. PENUTUP**.....

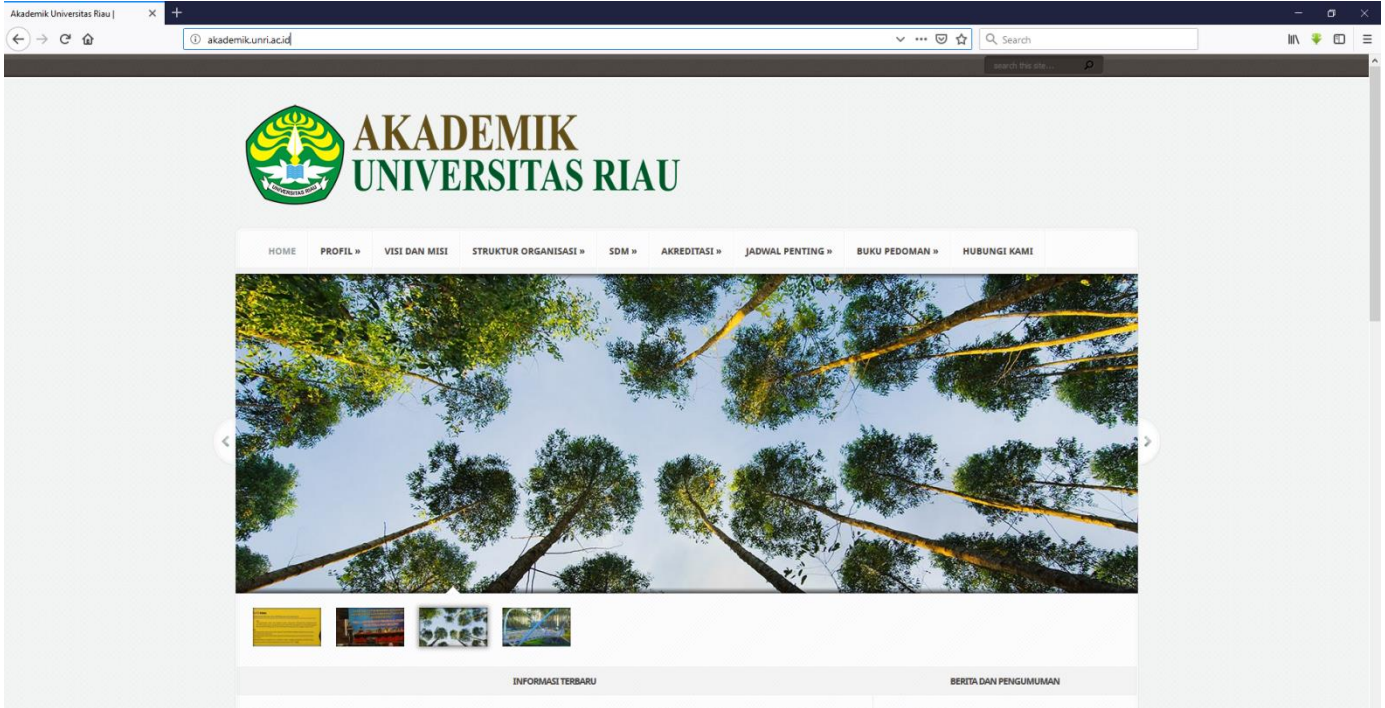
**LAMPIRAN** .....

I Perjanjian Kinerja .....

II Tabel Pengukuran .....

|   |   |                          |
|---|---|--------------------------|
|  | <h1>UNIVERSITAS RIAU</h1>   | <b>FORM</b><br>No : 26-1 |
|   | Kampus Bina Widyia, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : <a href="http://www.lppmp.unri.ac.id">www.lppmp.unri.ac.id</a> E-mail: <a href="mailto:lppmp@unri.ac.id">lppmp@unri.ac.id</a> & <a href="mailto:lp2mpur@gmail.com">lp2mpur@gmail.com</a> | Revisi : 2               |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>  | 30 November 2020         |

Penyebaran Informasi Penerimaan Mahasiswa Baru via <http://akademik.unri.ac.id/>





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : [www.lppmp.unri.ac.id](http://www.lppmp.unri.ac.id) E-mail: [lppmp@unri.ac.id](mailto:lppmp@unri.ac.id) &  
[lp2mpur@gmail.com](mailto:lp2mpur@gmail.com)

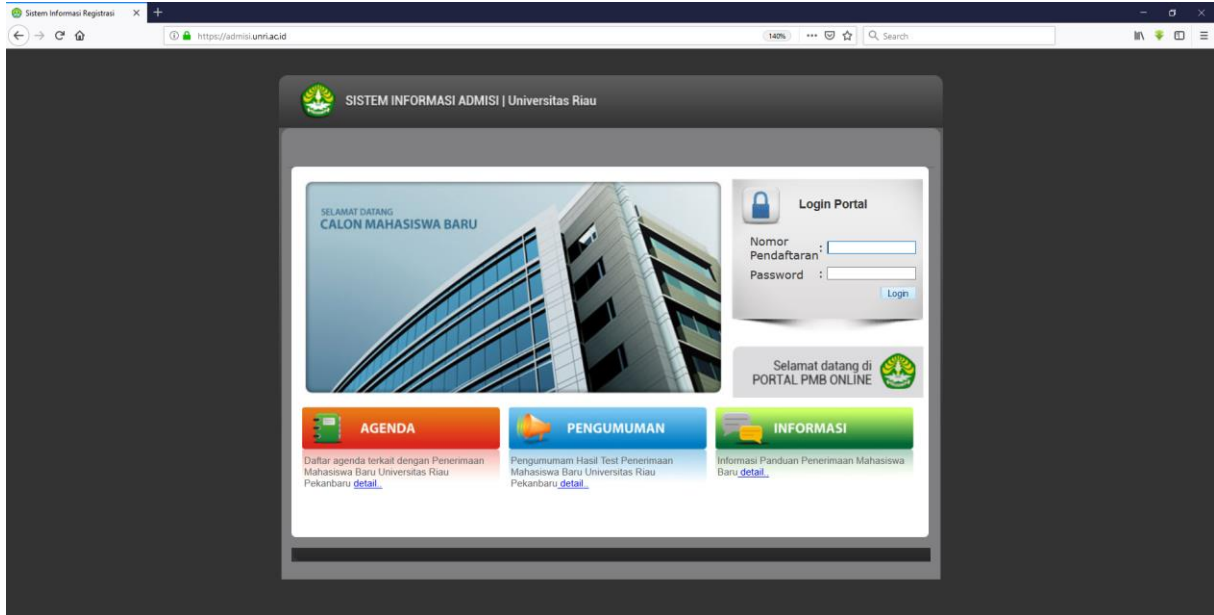
## FORMULIR SPMI

**FORM**  
No : 26-2

Revisi : 2

30 November 2020

Proses penerimaan via <https://admi.unri.ac.id/>





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**  
 No : 26-3

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

Registrasi Mahasiswa via <http://pendaftaranulang.unri.ac.id/>

PENDAFTARAN ULANG MAHASISWA BARU UNIVERSITAS RIAU  
 Petunjuk pendaftaran ulang mahasiswa baru Universitas Riau Jalur Seleksi BINA LINGKUNGAN/  
 KERJASAMA 2018.

- A. Jadwal Kegiatan
- B. Petunjuk Update Biodata
- C. Petunjuk Pembayaran UKT
- D. Persyaratan Registrasi Ulang
- E. Persyaratan Bidikmisi
- F. Tarif Kelompok UKT
- G. Info Uang Kuliah Tunggal (UKT)

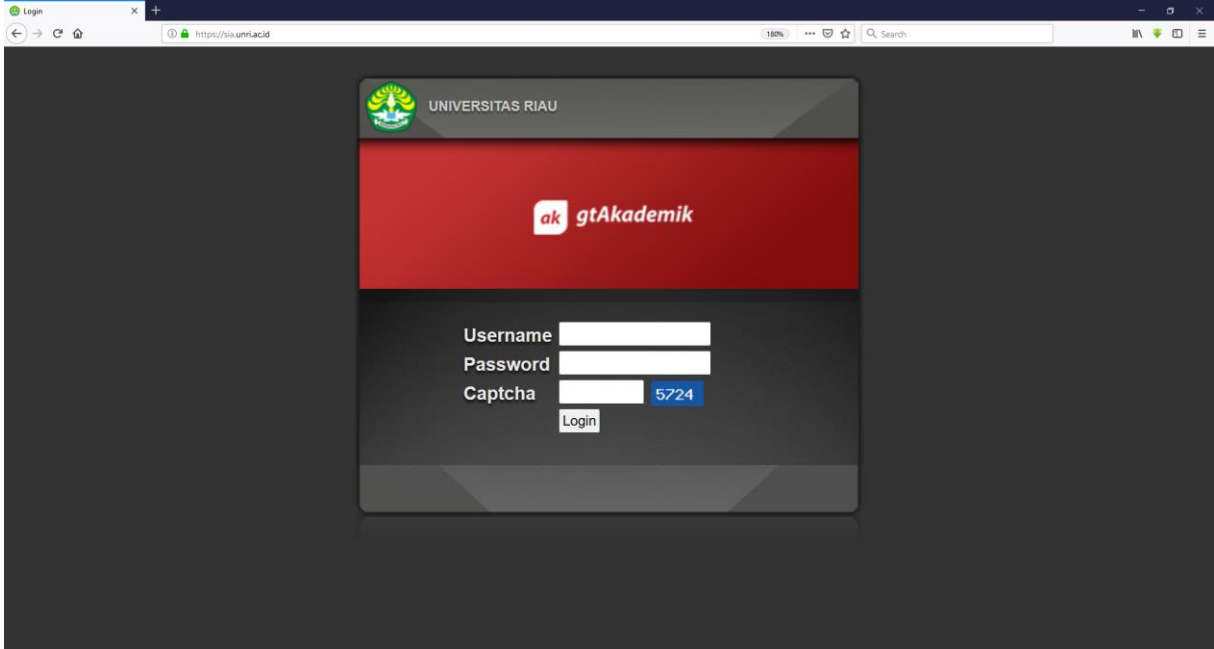
### A. Jadwal Kegiatan Registrasi Ulang.

JADWAL REGISTRASI Seleksi BINA LINGKUNGAN/ KERJASAMA 2018

| NO | KEGIATAN   | JADWAL               | TEMPAT  |
|----|--|----------------------|---|
| 1  | <b>Pengumuman :</b><br>- Ujian Mulus   | 5 Agustus 2018       | <a href="http://unri.ac.id">http://unri.ac.id</a>           |
| 2  | <b>Update Biodata Online :</b><br>- Update biodata diri, Orang Tua, SMTA dan biodata kebutuhan UKT | 06 - 09 Agustus 2018 | <a href="http://admi.unri.ac.id">http://admi.unri.ac.id</a> |
|    | - Upload data Kebutuhan UKT  |                      |   |
|    | - Pengisian semua data yang di input   |                      |   |
|    | - Informasi UKT dan Tarif UKT Okomata Muncul   |                      |   |
| 3  | <b>Pembayaran UKT :</b><br>- Melakukn Pembayaran UKT   | 06 - 09 Agustus 2018 | BTN atau BRI Syariah atau BNI                               |
|    | - Pembuatan buku tabungannya   |                      |   |
| 4  | <b>Test Kesehatan :</b><br>- Pemeriksaan Kesehatan   | 06 - 09 Agustus 2018 | Rumah Sakit Universitas Riau<br>Jln. Binawidya Panam        |
|    | - Test bebas narkoba   |                      |   |
|    | - Test Bata warna khunsa untuk program studi Kedokteran,   |                      |   |
|    | - Prodi Ilmu Keperawatan,<br>D3 Manajemen Informatika<br>sebagai Prodi di Fakultas Teknik          |                      |   |
| 5  | <b>Registrasi Ulang :</b><br>- Verifikasi Pembayaran UKT   | 06 - 09 Agustus 2018 | UFFI ITC Universitas Riau<br>Riau Jln. Binawidya Panam      |
|    | - Pengisian persyaratan registrasi ulang   |                      |   |
|    | - Cetak kartu mahasiswa  |                      |   |
| 6  | <b>Perkuliahan :</b><br>- Penyerahan mahasiswa dan Rektor ke Dekan                                 | 17 Agustus 2018      | Lapangan Open Space UNRI                                    |
|    | - Pengisian KRS Online   | 18- 21 Agustus 2018  | portal.unri.ac.id   |
|    | - Pembuatan Portemba   | 22 Agustus 2018      | Fakultas  |
|    |  |                      |   |

|   |  |                         |
|---|--|-------------------------|
|  | <h1>UNIVERSITAS RIAU</h1>  | <h2>FORM</h2>           |
|   | <p>Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br/>         Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br/>         Laman : <a href="http://www.lppmp.unri.ac.id">www.lppmp.unri.ac.id</a> E-mail: <a href="mailto:lppmp@unri.ac.id">lppmp@unri.ac.id</a> &amp;<br/> <a href="mailto:lp2mpur@gmail.com">lp2mpur@gmail.com</a></p> | <p>No : 26-4</p>        |
|   | <h2>FORMULIR SPMI</h2>   | <p>Revisi : 2</p>       |
|   |  | <p>30 November 2020</p> |

Penerbitan ijazah via <https://sia.unri.ac.id/>







# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**  
No : 26-5

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Keterangan Kesehatan, Bebas Narkoba dan Buta Warna Mahasiswa Baru Universitas Riau



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
**UNIVERSITAS RIAU**  
**RUMAH SAKIT**  
 Kampus Bina Widya Km.12,5 Simpang Baru, Pekanbaru 28293  
 Telp. 0815105602000 / 0761564606  
 Web : rsa.unri.ac.id E-mail : rsa.unri@gmail.com

### Surat Keterangan Kesehatan, Bebas Narkoba dan Buta Warna Mahasiswa Baru Universitas Riau

Nomor : /UN 19.5.3.2.7/MP/2017

Dokter yang bertanda tangan di bawah ini telah memeriksa dengan teliti

pas photo  
3x4

Diisi oleh Calon Mahasiswa

|   |  |
|---|--|
| Nama : .....  | Fakultas :   |
| Tempat/Tgl Lahir/Umur : ...../.....Thn  | <input type="checkbox"/> FISIP <input type="checkbox"/> FAPERIKA     |
| Jenis Kelamin : <input type="checkbox"/> Pria <input type="checkbox"/> Wanita                         | <input type="checkbox"/> FKIP <input type="checkbox"/> F Hukum       |
| Alamat : .....  | <input type="checkbox"/> FEKON <input type="checkbox"/> F Teknik     |
| Jalur : <input type="checkbox"/> SNMPTN <input type="checkbox"/> SBMPTN <input type="checkbox"/> PBUD | <input type="checkbox"/> FMIPA <input type="checkbox"/> F Kedokteran |
| <input type="checkbox"/> BIDIK MISI <input type="checkbox"/> JALUR MANDIRI                            | <input type="checkbox"/> FAPERTA <input type="checkbox"/> PSIK       |
|   | Jurusan : .....  |

Setelah dilakukan Anamnesis dan pemeriksaan fisik disimpulkan bahwa calon mahasiswa ini : \*

**Sehat**       **Tidak Sehat**

Tinggi Badan :      Cm  
 Berat Badan :      Kg  
 Tekanan Darah :    mmHg  
 Gol.Darah :      :

#### Hasil Pemeriksaan Narkoba di dalam Urine

Pada calon Mahasiswa Ini telah dilakukan pemeriksaan Narkoba dalam Urine yang bersangkutan dengan hasil sebagai berikut : \*

|     |   |     |   |
|-----|---|-----|---|
| THC | <input type="checkbox"/> Positif <input type="checkbox"/> Negatif | COC | <input type="checkbox"/> Positif <input type="checkbox"/> Negatif |
| AMP | <input type="checkbox"/> Positif <input type="checkbox"/> Negatif | MET | <input type="checkbox"/> Positif <input type="checkbox"/> Negatif |
| MOP | <input type="checkbox"/> Positif <input type="checkbox"/> Negatif | BZO | <input type="checkbox"/> Positif <input type="checkbox"/> Negatif |

#### Hasil Pemeriksaan Buta Warna

Setelah dilakukan pemeriksaan Buta Warna dengan Metode *Ishihara test for Colour Blindness* ternyata hasilnya :\*  **Normal (Tidak Buta Warna)**

**Buta Warna :**       **TOTAL**  
 **PARTIAL (REDGREEN DEFICIENCY)**

Demikian Surat Keterangan Ini dibuat untuk dapat dipergunakan seperlunya

Pekanbaru, .....  
 Dokter,

Keterangan :

\* :  Oleh Dokter Pemeriksa

( ..... )  
 NIP.



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : [www.lppmp.unri.ac.id](http://www.lppmp.unri.ac.id) E-mail: [lppmp@unri.ac.id](mailto:lppmp@unri.ac.id) &  
[lp2mpur@gmail.com](mailto:lp2mpur@gmail.com)

## FORMULIR SPMI

FORM  
No : 26-6

Revisi : 2

30 November 2020

### Pendaftaran Online Ujian Masuk Universitas Riau

**Ujian Masuk | Universitas Riau**

Depan Pendaftaran Pascasarjana Pendaftaran untuk Lulusan SMTA Pendaftaran untuk Lulusan D3

**PENDAFTARAN ONLINE!**  
Universitas Riau

**INFO UM UNRI 2018**

- Sistem Pendidikan Sarjana/ Diploma Universitas Riau
- Persyaratan Ujian masuk Pascasarjana
- Program Studi Pascasarjana di Universitas Riau
- Alur Pendaftaran Pascasarjana (Pendaftaran Pascasarjana Semester Ganjil 2018/2019 mulai tanggal 01 Oktober s.d 31 Desember 2018)
- Informasi Program Doktor Ilmu Lingkungan
- Informasi Program Magister Ilmu Lingkungan
- Informasi Program Magister Ilmu Administrasi
- Informasi Program Magister Ilmu Politik
- Informasi Program Magister Manajemen
- Informasi Program Magister Ilmu Pertanian
- Informasi Program Magister Teknik Kimia
- Informasi Program Magister Teknik Sipil
- Informasi Program Magister Kimia
- Informasi Program Magister Agribisnis
- Informasi Program Magister Ilmu Kelautan

**Selamat datang di UM Mandiri UNRI 2018**

Sistem UM Mandiri UR 2018 adalah sistem penerimaan mahasiswa baru melalui jalur ujian masuk mandiri yang dilakukan secara online melalui akses internet. Sistem ini dibuat dengan tujuan untuk kemudahan dan pemerataan kesempatan bagi seluruh lulusan SLTA (SMA/MA/SMMK) untuk mendaftar sebagai mahasiswa S1, lulusan sarjana S1 untuk mendaftar sebagai mahasiswa S2, serta lulusan S2 untuk mendaftar sebagai mahasiswa S3 di Universitas Riau.

Anda dapat melakukan pendaftaran Ujian Masuk (UM) Mandiri untuk pilihan :

- Pascasarjana S2 dan S3 : <http://um.unri.ac.id/pascasarjana>
- Program Diploma 3 (D3) dan S1 untuk Lulusan SMTA: <http://um.unri.ac.id/d3>
- Program Transfer Diploma (D3) ke S1 untuk lulusan Diploma 3 : <http://um.unri.ac.id/transfer>

**Kontak**

Alamat :  
Universitas Riau  
Jl. Soebrantas KM 12,5 Simpang  
Baru Pekanbaru Riau, Indonesia  
28293  
Telp. 0761- 63272  
Fax. -



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widy, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**  
No : 26-7

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Pendaftaran Ulang Mahasiswa Baru Universitas Riau Jalur SNMPTN Secara Online

SISTEM INFORMASI ADMISI | Universitas Riau

### Data Mahasiswa

Berikut ini merupakan Informasi Data Calon Mahasiswa/orangtua/smta . Silakan melengkapi identitas Anda. data orang tua/wali, data SMTA dan Anda diwajibkan mengisi semua isian di bawah ini, terutama yang bertanda bintang [\* ]

Mahasiswa   Orang Tua / Wali   Kebutuhan UKT   SMTA   Lain-lain   Mahasiswa Pindahan

#### Biodata

Pas Foto \*  \*  
*cowok : latar biru langit, baju putih, pakai das  
 cewek : latar biru langit, baju putih, bagi yang tidak pakai jilbab pakai das*

Nama \*

Jenis Kelamin \*  Laki-Laki  Perempuan

Pilih Propinsi Tempat Lahir \*

Pilih Kota Tempat Lahir \*

Tempat Lahir \*

Tanggal Lahir \*

Golongan Darah \*

Tinggi Badan \*  cm

Berat Badan \*  kg

Kondisi Buta Warna \*  Ya  Tidak

Memakai Kacamata \*  Ya  Tidak

Kondisi Gigi  Lengkap  Tidak Lengkap

Jumlah Saudara \*  Laki-Laki  Perempuan   
*Bagi yang tidak punya, silahkan diisi 0*

#### Kewarganegaraan

Agama \*

Status Nikah \*

Kewarganegaraan \*

Pilih Propinsi Tempat Tinggal \*

Pilih Kota Tempat Tinggal \*

Alamat \*   
 maksimal 50 karakter, gunakan spasi untuk memisahkan tiap kata

Kelurahan \*

Kecamatan \*

Kode Pos \*  misal: 31711, jika belum tahu, isi dengan 0

Negara \*

Nomor Telepon/ Hp \*   
 isi dengan angkanya saja, misal: 0734451418 / 0814447568

Email   
 misal: email\_contoh@contoh.com

SISTEM INFORMASI ADMISI | Universitas Riau

### Data Mahasiswa

Berikut ini merupakan Informasi Data Calon Mahasiswa/orangtua/smta . Silakan melengkapi identitas Anda. data orang tua/wali, data SMTA dan Anda diwajibkan mengisi semua isian di bawah ini, terutama yang bertanda bintang [\* ]

Mahasiswa   Orang Tua / Wali   Kebutuhan UKT   SMTA   Lain-lain   Mahasiswa Pindahan

#### Data Kebutuhan UKT

Orang Tua Mampu? \*  Ya  Tidak

Status Rumah \*

Penghasilan Kotor Ayah + Ibu \*

Jumlah Tanggungan \*

Penanggung Biaya \*

Memiliki Kartu Jaminan Sosial? \*  Ya  Tidak

Jumlah Tanggungan Yang Ditanggung Biaya Kuliahnya \*

Status Tempat Tinggal/Hunian /Rumah \*

Luas Tempat Tinggal/Hunian /Rumah \*

Keadaan Dinding Tempat Tinggal/Hunian/Rumah \*

Keadaan Lantai Tempat Tinggal/Hunian/Rumah \*

Keadaan Atap Tempat Tinggal/Hunian/Rumah \*

Total Luas Kepemilikan Lahan \*

Kepemilikan Alat Transportasi \*

Tagihan PBB Tahun Terakhir \*

Tagihan Listrik Bulan Terakhir \*

Tagihan Telepon/HP Bulan Terakhir \*

Tagihan PDAM Bulan Terakhir \*

Tagihan PKB Mobil Terakhir \*

Tagihan PKB Motor Terakhir \*

Surat keterangan penghasilan \*  error wisuda.png  
 \*max size : 500kb, Tipe file : jpg, jpeg, png

Kartu keluarga \*  hukum.png  
 \*max size : 500kb, Tipe file : jpg, jpeg, png

Foto Rumah \*  to mbak monic jadwal.png  
 \*max size : 500kb, Tipe file : jpg, jpeg, png

Kartu KPS (Kartu Perlindungan Sosial)  hukum.png  
 \*max size : 500kb, Tipe file : jpg, jpeg, png

Bukti pajak motor  riko.png  
 \*max size : 500kb, Tipe file : jpg, jpeg, png

Bukti kepemilikan lahan (PBB)  hukum.png  
 \*max size : 500kb, Tipe file : jpg, jpeg, png



# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id &  
lp2mpur@gmail.com

**FORM**  
No : 26-8

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Mengikuti Kuliah Umum

#### SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertandatangan di bawah ini

Nama : .....  
No. Pendaftaran : .....  
Program Studi : .....  
Fakultas : .....

Dengan ini menyatakan bersedia mengikuti Kuliah Umum pada tanggal .....  
di ..... Universitas Riau. Apabila saya tidak mengikuti Kuliah  
Umum tersebut, maka Saya bersedia dibatalkan/dikeluarkan sebagai Mahasiswa  
Universitas Riau.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Menyetujui  
Orang Tua/Wali Mahasiswa,

Pekanbaru, .....20...  
Hormat Saya,


Matrai  
6.000


.....

.....

|   |   |                         |
|---|---|-------------------------|
|  | <h1>UNIVERSITAS RIAU</h1>   | <h2>FORM</h2>           |
|   | <p>Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br/>         Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br/>         Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id &amp;<br/>         lp2mpur@gmail.com</p> | <p>No : 26-9</p>        |
|   | <h2>FORMULIR SPMI</h2>  | <p>Revisi : 2</p>       |
|   |   | <p>30 November 2020</p> |

**Registrasi Ujian TOEFL**






**UPT Bahasa  
Universitas Riau**

### Registrasi Mahasiswa

Sistem Registrasi Ujian Kemampuan Bahasa Inggris  
 SIRegUPTBahasa - UPT Bahasa Universitas Riau

**DAFTAR**

Sudah daftar? Silahkan Masuk





# UNIVERSITAS RIAU

Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293  
 Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279  
 Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com

**FORM**  
No : 28-1

Revisi : 2

## FORMULIR SPMI

30 November 2020

### Formulir Layanan Kesehatan

|  |                  |               |  |
|--|------------------|---------------|--|
| <b>PEMBERIAN<br/>INFORMASI<br/>MEDIK</b> | Nama : _____ L/P |               | No. Reg. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>                     |
|  | Umur: _____      | Dokter: _____ | Ruang/Kelas: _____<br>No. RM <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |

### PEMBERIAN INFORMASI MEDIK

Pemberi informasi : .....  
 Penerima Informasi : .....  
 DPJP : .....

| No. | JENIS INFORMASI                      | ISI INFORMASI | Beri tanda (✓) dan paraf |
|-----|--------------------------------------|---------------|--------------------------|
| 1   | Diagnosa (WD & DD)                   |               | <input type="checkbox"/> |
| 2   | Dasar Diagnosis                      |               | <input type="checkbox"/> |
| 3   | Tindakan Kedokteran                  |               | <input type="checkbox"/> |
| 4   | Indikasi Tindakan                    |               | <input type="checkbox"/> |
| 5   | Tata Cara                            |               | <input type="checkbox"/> |
| 6   | Tujuan                               |               | <input type="checkbox"/> |
| 7   | Risiko                               |               | <input type="checkbox"/> |
| 8   | Komplikasi                           |               | <input type="checkbox"/> |
| 9   | Prognosis                            |               | <input type="checkbox"/> |
| 10  | Kewajiban Pasien Terhadap Rumahsakit |               | <input type="checkbox"/> |

**Pemberi Informasi :**  
 Dengan ini menyatakan bahwa saya telah menerangkan hal-hal di atas secara benar dan jujur serta memberikan kesempatan untuk bertanya dan/atau berdiskusi.

Tandatangan,

**Penerima Informasi :**  
 Dengan ini menyatakan bahwa saya telah menerima informasi sebagaimana di atas yang saya beri tanda/paraf di kolom kanannya dan telah memahaminya

Tandatangan,

Pekanbaru , jam ....., tanggal .....

|                           |                         |                        |             |
|---------------------------|-------------------------|------------------------|-------------|
| Yang memberikan informasi | Yang menerima informasi | Hubungan dengan pasien | Tandatangan |
| .....                     | 1. ....                 | .....                  | .....       |
| .....                     | 2. ....                 | .....                  | .....       |
| .....                     | 3. ....                 | .....                  | .....       |



|   |      | PEMERIKSAAN<br>JASMANI<br>UMUM |       | No. CM :  |               |   |        |
|---|------|--------------------------------|-------|-----------|---------------|---|--------|
|   |      |                                |       | Nama :    |               |   |        |
|   |      |                                |       | Umur :    |               |   |        |
|   |      |                                |       | Bangsal : |               |   |        |
| Instruksi :   |      |                                |       |           |               |   |        |
| 1. Keadaan umum diu dengan memberikan tanda centang pada kategori yang sesuai dengan keadaan pasien                     |      | Berat badan                    | :     | kg        | Tekanan darah | : | mmHg   |
|   |      | Tinggi badan                   | :     | cm        | Nadi          | : | /menit |
| 2. Apabila terdapat kondisi nyata yang penting untuk dicatat pada keadaan umum dapat ditambahkan pada kolom keterangan. |      | Lingkar kepala                 | :     | cm        | Pemapasan     | : | /menit |
|   |      | Lingkar dada                   | :     | cm        | Suhu          | : | °C     |
|   |      | Lingkar perut                  | :     | cm        |               | : |        |
| Keadaan Umum  | Baik | Kurang                         | Buruk | Tidak     | Keterangan    |   |        |
| Gizi  |      |                                |       |           |               |   |        |
| Kesadaran   |      |                                |       |           |               |   |        |
| Keadaan sakit   |      |                                |       |           |               |   |        |
| Anemia  |      |                                |       |           |               |   |        |
| Cyanoosis   |      |                                |       |           |               |   |        |
| Icteric   |      |                                |       |           |               |   |        |
| Dyspnea   |      |                                |       |           |               |   |        |
| Dehidrasi   |      |                                |       |           |               |   |        |
| Edema   |      |                                |       |           |               |   |        |
| Bentuk badan  | :    |                                |       |           |               |   |        |
| Cara berbaring dan mobilitas  | :    |                                |       |           |               |   |        |
| Cara berjalan   | :    |                                |       |           |               |   |        |
| Habitus   | :    |                                |       |           |               |   |        |
| Kulit   | :    |                                |       |           |               |   |        |
| Kelenjar getah bening   | :    |                                |       |           |               |   |        |
| Kepala  | :    |                                |       |           |               |   |        |
| Mata  | :    |                                |       |           |               |   |        |
| Hidung  | :    |                                |       |           |               |   |        |
| Telinga   | :    |                                |       |           |               |   |        |
| Leher   | :    |                                |       |           |               |   |        |
| Paru-paru   | :    |                                |       |           |               |   |        |
| Dada  | :    |                                |       |           |               |   |        |

( \_\_\_\_\_ )  
nama lengkap & no/

|   |   |                         |
|---|---|-------------------------|
|  | <h1>UNIVERSITAS RIAU</h1>   | <h2>FORM</h2>           |
|   | <p>Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br/>         Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br/>         Laman : <a href="http://www.lppmp.unri.ac.id">www.lppmp.unri.ac.id</a> E-mail: <a href="mailto:lppmp@unri.ac.id">lppmp@unri.ac.id</a> &amp; <a href="mailto:lp2mpur@gmail.com">lp2mpur@gmail.com</a></p> | <p>No : 29-1</p>        |
|   | <h2>FORMULIR SPMI</h2>  | <p>Revisi : 2</p>       |
|   |   | <p>30 November 2020</p> |

**Formulir Penelusuran Alumni**



Monday, 30 Nov 2020

### P2K2 UNIVERSITAS RIAU

PUSAT PENGEMBANGAN KARIR DAN  
KEWIRAUSAHAN UNRI

[Contact Us](#) [Login](#)

- Home
- Career Information
- Jobseeker & Student
- Employer
- Tracer Study

#### Tracer Study

Selamat Datang,  
Salam hangat alumni angkatan tahun  
lulus 2018....

PIN

168353



[Ambil kode baru](#)

zodx

Silakan masukkan kode yang terlihat pada gambar di atas.



Login

#### NAVIGASI

[Home](#) - [Lowongan](#) - [Panggilan Tes](#)

[FAQ](#) - [Cara Mendaftar](#) - [Konfirmasi Pembayaran](#)

[Kebijakan Privasi](#)

#### PERUSAHAAN BARU BERGABUNG



[Indofood](#)



#### TAUTAN PENTING

[P2K2 UNRI](#)

[Kemenristek Dikti](#)

[Google](#)

Hak Cipta © 2020 P2K2 Universitas Riau. Hak cipta dilindungi oleh undang-undang.

powered by ECC





Monday, 30 Nov 2020

## P2K2 UNIVERSITAS RIAU

PUSAT PENGEMBANGAN KARIR DAN  
KEWIRAUSAHAAN UNRI

[Contact Us](#) [Login](#)

[Home](#) [Career Information](#) [Jobseeker & Student](#) [Employer](#) [Tracer Study](#)

Selamat datang, ICHSAN SATYA ANUGRAH

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Alumni yang membanggakan, semoga selalu dalam lindungan Allah SWT.

Saat ini Universitas Riau melalui lembaga Pusat Pengembangan Karir dan Kewirausahaan (P2K2) sedang mengembangkan institusi menuju rekognisi global (global recognition), yang salah satunya adalah melalui Studi Penelusuran Alumni (Tracer Study). Oleh karenanya, diharapkan kesediaan para alumni bisa bekerjasama dalam mengisi kuesioner tracer study ini.

Studi ini bertujuan untuk mengetahui masa transisi dari dunia kampus menuju dunia kerja dan menganalisis tingkat kompetensi yang diperoleh pada saat pendidikan dan aplikasinya di dunia kerja. Selain itu, studi ini juga akan menggali informasi terkait proses dan kondisi pembelajaran di kampus sebagai bahan berharga untuk berbagai upaya dan program pengembangan institusi.

Informasi yang para Alumni berikan akan kami jaga kerahasiaannya. Kami mengucapkan terima kasih atas perhatian dan partisipasi yang diberikan. Salam dan doa kami untuk kesuksesan para alumni tercinta.

Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Rektor Perguruan Tinggi,  
Prof. Dr. Ir. Aras Mulyadi, DEA

MULAI

Selamat datang, ICHSAN SATYA ANUGRAH

### DATA PRIBADI

Mohon isikan data-data terkini Anda untuk kami simpan di dalam database kami.

Nama lengkap Anda \* \_\_\_\_\_

*Tuliskan nama lengkap Anda (mohon tidak menuliskan gelar Anda)*

Jenis Kelamin Anda \*

*Pilihlah jenis kelamin yang sesuai*

Wanita

Pria

Tahun Masuk Anda? \*

*Silahkan dipilih Tahun Angkatan Masuk Anda di Universitas Riau*

2010

2011

2012

2013

2014

2015

2016

2017

2018

2019

2020

Program studi? \* \_\_\_\_\_

*Tuliskan program studi/jurusan Anda sewaktu menjadi mahasiswa Universitas Riau.*

Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)? \* \_\_\_\_\_

*Tuliskan IPK Anda sewaktu lulus dari Universitas Riau dalam desimal (contoh : 3.50).*

Tahun Kelulusan Kuliah? \* \_\_\_\_\_

*Silahkan tuliskan Tahun kelulusan Anda*

Alamat Anda saat ini? \* \_\_\_\_\_

*Tuliskan alamat tempat tinggal Anda saat ini, TANPA kota dan kabupaten (contoh: Jl. Pendidikan No. 21).*

Propinsi dan kota/kabupaten tempat tinggal Anda saat ini

Provinsi :

Kab/Kota :

Kode pos \_\_\_\_\_

*Tuliskan kode pos tempat tinggal Anda saat ini (contoh 14000)*

\* Soal yang sudah anda kerjakan secara otomatis tertera

\* Pengisian hasil kuesioner ini bisa dirubah/di edit kembali

Negara \_\_\_\_\_

*Tuliskan negara tempat tinggal Anda saat ini.*

Tuliskan No. Handphone Anda (WhatsApp) \* \_\_\_\_\_

*Isikan nomor Handphone Anda yang terhubung dengan WhatsApp (contoh: 081234567890).*

Tuliskan Email Anda? \* \_\_\_\_\_

*Mohon isikan email yang sering Anda penggunaan*

Keterangan :

LANJUT

LANJUTKAN LAIN KALI

Menurut Anda, seberapa besar penerapan/jasa/apakah aspek pembelajaran di bawah ini dilaksanakan di program studi Anda? \*

Jobseeker & Student    Employer    Tracer Study

| Uraian      | Sangat Besar | Besar | Cukup Besar | Kurang | Tidak Sama Sekali |
|-------------|--------------|-------|-------------|--------|-------------------|
| Perkuliahan |              |       |             |        |                   |

Selamat datang, ICHSAN SATYA ANUGRAH

### PENGALAMAN PERKULIHAN

Mohon lengkapi data-data dibawah ini untuk pengalaman semasa perkuliahan Anda

|                                | Sangat Besar          | Besar                 | Cukup Besar           | Kurang                | Tidak Sama Sekali     |
|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Uraian                         | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Demonstrasi                    | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian                         | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Partisipasi dalam proyek riset | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian                         | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Magang                         | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian                         | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Praktikum                      | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian                         | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Kerja Lapangan                 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian                         | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Diskusi                        | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

Apakah pada masa kuliah Anda pernah mendapatkan Beasiswa? \*

Ya

Tidak

Beasiswa apakah yang pernah Anda dapatkan pada masa kuliah? \*

*Anda dapat memilih jawaban lebih dari satu.*

Peningkatan Prestasi Akademik (PPA)

BIDIK MISI DIKTI

Afirmasi Dikti (Papua dan Wilayah 3T)

Peningkatan Prestasi Ekstrakurikuler

SLTA FKIP

BIDIK MISI PEMPROV

BHAKTI NEGERI

BANSOS

TANOTO

Bank Indonesia

Karya Salemba Empat

Yayasan Salim

PT. DJARUM

Lazis PLN

BAZNAS Pusat

BAZNAS Kampar

PT. Chevron

RAPP

PTPN V

Lainnya...

Tuliskan Beasiswa yang Anda dapatkan selama masa kuliah... (jika pilihan Anda Lainnya.) \_\_\_\_\_

*Apabila pilihan Beasiswa Anda lainnya*

Apakah selama kuliah Anda mengikuti Organisasi Mahasiswa Internal Kampus? \*

Ya

Tidak

Organisasi Internal apakah yang pernah Anda ikuti selama masa kuliah? \*

*Anda dapat memilih jawaban lebih dari satu.*

BEM UNIVERSITAS

BEM FAKULTAS

DPM UNIVERSITAS

DPM FAKULTAS

UKM UNIVERSITAS

LSO FAKULTAS

HIMPUNAN MAHASISWA JURUSAN

HIMPUNAN MAHASISWA PRODI

Lainnya...

Tuliskan Organisasi Mahasiswa Internal Kampus apakah yang anda ikuti? (jika pilihan Anda Lainnya...)

---

Apakah selama kuliah Anda mengikuti Organisasi Eksternal Kampus? \*

Ya

Tidak

Organisasi Eksternal Kampus apakah yang pernah Anda ikuti? \*

*Anda dapat memilih jawaban lebih dari satu.*

HMI

GMKI

PMKRI

PMII

KAMMI

Lainnya...

Tuliskan Organisasi Eksternal Kampus yang Anda ikuti? (jika pilihan Anda Lainnya...) \_\_\_\_\_

Apakah semasa kuliah Anda pernah berwirausaha? \*

Ya

Tidak

Sejak kapan Anda mulai berwirausaha? \_\_\_\_\_

*Tuliskan sejak kapan Anda mulai berwirausaha? (Contoh : 2015 - 2017 berarti 2015 s/d 2017)*

Apa nama produk yang diproduksi? \_\_\_\_\_

Apakah produk tersebut yang diusahakan?

*pilihlah salah satu produk yang Anda usahakan?*

Asli Kreasi/Karya Sendiri (Hak Paten)

Duplikasi

Modifikasi

Apakah semasa kuliah Anda pernah mengikuti pelatihan kewirausahaan?

Ya

Tidak

Pelatihan kewirausahaan apa yang pernah Anda ikuti?

*Tuliskan Pelatihan kewirausahaan apa yang pernah Anda ikuti (Contoh : Pelatihan Wirausaha Muda - Pelatihan Kewirausahaan bagi pemula berarti ada 2 ja*

Apakah semasa kuliah Anda pernah menerima bantuan/hibah dalam berwirausaha?

Ya

Tidak

Bantuan/Hibah apa yang pernah Anda terima dalam berwirausaha?

*Pilihlah jawaban yang sesuai. Anda dapat memilih jawaban lebih dari satu.*

Instansi Pemerintah

Universitas Riau

Lembaga Keuangan : Bank, Koperasi, UMKM

Dana Pribadi

Lainnya...

Tuliskan Bantuan/Hibah apa yang pernah Anda terima? \_\_\_\_\_

Apakah dalam berwirausaha pada masa kuliah Anda pernah bermitra usaha?

Ya

Tidak

Bermitra usaha dengan siapakah Anda pada masa kuliah?

*Pilihlah jawaban yang sesuai. Anda dapat memilih jawaban lebih dari satu.*

Instansi Pemerintah

Instansi Swasta

Lembaga Keuangan : Bank, Koperasi, UMKM

Dengan Usaha Pribadi

Lainnya...

Tuliskan Bermitra usaha dengan siapakah Anda pada masa kuliah? (jika pilihan Anda Lainnya...)

---

Pada saat lulus, pada tingkat mana kompetensi di bawah ini Anda kuasai? \*

|  |                       |                       |                       |                       |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
|  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Pengetahuan di luar bidang atau disiplin ilmu Anda | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Pengetahuan Umum                                   | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Bahasa Inggris                                     | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Keterampilan Internet                              | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Keterampilan Komputer                              | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Berpikir Kritis                                    | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Keterampilan Riset                                 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |



|  |                       |                       |                       |                       |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Kemampuan Belajar  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Kemampuan berkomunikasi  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Bekerja dibawah tekanan  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Manajemen Waktu  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Bekerja secara mandiri   | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Bekerja dalam Tim/Bekerjasama dengan orang lain                | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Kemampuan dalam memecahkan masalah                             | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Negosiasi  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Kemampuan Analisis   | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Toleransi  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Kemampuan Adaptasi   | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Loyalitas  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Integritas   | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Bekerja dengan orang yang berbeda budaya maupun latar belakang | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Kepemimpinan   | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Kemampuan dalam memegang tanggung jawab                        | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Inisiatif  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

|   |                       |                       |                       |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Uraian  | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Manajemen Proyek/Program                            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian  | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Kemampuan untuk mempresentasikan Ide/Produk/Laporan | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian  | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Kemampuan dalam menulis laporan, memo dan dokumen   | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Uraian  | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |
| Kemampuan untuk terus belajar sepanjang hayat       | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

Keterangan :

KEMBALI

LANJUT

LANJUTKAN LAIN KALI

#### NAVIGASI

[Home - Lowongan - Panggilan Tes](#)

[FAQ - Cara Mendaftar - Konfirmasi Pembayaran](#)

[Kebijakan Privasi](#)

#### TAUTAN PENTING

[P2K2 UNRI](#)

[Kemenristek Dikti](#)

[Google](#)

#### PERUSAHAAN BARU BERGABUNG



[Indofood](#)



Hak Cipta © 2020 P2K2 Universitas Riau. Hak cipta dilindungi oleh undang-undang.

powered by ECC



Pilihlah satu jawaban yang sesuai

- < 3 bulan
- 3 bulan s/d < 6 bulan
- 6 bulan s/d < 9 bulan
- 9 bulan s/d < 12 bulan
- 12 bulan s/d < 15 bulan
- 15 bulan s/d < 18 bulan
- > 18 bulan

## PROSES PENCARIAN KERJA

Mohon lengkapi data-data dibawah ini dalam proses pencarian kerja Anda

Kapan Anda mulai mencari pekerjaan pertama Anda? (mohon pekerjaan sambilan tidak dimasukkan) \*

Pilihlah satu jawaban yang sesuai.

- Sebelum Lulus Kuliah
- Sesudah Lulus Kuliah
- Saya Tidak Mencari Kerja

Berapa bulan sebelum lulus Anda mencari kerja? (di luar pekerjaan sambilan) \*

Berapa bulan setelah lulus Anda mencari kerja? (di luar pekerjaan sambilan) \*

Pilihlah satu jawaban yang sesuai.

- < 3 bulan
- 3 bulan s/d < 6 bulan
- 6 bulan s/d < 9 bulan
- 9 bulan s/d < 12 bulan
- 12 bulan s/d < 15 bulan

> 18 bulan

**Bagaimana Anda mencari pekerjaan tersebut? (Jawaban bisa lebih dari satu) \***

*Pilihlah jawaban yang sesuai. Anda dapat memilih jawaban lebih dari satu.*

- Melalui Iklan di Koran/Majalah, Brosur
- Melamar ke Perusahaan tanpa mengetahui lowongan yang ada
- Pergi ke bursa/pameran kerja
- Mencari lewat internet/iklan online/ milis
- Dihubungi oleh Perusahaan
- Menghubungi Kemenakertrans
- Menghubungi agen tenaga kerja Komersial/Swasta
- Memeroleh Informasi dari Pusat/Kantor Pengembangan Karir Fakultas/Universitas
- Menghubungi Kantor Kemahasiswaan/Hubungan Alumni
- Membangun jejaring (Network) sejak masih kuliah
- Melalui relasi (Misal Dosen, Orang Tua, Saudara, Teman, dll)
- Membangun Bisnis Sendiri
- Melalui penempatan kerja atau magang
- Bekerja di tempat yang sama dengan tempat kerja semasa kuliah
- Lainnya...

Tuliskan bagaimana Anda mencari Pekerjaan tersebut? (jika pilihannya Lainnya..) \_\_\_\_\_

**Kapan Anda memperoleh pekerjaan pertama? \***

*Pilihlah satu jawaban yang sesuai.*

- Sebelum Lulus Ujian
- Setelah Lulus Ujian
- Saya belum mendapatkan pekerjaan

**Berapa bulan Anda memperoleh pekerjaan pertama Anda sebelum lulus ujian? \***

*Pilihlah satu jawaban yang sesuai.*

- < 3 bulan
- 3 bulan s/d < 6 bulan

9 bulan s/d < 12 bulan

12 bulan s/d < 15 bulan

15 bulan s/d <18 bulan

> 18 bulan

**Berapa bulan Anda memperoleh pekerjaan pertama Anda setelah lulus ujian? \***

*Pilihlah satu jawaban yang sesuai.*

< 3 bulan

3 bulan s/d < 6 bulan

6 bulan s/d < 9 bulan

9 bulan s/d <12 bulan

12 bulan s/d <15 bulan

15 bulan s/d <18 bulan

>18 bulan

**Berapa perusahaan/instansi/institusi yang sudah Anda lamar (melalui surat/email) sebelum Anda memperoleh pekerjaan**

0 s/d 2

2 s/d 4

4 s/d 6

6 s/d 8

> 8

**Berapa banyak Perusahaan/Instansi/Institusi yang merespons lamaran Anda? \***

0 s/d 2

2 s/d 4

4 s/d 6

6 s/d 8

> 8

**Berapa banyak Perusahaan/Instansi/Institusi yang mengundang Anda untuk wawancara? \***

2 s/d 4

4 s/d 6

6 s/d 8

> 8

Keterangan :

KEMBALI

LANJUT

LANJUTKAN LAIN KALI

NAVIGASI

[Home](#) - [Lowongan](#) - [Panggilan Tes](#)

[FAQ](#) - [Cara Mendaftar](#) - [Konfirmasi Pembayaran](#)

[Kebijakan Privasi](#)

PERUSAHAAN BARU BERGABUNG



Indofood



TAUTAN PENTING

[P2K2 UNRI](#)

[Kemenristek Dikti](#)

[Google](#)

Hak Cipta © 2020 P2K2 Universitas Riau. Hak cipta dilindungi oleh undang-undang.

powered by ECC



## KONDISI SAAT INI

Wahai wahai pemuda yang berani  
Tidak, tapi saya sedang menunggu hasil samakan kerja  
Ya, saya akan mulai bekerja dalam 2 minggu ke depan  
Ya, tapi saya belum pasti akan bekerja dalam 2 minggu ke depan  
Lainnya...

Mohon lengkapi data-data dibawah ini untuk kondisi Anda saat ini

Bagaimana Anda menggambarkan situasi Anda saat ini? (jawaban boleh lebih dari satu) \*

*Pilihlah jawaban yang sesuai, Anda dapat memilih jawaban lebih dari satu.*

Saya Masih Belajar/Melanjutkan Kuliah Sarjana, Profesi atau Pascasarjana

Saya Menikah

Saya Sibuk dengan Keluarga dan Anak-anak

Saya sekarang sedang mencari pekerjaan

Lainnya...

Tuliskan bagaimana Anda menggambarkan situasi Anda saat ini? (jika pilihan Anda Lainnya...) \_\_\_\_\_

Apakah Anda aktif mencari pekerjaan dalam 4 minggu terakhir?

Tuliskan apa Anda aktif mencari pekerjaan dalam 4 minggu terakhir? (jika pilihan Anda Lainnya...)

\_\_\_\_\_  
*Tuliskan jawaban Anda*

Pada saat ini, pada tingkat mana kompetensi dibawah ini diperlukan dalam pekerjaan? \*

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

|  |                       |                       |                       |                       |  |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| Ilmu Anda  |                       |                       |                       |                       |  |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |  |
| Pengetahuan di luar bidang atau disiplin ilmu Anda | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |  |
| Pengetahuan Umum                                   | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |  |
| Bahasa Inggris                                     | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |  |
| Keterampilan Internet                              | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |  |
| Keterampilan Komputer                              | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |  |
| Berpikir Kritis                                    | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |  |
| Keterampilan Riset                                 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |  |
| Kemampuan Belajar                                  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |  |
| Kemampuan Berkomunikasi                            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |  |
| Bekerja dibawah tekanan                            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |  |
| Manajemen Waktu                                    | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |  |
| Bekerja secara mandiri                             | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |  |
| Bekerja dalam Tim/Bekerjasama dengan orang lain    | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |  |
| Kemampuan dalam memecahkan masalah                 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |  |
| Negosiasi  | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |
| Uraian   | Rendah                | Cukup                 | Tinggi                | Sangat Tinggi         |  |
| Kemampuan Analisis                                 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |  |



| Toleransi  |        |       |        |               |  |
|--|--------|-------|--------|---------------|--|
| Uraian   | Rendah | Cukup | Tinggi | Sangat Tinggi |  |
| Kemampuan Adaptasi   |        |       |        |               |  |
| Uraian   | Rendah | Cukup | Tinggi | Sangat Tinggi |  |
| Loyalitas  |        |       |        |               |  |
| Uraian   | Rendah | Cukup | Tinggi | Sangat Tinggi |  |
| Integritas   |        |       |        |               |  |
| Uraian   | Rendah | Cukup | Tinggi | Sangat Tinggi |  |
| Bekerja dengan orang yang berbeda budaya maupun latar belakang |        |       |        |               |  |
| Uraian   | Rendah | Cukup | Tinggi | Sangat Tinggi |  |
| Kepemimpinan   |        |       |        |               |  |
| Uraian   | Rendah | Cukup | Tinggi | Sangat Tinggi |  |
| Kemampuan dalam memegang tanggung jawab                        |        |       |        |               |  |
| Uraian   | Rendah | Cukup | Tinggi | Sangat Tinggi |  |
| Inisiatif  |        |       |        |               |  |
| Uraian   | Rendah | Cukup | Tinggi | Sangat Tinggi |  |
| Manajemen Proyek/Program                                       |        |       |        |               |  |
| Uraian   | Rendah | Cukup | Tinggi | Sangat Tinggi |  |
| Kemampuan untuk mempresentasikan Ide/Produk/Laporan            |        |       |        |               |  |
| Uraian   | Rendah | Cukup | Tinggi | Sangat Tinggi |  |
| Kemampuan dalam menulis laporan, memo dan dokumen              |        |       |        |               |  |
| Uraian   | Rendah | Cukup | Tinggi | Sangat Tinggi |  |
| Kemampuan untuk terus belajar sepanjang hayat                  |        |       |        |               |  |

Keterangan :

KEMBALI

LANJUT

• Soal yang sudah anda lakukan secara otomatis terhapuskan

• Pengisian hasil jawaban ini bisa dirubah/di edit kembali

LANJUTKAN LAIN KALI



## INFORMASI PEKERJAAN

Mohon lengkapi data-data dibawah ini untuk pekerjaan Anda saat ini

Apa kegiatan Anda saat ini? \*

*Pilihlah satu jawaban yang sesuai.*

Bekerja

Wirausaha

Melanjutkan Studi

Belum Bekerja / Memutuskan Tidak Bekerja

Apa jenis Perusahaan/Instansi/Institusi tempat Anda bekerja sekarang? \*

*Pilihlah satu jawaban yang sesuai.*

Instansi Pemerintah (Termasuk BUMN)

Organisasi non-profit/Lembaga Swadaya Masyarakat

Perusahaan Swasta

Lainnya...

Tuliskan apa Jenis Perusahaan/Instansi/Institusi tempat Anda bekerja sekarang? (jika pilihan Anda Lainnya...)

Apa nama tempat Anda bekerja saat ini? \*

*Tuliskan nama tempat Anda bekerja saat ini (misalnya: PT Air Bersih Sentosa).*

Apa bidang usaha tempat Anda bekerja saat ini? \*

Apa status kepegawaian/Karyawan Anda saat ini? \*

*Pilihlah satu jawaban yang sesuai.*

Tetap

Honorer

Kontrak

Sejak kapan Anda bekerja di tempat kerja Anda saat ini? \* \_\_\_\_\_

Tuliskan nomor telepon tempat Anda bekerja: \_\_\_\_\_

*Tuliskan nomor resmi kantor Anda yang bisa dihubungi.*

Tuliskan website tempat Anda bekerja saat ini: \_\_\_\_\_

*Tuliskan website Anda dalam format yang benar, misalnya: www.kantoranda.com*

Tuliskan alamat tempat Anda bekerja saat ini: \_\_\_\_\_

*Tuliskan alamat kantor, tanpa propinsi dan kota/kabupaten.*

Propinsi dan kota/kabupaten tempat Anda bekerja:

Provinsi :

Kab/Kota :

Berapa rata-rata penghasilan Anda per bulan saat ini, di luar bonus? \*

< 3.300.000

3.300.000 - 6.600.000

6.600.000 - 9.900.000

> 9.900.000

Kira-kira berapa pendapatan Anda setiap bulannya dari Lembur dan Tips? \*

< 1.000.000

1.000.000 - 4.000.000

> 7.000.000

Tidak Ada

Seberapa erat hubungan antara bidang studi dengan pekerjaan Anda? \*

*Pilihlah satu jawaban yang sesuai.*

Sangat Erat

Erat

Cukup Erat

Kurang Erat

Tidak Erat Sekali

Tingkat pendidikan apa yang paling tepat/sesuai untuk pekerjaan Anda saat ini? \*

*Pilihlah satu jawaban yang sesuai.*

Setingkat Lebih Tinggi

Tingkat yang Sama

Setingkat Lebih Rendah

Tidak Perlu Pendidikan Tinggi

Jika menurut Anda pekerjaan Anda saat ini tidak sesuai dengan pendidikan Anda, mengapa Anda mengambilnya? \*

*Pilihlah jawaban yang sesuai. Anda dapat memilih jawaban lebih dari satu.*

Pertanyaan tidak sesuai; pekerjaan saya sekarang sudah sesuai dengan pendidikan saya

Saya belum mendapatkan pekerjaan yang lebih sesuai

Di pekerjaan ini saya memperoleh prospek karir yang baik

Saya lebih suka bekerja di area pekerjaan yang tidak ada hubungannya dengan pendidikan saya

Saya dipromosikan ke posisi yang kurang berhubungan dengan pendidikan saya dibanding posisi sebelumnya

Saya dapat memperoleh pendapatan yang lebih tinggi di pekerjaan ini

Pekerjaan saya saat ini lebih aman/terjamin/secure

Pekerjaan saya saat ini lebih menarik

Pekerjaan saya saat ini lebih memungkinkan saya mengambil pekerjaan tambahan/jadwal yang fleksibel, dll

Pekerjaan saya saat ini lokasinya lebih dekat dari rumah saya

Pekerjaan saya saat ini dapat lebih menjamin kebutuhan keluarga saya

Pada awal meniti karir ini, saya harus menerima pekerjaan yang tidak berhubungan dengan pendidikan saya

Seberapa erat hubungan antara bidang studi dengan usaha Anda? \*

*Pilihlah satu jawaban yang sesuai.*

- Sangat Erat
- Erat
- Cukup Erat
- Kurang Erat
- Tidak Sama Sekali

Apa nama bidang usaha/jasa yang Anda tekuni? \* \_\_\_\_\_

Apakah sebelum memulai usaha Anda mengikuti pelatihan bidang usaha yang Anda tekuni saat ini? \*

- Ya
- Tidak

Berapa rata-rata omset usaha Anda? \*

*Pilihlah satu jawaban yang sesuai.*

- < 3.300.000
- 3.300.000 - 6.600.000
- 6.600.000 - 9.900.000
- > 9.900.000

Sudah berapa lama Anda menggeluti usaha Anda? \_\_\_\_\_

*Tuliskan sudah berapa lama Anda menggeluti usaha Anda (Contoh : 24 berarti 24 bulan)*

Media apa yang Anda gunakan dalam pemasaran produk Anda?

*Pilihlah satu jawaban yang sesuai.*

- Online
- Offline
- Keduanya...

Apakah dalam menjalankan usaha Anda bermitra dengan perorangan/perusahaan lain? \*

Tidak

Tuliskan mitra Anda? (jika pilihan jawaban Anda YA) \_\_\_\_\_

Jenjang studi apa yang Anda ambil setelah lulus kuliah? \*

Dari D3 > S1

Dari D4/S1 > S2

Dari S2 > S3

Apakah bidang studi yang Anda ambil linieritas (sejalan) dengan studi sebelumnya? \*

Ya

Tidak

Di Universitas mana Anda melanjutkan studi Anda? \* \_\_\_\_\_

Dari mana sumber pembiayaan studi lanjut Anda? \*

Dana dari Orang Tua/Saudara/Pribadi

Beasiswa

Lainnya...

Siapakah penyelenggara beasiswa studi lanjut Anda? (jika pilihan Anda Beasiswa) \_\_\_\_\_

Tuliskan sumber pembiayaan studi lanjut Anda? (jika pilihan jawaban Anda Lainnya...) \_\_\_\_\_

Kapan Anda melanjutkan studi setelah lulus?

Langsung melanjutkan studi setelah lulus

6 bulan setelah lulus

> 12 bulan setelah lulus

6.600.000 - 9.900.000

> 9.900.000

Kira-kira berapa pendapatan Anda dari pekerjaan lain setiap bulannya dari Tips dan Lembur?

< 1.000.000

1.000.000 - 4.000.000

4.000.000 - 7.000.000

> 7.000.000

Tidak Ada

PEKERJAAN SEBELUMNYA (jika ada)

Lengkapi informasi di bawah ini jika: Pekerjaan sebelumnya Anda saat ini adalah wirausaha, bekerja dan wiraswasta, atau bekerja.

Apakah Anda mempunyai pekerjaan sebelumnya? \*

Ya

Tidak

Apa bidang usaha pekerjaan Anda sebelumnya? \_\_\_\_\_

Apa posisi/jabatan Anda di pekerjaan sebelumnya? \_\_\_\_\_

Apa alasan Anda pindah/berhenti dari pekerjaan Anda sebelumnya? \_\_\_\_\_

Mohon saran atau masukkan untuk : \* a. Universitas Riau b. Fakultas c. Prodi d. P2K2

KEMBALI

SELESAI

LANJUTKAN LAIN KALI

NAVIGASI

[Home - Lowongan - Panggilan Tes](#)

[FAQ - Cara Mendaftar - Konfirmasi Pembayaran](#)

[Kebijakan Privasi](#)

PERUSAHAAN BARU BERGABUNG



[Indofood](#)



TAUTAN PENTING

[P2K2 UNRI](#)

[Kemenristek Dikti](#)

[Google](#)



|   |   |                          |
|---|---|--------------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>   | <b>FORM</b><br>No : 29-2 |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | Revisi : 2               |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>  | 30 November 2020         |

**Penelusuran Alumni Menggunakan MedSos**



## Bagikan pada WhatsApp

WhatsApp Messenger: Lebih dari 2 miliar orang di lebih dari 180 negara menggunakan WhatsApp  
wa.me

Dear alumni D3, S1 S2 yang berbahagia, semoga berada dalam keadaan sehat dan sejahtera.

Tidak terasa sudah 2 tahun para alumni meninggalkan kampus UNRI, dimana sekarang? Bekerja? Wirausaha, melanjutkan studi, apapun aktifitas alumni sekarang, sila berkabar di UNRI ya..

Alhamdulillah Tracer study sudah siap menerima info apapun dari para alumni. Pada bagian akhir pertanyaan ada saran, silahkan dimanfaatkan ya..

Ayo cek di email masing2, apakah ada kiriman email dari P2K2? Bila ada sila klik linknya dan pin kemudian mengisi instrument tracer study.

Bila belum ada, silahkan kirimkan nama, nim fak/prodi, hp (WA), dan email ke

p2k2@unri.ac.id

Atau chat WA ke nomor

<https://wa.me/6281276047071>

(Kami bantu untuk check kan datanya di Data Base Alumni di P2K2)

Data alumni sangat berharga bagi kami, Luangkan waktu ya untuk mengisinya,10 sd 15 menit.

Kami sangat berterima kasih jika para alumni dapat berpartisipasi untuk mengisi kuesioner sebelum tanggal 30 November 2020.

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>   | <b>FORM</b>      |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | No : 30-1        |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>  | Revisi : 2       |
|   |   | 30 November 2020 |

**Formulir Keamanan dan Ketertiban Kampus**

|   |  |
|---|--|
| <p>Nama : .....</p> <p>Nama Jabatan : Security (Pagi-Sore)</p> <p>Satuan Organisasi : ..... Universitas Riau</p> <p>Rincian Tugas :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengatur parkir motor dan mobil</li> <li>2. Menegur dan memberitahu yang parkir tidak pada tempatnya</li> <li>3. Mengawasi dan mengamankan tempat parkir</li> <li>4. Mengatur lalu lintas perparkiran</li> <li>5. Menjaga keamanan ruang kelas, laboratorium, dan ruang kantor</li> <li>6. Mengamankan keributan yang terjadi baik terhadap mahasiswa, dosen, dan pegawai</li> <li>7. Mengamankan setiap ada kegiatan di Fakultas Teknik</li> <li>8. Melakukan patroli di lingkungan Fakultas Teknik minimal tiga kali per shift</li> <li>9. Memeriksa dan mematikan alat-alat elektronik di ruang kelas dan kantor serta mengunci pintu ruangan tersebut</li> <li>10. Melaporkan kepada komandan atau Wakil Dekan II apabila terjadi kerusuhan, kebakaran, pencurian dan kerusakan di lingkungan Fakultas Teknik.</li> <li>11. Mengerjakan tugas lain yang diperintahkan atasan (Kasubbag Umum, KTU, Dekan)</li> </ol> | <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;">3x4</div>       |
| <p>Mengetahui,<br/>Kepala Bagian Tata Usaha</p> <p>.....<br/>NIP. ....</p>  | <p>Pekanbaru,    /    /2020</p> <p>Kasubag Umum dan Sarana Akademik</p> <p>.....<br/>NIP. ....</p> |

|   |   |                          |
|---|---|--------------------------|
|  | <b>UNIVERSITAS RIAU</b>   | <b>FORM</b><br>No : 30-2 |
|   | Kampus Bina Widya, Jl. H.R. Soebrantas Km. 12,5 Panam Pekanbaru 28293<br>Telepon (0761) 567093 Faksimile (0761) 567093/63279<br>Laman : www.lppmp.unri.ac.id E-mail: lppmp@unri.ac.id & lp2mpur@gmail.com | Revisi : 2               |
|   | <b>FORMULIR SPMI</b>  | 30 November 2020         |

**Formulir Penilaian Kriteria Ketertiban, Kedisiplinan, Dan Keamanan Organisasi Mahasiswa**

Ketertiban, Kedisiplinan, dan Keamanan.

- a. Jam malam untuk kegiatan selesai adalah pukul 22.00 WIB, dan bila melebihi jam malam harus memiliki surat ijin (Bobot 20%)
- b. Tidak ada yang tidur di ruang organisasi mahasiswa, kecuali ada surat izin untuk keperluan persiapan kegiatan (Bobot 10%)
- c. Mengembalikan kunci ruangan pada satpam, pengelola ruangan atau pembina organisasi mahasiswa (Bobot 10%)
- d. Tidak melakukan perusakan atau mengubah ruang organisasi mahasiswa (Bobot 10%)
- e. Anggota organisasi mahasiswa menempatkan kendaraannya di tempat parkir yang tersedia.(Bobot 10%)
- f. Anggota organisasi mahasiswa menjaga keharmonisan dengan organisasi mahasiswa lain. (Bobot 10%)
- g. Peserta organisasi mahasiswa tidak diperkenankan membawa barang pribadi.(Bobot 10%)
- h. Catatan harian dari Satpam. (Bobot 20%)

**KETERTIBAN, KEDIPLINAN, DAN KEAMANAN**

| No | Kriteria   | Indikator Penilaian   | Penilaian |   |   |   |
|----|--|---|-----------|---|---|---|
|    |  |   | 1         | 2 | 3 | 4 |
| a. | Jam malam untuk selesai kegiatan adalah jam 22.00 WIB kecuali memiliki surat izin                            | 1. Pengecekan ruang masing- masing organisasi mahasiswa dan memastikan ruangan kosong<br>2. Ketepatan organisasi mahasiswa menutup ruang organisasi mahasiswa |           |   |   |   |
| b. | Tidak ada yang tidur di ruang organisasi mahasiswa kecuali ada surat ijin untuk keperluan persiapan kegiatan | 1. Anggota organisasi mahasiswa tidak ada yang tidur di ruang organisasi mahasiswa<br>2. Ketersediaan surat izin jika anggota organisasi mahasiswa menginap   |           |   |   |   |
| c. | Mengembalikan kunci ruangan pada satpam, pengelola ruangan, atau pembina organisasi mahasiswa                | 1. Mengecek kunci ruangan di satpam/pengelola ruangan, atau pembina organisasi mahasiswa.   |           |   |   |   |